

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ครั้งที่ 3/2566
เมื่อวันพุธที่ 22 มีนาคม 2566
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 3 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|--|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ประมุข อุณหเลขกะ | อธิการบดี |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาลิษฐ์ บุญมี | รองอธิการบดี |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจชนลาภ | รองอธิการบดี |
| 4. นายธานี สมวงศ์ | รองอธิการบดี |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเรือง | รองอธิการบดี |
| 6. นายสถิตย์ อรุณแสง | รองอธิการบดี |
| 7. นายสัญญา คำจริง | รองอธิการบดี |
| 8. ดร.สุวิมล ตุ่มทอง | รองอธิการบดี |
| 9. ดร.ณรงค์ศักดิ์ แสงป้อม | รองอธิการบดี |
| 10. นายเฉลิม ขุนเอียด | รองอธิการบดี |
| 11. นางสาวนิตา วงศ์บรรณาคม | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกันต์ สุวรรณประทีป | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ สุขแจ่ม | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 14. นางสาวอุศนา อนงค์เวช | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 15. นางสุภัทรา วิลามาศ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย อรัญชัย | คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม |
| 17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิจิตร เหลียวตระกูล | คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร |
| 18. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรัชย์ เอ็มอักษร | คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 19. ดร.สรชัย ชวรางกูร | แทน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 20. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชระ กัญจนกาญจน์ | คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ |
| 21. นางสาววันดี ศรีสวัสดิ์ | แทน คณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| 22. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารุณี ศรีสงคราม | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| 23. ดร.เอกชัย เนาวนิช | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ |
| 24. ผศ.ประภาส กลับนวล | แทน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |

- | | |
|------------------------------------|--|
| 25. นายปฏิวัติ บุญมา | ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ |
| 26. นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล | ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี |
| 27. นายภูริทัต อยู่สบาย | ผู้อำนวยการกองกลาง |
| 28. นางสาวอภิญญา สกุลพราหมณ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 29. นางสาวรัชชนันท์ ดีมาก | แทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน |
| 30. นางสาวภาวิณี ชูบุญ | ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล |
| 31. นางฤทัยชนก โพธิ์งาม | ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา |
| 32. นางณัฐกานต์ ม่วงเขียว | ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรคนทุพบุรุษ |
| 33. นายปิติชน เปี่ยมบริบูรณ์ | ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี |
| 34. นางสาวรัตนา เพ็ชรสังวาลย์ | แทน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรวาสกรี |
| 35. นางสาววิตรี แป้นทอง | หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม |
| 36. นางสาวณสิกาญจน์ สายเสมากวพัฒน์ | หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ |
| 37. นางสาวมณฑาทิพย์ เดือนสุกแสง | หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจฯ |
| 38. นางสาวทักษญา พลอยอิม | หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ |
| 39. นางสาวอาภาวรรณ มีโชคกิจ | หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ |
| 40. นางสาวมณฑุดี ทับพรม | หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| 41. นางสาวอ้อมใจ บุญหนุน | หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| 42. นางสาวขวัญใจ พุ่มแย้ม | หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ |
| 43. นางวรรณนิภา ทิพสุรบ | หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ |
| 44. นางสาวชญารุท ปลื้มปัน | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานอธิการบดี |
| 45. นางสาวศิรินุต สุทธิลักษณ์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี |

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. นางสาวสุนันทา ไบชิต | บุคลากร กองบริหารงานบุคคล |
| 2. นางสาวสมัญญา ตรีนันทนาเศรษฐ | บุคลากร กองบริหารงานบุคคล |
| 3. นางสาวศิริยา กริพัฒน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองนโยบายและแผน |
| 4. นายเสกสรรค์ คงพิงทรัพย์ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ กองส่งเสริมคุณภาพ |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

รองศาสตราจารย์ ดร.ประมุข อุณหเลขกะ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1.1 การจัดทำหลักสูตร Premium course และการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

