

รายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมลีลาวดี ชั้น ๒ อาคาร ๕

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี

ผู้มาประชุม

๑. พลตำรวจโทธนาศักดิ์ ฤทธิเดชไพบูลย์	ประธานกรรมการ
๒. ศาสตราจารย์ปราโมช รังสรรค์วิจิตร	กรรมการ
๓. นายคนุช ตันเทอดทิตย์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตเจริญ ศรีขวัญ	กรรมการ
๕. นางฤทัยชนก โพธิ์งาม ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	เลขานุการ
๖. นางสาวทิพย์วัน สุขสัน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- นางศิวพร แสงทอง
- นางสาวสุปรียา คงแสงชู

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

พลตำรวจโทธนาศักดิ์ ฤทธิเดชไพบูลย์ ประธานการประชุม กล่าวเปิดประชุมและ  
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วิสัยทัศน์ นโยบาย และแผนพัฒนามหาวิทยาลัยที่อธิการบดีที่ได้แถลงต่อสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ โดยฝ่ายเลขานุการได้จัดส่งไฟล์ข้อมูลให้กับคณะกรรมการได้พิจารณาแล้ว

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการที่ประชุมรับทราบโดยได้พิจารณาและได้นำวิสัยทัศน์ นโยบาย และแผนพัฒนามหาวิทยาลัยที่อธิการบดีที่ได้แถลงต่อสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ไปประกอบการจัดทำแบบสอบถามในครั้งนี้

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

ตามที่ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลีลาวดี ชั้น ๒ อาคาร ๕ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี จำนวน ๖ หน้า และได้แจ้งเวียนให้คณะกรรมการทุกท่านพิจารณา หากมีการแก้ไขให้แจ้งกลับฝ่ายเลขานุการ ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว ๐๖๕๖.๐๑/๒๐๒๕ และ ที่ อว ๐๖๕๖.๐๑/๒๐๒๖ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี เพื่อโปรดรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยสามารถดาวน์โหลดรายงานการประชุมดังกล่าวได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



**มติที่ประชุม** กรรมการที่มาประชุมครั้งที่แล้ว รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยไม่มีการแก้ไข สำหรับคณะกรรมการที่ไม่ได้มาประชุมครั้งที่แล้วแต่มาประชุมครั้งนี้ รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

### ๓.๑ กำหนดตารางเวลาการปฏิบัติงาน

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ คณะกรรมการพิจารณาแล้วมีมติ เห็นชอบและกำหนดกิจกรรม ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอร่างแผนการปฏิบัติงานตามกรอบระยะเวลาการทำงานของคณะกรรมการ ภายในเวลา ๔ เดือน ระหว่างวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ดังนี้

กิจกรรมสำคัญ	๒๕๖๖		๒๕๖๗	
	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์
๑. ประชุมคณะกรรมการฯ				
- ประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖	วันอังคารที่ ๒๑ พ.ย. ๖๖ ๑๔.๐๐ น.			
- ประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖	วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พ.ย. ๖๖ ๑๕.๐๐ น.			
- กำหนดการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖		วันพฤหัสบดีที่ ๗ ธ.ค. ๖๖ ๑๔.๐๐ น.		
สัมภาษณ์ อธิการบดี ผู้บริหาร (รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก กอง) ประธานสภาคณาจารย์ฯ และกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ				
๒. เก็บข้อมูลผลงานตามประเด็นต่างๆ				
๓. สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง				
๓.๑ บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย				
๓.๒ บุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย				
๔. วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล				
๕. สรุปผลการจัดทำรายงานและจัดพิมพ์รูปเล่มเอกสาร				
๖. นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย				

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา** เพื่อพิจารณาดำเนินการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ให้เหมาะสมกับภารกิจและกิจกรรม และกำหนดวันสัมภาษณ์ อธิการบดี ผู้บริหาร (รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก กอง) ประธานสภาคณาจารย์ฯ และกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ

### มติที่ประชุม คณะกรรมการที่ประชุมเห็นชอบโดยมีมติดังนี้

๑. กำหนดวันประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลีลาวดี ชั้น ๒ อาคาร ๕ มทร. สุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี (เขตใต้)

๒. กิจกรรมสำคัญในตาราง “การสัมภาษณ์” ให้เพิ่ม กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้แทนสภาคณาจารย์ด้วย

### ๓.๒ การจัดทำแบบสัมภาษณ์/แบบสอบถาม

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ มติคณะกรรมการที่ประชุมได้กำหนดเครื่องมือในการจัดทำแบบสัมภาษณ์/แบบสอบถาม ดังนี้

๑. กำหนดเครื่องมือในการจัดทำแบบสัมภาษณ์/แบบสอบถาม แบ่งเป็นกลุ่ม ดังนี้

๑.๑ กลุ่มผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ ได้แก่

๑) อธิการบดี

๒) ผู้บริหารภายในมหาวิทยาลัย (รองอธิการบดี จำนวน ๙ คน ผู้ช่วยอธิการบดี จำนวน ๗ คน คณบดี จำนวน ๖ คน ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก จำนวน ๔ คน และผู้อำนวยการกอง จำนวน ๗ คน)

๓) ผู้แทนสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ)

และกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ จำนวน ๖ คน

๔) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๔.๑ กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ทรงคุณวุฒิ)

๔.๒ นายกองคํการนักศึกษา ตัวแทนนักศึกษานักศึกษาจากทุกคณะ ศูนย์พื้นที่

๔.๓ ผู้ใช้บัณฑิต

๔.๔ ชุมชน/ผู้นำท้องถิ่น

๕) ศิษย์เก่า (นายกสมาคมศิษย์เก่า)

๑.๒ กลุ่มผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่

๑) บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย (อาจารย์ และสายสนับสนุน) แบ่งตามศูนย์พื้นที่

๒) นักศึกษาปัจจุบัน แยกระดับ ศูนย์พื้นที่

๓) ศิษย์เก่า แยกคณะ ศูนย์พื้นที่

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาการจัดทำแบบสัมภาษณ์/แบบสอบถาม ได้แก่

๑. ข้อมูลบุคลากร ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๐๘๓ ราย แบ่งเป็น
  - ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา จำนวน ๔๓๑ ราย
  - ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสுகีร์ จำนวน ๑๖๐ ราย
  - ศูนย์นนทบุรี จำนวน ๒๕๔ ราย
  - ศูนย์สุพรรณบุรี จำนวน ๒๓๘ ราย
๒. ข้อมูลจำนวนนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐,๕๐๑ ราย แบ่งเป็น
  - ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา จำนวน ๒,๓๖๘ ราย
  - ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสูกีร์ จำนวน ๒,๐๗๒ ราย
  - ศูนย์นนทบุรี จำนวน ๓,๓๙๗ ราย
  - ศูนย์สุพรรณบุรี จำนวน ๒,๖๖๔ ราย

### ที่ประชุมพิจารณา

พลตำรวจโทธนาศักดิ์ ฤทธิเดชไพบูลย์ ประธานกรรมการ ได้กล่าววามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ปัจจุบันมีนักศึกษาจำนวนมาก และเล็งเห็นว่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลเป็นทางรอดของประเทศ โดยมีแผนนโยบายที่จะนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยในการเสริมสร้างให้ประชาชนมีความรู้ มีอาชีพ โดยให้แนวคิดวามหาวิทยาลัยควรเป็นตัวแปรในการจัดการอบรมหลักสูตรระยะสั้น และแนะแนวการศึกษาให้กับชุมชนในอนาคต

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตเจริญ ศรขวัญ กรรมการ ได้จัดทำ (ร่าง) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี จำนวน ๓๕ หน้า และมอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอที่ประชุมโดยสามารถดาวน์โหลดได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



นายตнуช ต้นเทอดทิตย์ ได้เสนอว่า ข้อ ๓. (๓.๕) การทำนุบำรุงศาสนาและศิลปวัฒนธรรม เห็นควรเพิ่ม KPI ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เห็นว่าคนรุ่นใหม่ที่อยู่เ็นมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นนักศึกษา และอาจารย์ มีผลอย่างมากต่อระบอบการปกครอง ในการเลือกนายกรัฐมนตรี เลือก สส. ซึ่งระยะเวลาที่ผ่านมาจะเห็นได้ว่าพรรคการเมืองต่าง ๆ พยายามจะเข้ามาในรั้วมหาวิทยาลัยมากขึ้น เพื่อเอาคะแนนโหวตจากมหาวิทยาลัยเป็นส่วนใหญ่ ถ้ามหาวิทยาลัยไม่ได้ส่งเสริมในระบอบนี้ นักศึกษาจะไม่มีภูมิคุ้มกันในการที่จะรับฟังนักการเมืองหรือรับฟังสื่อต่างๆ ที่มีอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งคุณสมบัติและบทบาทอย่างหนึ่งของอธิการบดี คือ การสร้างระบอบการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ศาสตราจารย์ปราโมช ริงสรรค์วิจิตร เห็นด้วยกับท่าน นายตฤช ต้นเทอดทิตย์ เสนอว่าอาจจะไม่ได้อยู่ในการประเมินประเด็นหลักที่ใช้ในการประเมิน ๗ ด้านนี้ เสนอให้นำไปเพิ่มในเกณฑ์การประเมินในข้อ ๕

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตเจริญ ทรขวัญ เสนอให้นำเขาไปอยู่ในแบบสัมภาษณ์ในเชิงนโยบายที่ประชุมมีมติเห็นชอบประเด็นหลักในการประเมิน ๗ ด้าน และเพิ่ม KPI การส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขในแบบสัมภาษณ์ในเชิงนโยบาย

นางสาวทิพย์วัน สุขสัน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ผู้ช่วยเลขานุการ เสนอว่า ข้อ ๔.๒.๔ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยจะมีกรรมการสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภาวิชาการ โดยที่ผ่านในการประเมินอธิการบดีจะมีตัวแทนจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย และตัวแทนจากการสภาวิชาการร่วมรับการสัมภาษณ์ด้วย จึงขอเสนอเพื่อพิจารณาเพิ่มผู้แทนจากกรรมการสภาวิชาการเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตเจริญ ทรขวัญ เห็นว่าฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอมาแล้วเป็นประโยชน์ในประกอบการประเมินด้านวิชาการซึ่งเป็นเรื่องที่ดีก็สามารถเชิญเข้ามารับการสัมภาษณ์ได้

ศาสตราจารย์ปราโมช ริงสรรค์วิจิตร หากกรรมการสภาวิชาการไม่เข้าก็กรรมการสภามหาวิทยาลัยก็เห็นชอบต่อการเพิ่มกรรมการสภาวิชาการเข้ารับการสัมภาษณ์

พลตำรวจโทธนาศักดิ์ ฤทธิเดชไพบูลย์ ประธานกรรมการ พิจารณาแล้วหากเห็นว่าเป็นประโยชน์ให้เพิ่มผู้แทนกรรมการสภาวิชาการ ดังเสนอ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตเจริญ ทรขวัญ เพื่อโปรดพิจารณากลุ่มผู้ตอบแบบสอบถามออนไลน์ในข้อ ๔.๓ ประเมินจากการสำรวจความคิดเห็นด้วยแบบสอบถาม โดยจะแบ่งกลุ่มผู้ตอบแบบสอบถามออกเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้ ๔.๓.๑ บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่ คณาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุนที่ปฏิบัติงานในศูนย์พื้นที่ ทั้ง ๔ ศูนย์ ๔.๓.๒ นักศึกษาปัจจุบันสังกัดคณะต่าง ๆ ๔.๓.๓ ศิษย์เก่าของคณะต่าง ๆ ซึ่งประเด็นที่พบคือ นักศึกษาอาจจะตอบแบบสอบถามได้ไม่ครอบคลุม และผู้ที่เหมาะสมในการตอบแบบสอบถามที่สุดคือผู้ที่ปฏิบัติงานอยู่ภายในมหาวิทยาลัย คือ บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอที่ประชุมพิจารณาตัดข้อ ๔.๓.๒ นักศึกษาปัจจุบันสังกัดคณะต่าง ๆ และ ๔.๓.๓ ศิษย์เก่าของคณะต่างๆ ออก

ที่ประชุมได้พิจารณาร่วมกันแล้วเห็นว่า จากลักษณะคำถามผู้ตอบแบบสอบถาม ข้อ ๔.๓.๒ นักศึกษาปัจจุบันสังกัดคณะต่าง ๆ ๔.๓.๓ ศิษย์เก่าของคณะต่าง ๆ อาจจะตอบได้ไม่เต็มที่ มติที่ประชุมพิจารณาตัด ข้อ ๔.๓.๒ นักศึกษาปัจจุบันสังกัดคณะต่าง ๆ และ ๔.๓.๓ ศิษย์เก่าของคณะต่าง ๆ ออก

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการที่ประชุมพิจารณาและเห็นชอบการจัดทำแบบสัมภาษณ์/แบบสอบถาม และพิจารณา (ร่าง) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี จำนวน ๓๕ หน้า โดยได้พิจารณาร่วมกันและมีมติดังนี้ ดังนี้

๑. มอบเลขานุการดำเนินการแก้ไขหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีตามที่คณะกรรมการได้ปรับแก้ในที่ประชุมในครั้งนี้ เมื่อแก้ไขเสร็จสิ้นแล้วให้นำเสนอต่อคณะกรรมการประเมินอธิการบดีเพื่อพิจารณาในครั้งต่อไป

๒. คณะกรรมการฯ ได้คัดเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ ท่าน ได้แก่ ๑. นายวัลลภ มานะธัญญา ๒. ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร ๓. ศาสตราจารย์ญาณวิทย์ ดร.อลงกลด แทนอมทอง และมอบฝ่ายเลขานุการนำเสนออธิการบดี หากอธิการบดีเห็นชอบมอบฝ่ายเลขานุการ จัดทำหนังสือเชิญเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์โดยประธานเป็นผู้ลงนามในหนังสือ

๓. มอบเลขานุการที่ประชุมประสานผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ และเตรียมความพร้อมในการไปสัมภาษณ์ ณ ศูนย์พื้นที่ ๑. ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา และศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสุกกรี ๒. ศูนย์นนทบุรี ๓. ศูนย์สุพรรณบุรี และได้กำหนดระยะเวลาสัมภาษณ์ให้แล้วเสร็จในเดือนมกราคม ๒๕๖๗

#### **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

##### **๔.๑ กำหนดวันจัดส่งเล่มรายงานผลการดำเนินงานของอธิการบดี**

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๑ และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่องหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี (ฉบับที่ ๒) ๒๕๕๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

จึงขอให้กรรมการพิจารณากำหนดวันจัดส่งเล่มรายงานผลการดำเนินงานของอธิการบดี เพื่อประกอบการพิจารณาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการประเมิน

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบกำหนดวันจัดส่งเล่มรายงานผลการดำเนินงานของอธิการบดี ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖



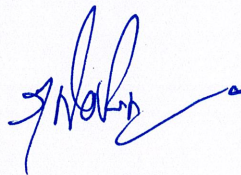
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น (ถ้ามี)

๕.๑ การประชุมครั้งต่อไป

กำหนดการวันจัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ห้องประชุมลีลาวดี ชั้น ๒ อาคาร ๕ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี (เขตใต้)

มติที่ประชุม คณะกรรมการที่ประชุมเห็นชอบการกำหนดวันจัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ห้องประชุมลีลาวดี ชั้น ๒ อาคาร ๕ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี (เขตใต้)

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๐๐ น.



(นางฤทัยชนก โพธิ์งาม)

เลขานุการที่คณะกรรมการฯ

ผู้จัดรายงานการประชุม