เมื่อวันอังคารที่ 21 มีนาคม 2566 ได้มีการประชุมหารือเพื่อกำหนดความรู้และกำหนดสมรรถนะหลักของแต่ละหลักสูตร (9K9S) ของนักศึกษาในแต่ละหลักสูตรในมหาวิทยาลัย โดยมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ดร.สมชัย ไทยสงวนวรกุล) ประธานการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ร่วมหารือแนวทางในการพัฒนาหลักสูตร Premium course อาทิ หลักสูตรบัญชีอัจฉริยะ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์ สำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรมอัจฉริยะ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเกษตรอัจฉริยะและการควบคุมอัตโนมัติ และในอนาคตจะมีหลักสูตรที่เป็นหลักสูตร EV เพื่อให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ด้านการจัดการศึกษา ซึ่งมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศ ยกย่องคุณภาพการศึกษา ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและตลาดแรงงาน ถือเป็นส่วนสำคัญของการสร้างบัณฑิตให้พร้อมที่จะเลือกวิชาชีพและเข้าสู่ระบบการทำงานได้ทันทีที่จบการศึกษา โดยเน้น “การพัฒนาหลักสูตรที่จัดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติงานจริงร่วมกับสถานประกอบการ (CWIE)” ทั้งนี้ คณะต้องสร้างความร่วมมือทางวิชาการและความสัมพันธ์ที่ดีกับสถานประกอบการ เพื่อให้สถานประกอบการคัดเลือกพนักงานได้ถูกต้องเหมาะสม มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบันและอนาคต

รองอธิการบดี (นายธานี สมวงศ์) กล่าวเพิ่มเติมว่า หลังจากที่มีการประชุมเสร็จแล้ว ได้มีการหารือเพิ่มเติมในเรื่องของการจัดทำแผนฯ แผนใดที่มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการได้ทันที และแผนใดที่ยังไม่ได้ดำเนินการ โดยให้รายงานผลการดำเนินงานเป็นรายเดือนหรือสัปดาห์

รองอธิการบดี (ผศ. ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ) กล่าวเพิ่มเติมในบางประเด็นที่ยังไม่ได้มีการกล่าวถึง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม เรื่อง เครื่องกลึง CMC สามารถจัดทำแผนได้ทันที และให้ดำเนินการเรื่องป้ายที่อยู่ที่ดินในส่วนของกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี และคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร ที่จะต้องดำเนินการคือ เรื่องกระชังปลาจะงอย จะต้องจัดทำแผนให้แล้วเสร็จภายใน 2 สัปดาห์ ส่วนในเรื่องของรถที่เป็น EV หรือเป็นเบนซิล ขอให้วางแผนการดำเนินการด้วย กองบริหารทรัพยากรวสุกรี เรื่อง โรงกรองน้ำ หากมีปัญหาหรือติดขัดเรื่องใดต้องรายงานให้ทราบเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ส่วนคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์เป็นเรื่องของหลักสูตร Premium course ต้องเร่งดำเนินการ และฝากประเด็นเรื่องการรณรงค์ของศูนย์พื้นที่ด้วย

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมีมติ ดังนี้

1. มอบคณะที่ 6 คณะ ดำเนินการพัฒนาหลักสูตร Premium course เพื่อให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ด้านการจัดการศึกษา และสอดคล้องตามนโยบายของกระทรวง อว.
2. มอบรองอธิการบดี (นายธานี สมวงศ์) รวบรวมและสรุปประเด็นสำคัญหรือประเด็นเร่งด่วนที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิได้ให้นโยบายไว้ โดยระบุผู้รับผิดชอบ/หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ชัดเจน พร้อมทั้งติดตามและรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบต่อไป

1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.2.1 รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันพุธที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566

ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ		
1.2.4 รายงานผลการดำเนินงานการรับนักศึกษาตามแผนกลยุทธ์การรับนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2566 มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมีมติ ดังนี้ 1. มอบคณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และคณบดีคณะศิลปศาสตร์ นำเสนอแนวทางกลยุทธ์การรับสมัครนักศึกษา และนโยบายการออกแนะแนวการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 ในการประชุมครั้งถัดไป 2. มอบคณบดีทั้ง 4 คณะ ดำเนินการตามแผนที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุม 3. นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการไปพิจารณาดำเนินการต่อไป	คณะ 6 คณะ	มติที่ประชุม ข้อ 1 - คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ได้ดำเนินการจัดทำแนวทางกลยุทธ์การรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2566 เรียบร้อยแล้ว และจะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3/2566 (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบในวาระที่ 1.2.3) - คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำแนวทางกลยุทธ์การรับสมัครนักศึกษา และนโยบายการออกแนะแนวการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 เรียบร้อยแล้ว และจะนำเสนอในรูปแบบ Power point ในการประชุม ครั้งที่ 3/2566 (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบในวาระที่ 1.2.3) มติที่ประชุม ข้อ 2 - คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการตามแผนที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุม ซึ่งคณะกรรมการบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอรายงานผลการดำเนินงานการรับนักศึกษาตามแผนกลยุทธ์การรับนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2566 รวมทุกศูนย์พื้นที่ จำนวน 1,196 คน ร้อยละ 55.76 เทียบกับแผนรับ แบ่งเป็น 1. ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสกรี จำนวน 605 คน ร้อยละ 61.11 เทียบกับแผนรับ 2. ศูนย์สุพรรณบุรี จำนวน 301 คน ร้อยละ 59.02 เทียบกับแผนรับ 3. ศูนย์นนทบุรี จำนวน 168 คน ร้อยละ 48.70 เทียบกับแผนรับ 4. ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา จำนวน 122 คน ร้อยละ 40.67 เทียบกับแผนรับ

ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
1.2.5 รายงานสำรวจการสมัครเรียนปีการศึกษา 2566 มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมอบรองอธิการบดี ประจำศูนย์พื้นที่ คณะทุกคณะ และทีมงานแนะแนวการศึกษาทุกศูนย์พื้นที่ ชี้แจงให้นักเรียนและนักศึกษาที่สนใจจะมาสมัครเรียนที่มหาวิทยาลัยเข้าใจว่า ถึงแม้จะยังไม่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันเดิมก็สามารถขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาได้	รองอธิการบดีประจำศูนย์พื้นที่/ คณะ 6 คณะ/ ทีมงานแนะแนวการศึกษา ทุกศูนย์พื้นที่	1. รองอธิการบดีประจำศูนย์พื้นที่นนทบุรี (นายเฉลิม ขุนเอียด) แจ้งว่า สำนักงานอธิการบดี ศูนย์พื้นที่นนทบุรี ได้ดำเนินการแจ้งเวียนมติที่ประชุมไปยังทุกคณะภายในศูนย์นนทบุรี รวมทั้งกองบริหารทรัพยากรนนทบุรี และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ศูนย์นนทบุรี ทราบเพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการชี้แจงให้นักศึกษาทราบต่อไป 2. รองอธิการบดีประจำศูนย์พื้นที่พระนครศรีอยุธยา วาสุกกรี (รศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจฉนลาภ) ได้ดำเนินการแจ้งเวียนมติที่ประชุมให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ศูนย์वासุกกรี และหน่วยงานการเงิน กองบริหารทรัพยากรवासุกกรี ทราบแล้ว 3. รองอธิการบดีประจำศูนย์พื้นที่สุพรรณบุรี (ดร.ณรงค์ศักดิ์ แสงป้อม) ศูนย์สุพรรณบุรี จัดทำหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงาน และทีมงานแนะแนวทราบ พร้อมให้ข้อมูลกับนักเรียนและนักศึกษาที่สนใจสมัครเรียน โดยศูนย์สุพรรณบุรีมีทีมออกแนะแนวร่วมกันกับหน่วยงานคณะนำโดยกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี 4. คณะทุกคณะ ได้ประชาสัมพันธ์ไปยังสาขาวิชา/ศูนย์พื้นที่ เพื่อทราบและดำเนินการตามมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว
1.2.6 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2563 - 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มอบกองบริหารงานบุคคลทบทวนหลักเกณฑ์การเก็บข้อมูลตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	กองบริหารงานบุคคล	กองบริหารงานบุคคลแจ้งว่า ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2563 – 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และจะนำข้อมูลดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2566 (รายละเอียดปรากฏตามระเบียบวาระที่ 3.1)

ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
พศ. 2563 – 2565 ประจำปีงบประมาณ พศ. 2565 พร้อมคำอธิบายในแต่ละตัวชี้วัด และมา นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยในครั้งถัดไป		
1.2.7 รายงานผลการดำเนินโครงการ ยกระดับทักษะพัฒนาบุคลากรระยะเร่งด่วน มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมอบคณบดีทุกคณะกำกับ ติดตาม จำนวนหลักสูตรที่ต้องขอการรับรอง หลักสูตรให้เป็นไปตามแผนที่คณะกำหนด ภายใน วันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566	คณะ 6 คณะ	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการกำกับ ติดตาม โครงการการเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลาย ในธุรกิจ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์อดิศักดิ์ วรรณะภุติ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ คณะขอรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการ ดังนี้ - วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 เข้ารับฟังรายละเอียด ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินโครงการ EEC type B - วันที่ 1 มีนาคม 2566 เสนอหลักสูตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพด้านโลจิสติกส์ในสถานประกอบการให้กับ EEC HTC - วันที่ 14 มีนาคม 2566 รวบรวมผลการพิจารณาหลักสูตร EEC HTC และจะดำเนินงานแต่งตั้งคณะทำงานต่อไป
1.2.8 รายงานการจัดหารายได้และบริหาร ทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ 2566 มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมอบคณบดีทุกคณะกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานการจัดหารายได้และ บริหารทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ 2566 ให้เป็นไปตามแผนที่คณะกำหนด	คณะ 6 คณะ	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ อยู่ระหว่างการเสนอระเบียบวาระ เพื่อพิจารณาการ กำกับติดตาม การจัดหารายได้และบริหารทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ 2566 เสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ 3/2566 วันที่ 23 มีนาคม 2566
1.2.9 การสอบสวนหาข้อเท็จจริงและ พิจารณาบทลงโทษทางวินัยของนักศึกษา ศูนย์นนทบุรี มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมอบรองอธิการบดีประจำ ศูนย์พื้นที่นนทบุรี รายงานผลการดำเนินการ สอบสวนหาข้อเท็จจริง พร้อมหลักฐาน ในเหตุการณ์ที่ 1 ให้มหาวิทยาลัยทราบ	รองอธิการบดี ประจำศูนย์พื้นที่นนทบุรี (นายเฉลิม ขุนเอียด)	รองอธิการบดี ประจำศูนย์พื้นที่นนทบุรี (นายเฉลิม ขุนเอียด) แจ้งว่า สำนักงานอธิการบดี ศูนย์ พื้นที่นนทบุรี ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการ ดำเนินการสอบสวนหาข้อเท็จจริง พร้อมแนบหลักฐาน ภาพถ่ายเหตุการณ์กรณีที่มีกลุ่มนักศึกษานั่งจับกลุ่มดื่ม เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ หลักฐานการสอบสวนและพิจารณา บทลงโทษ และคำสั่งลงโทษนักศึกษาไปยังมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ศูนย์

ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
		พื้นที่นทบุรี ที่ อว 0656.01 (นบ)/38 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบติดตามวาระ 129
1.2.10 การสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และขอความร่วมมือหัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงานแจ้งให้บุคลากรในสังกัดตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1 เพิ่มเติม ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 15 มีนาคม 2566	หัวหน้าหน่วยงาน ทุกหน่วยงาน	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ประชาสัมพันธ์ไปยังสาขาวิชา/ศูนย์พื้นที่ และผ่านสื่อออนไลน์ทุกช่องทางของคณะ ให้บุคลากรร่วมตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เรียบร้อยแล้ว
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ		
5.3 ติดตามการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงาน มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และหน่วยงานใดที่ยังไม่ได้มีการดำเนินการ ขอให้เร่งดำเนินการ และรายงานผลการดำเนินการให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบเป็นระยะ	กองพัฒนานักศึกษา	กองพัฒนานักศึกษาแจ้งว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ One Stop Service รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบติดตามวาระ 5.3

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบห.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมอบผู้รับผิดชอบ/หน่วยงานที่ยังไม่ได้รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 ขอให้จัดทำหนังสือชี้แจงผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมฯ ทุกประเด็นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมายเสนออธิการบดีทราบ ภายในวันศุกร์ที่ 31 มีนาคม 2566

1.2.2 รายงานผลการดำเนินการรับสมัครนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิได้เปิดรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566 ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565 และมอบให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดทำรายงานความคืบหน้าการรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566 นั้น

บัดนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้รวบรวมข้อมูลการรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566 ณ วันที่ 15 มีนาคม 2566 พบว่า โดยภาพรวมได้มีการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อสะสม เป็นจำนวนทั้งสิ้น 6,030 คน โดยมีนักศึกษาขึ้นทะเบียนสะสม เป็นจำนวนทั้งสิ้น 2,394 คน คิดเป็นร้อยละ 39.70 เมื่อเทียบกับแผนการรับในปีการศึกษา 2566 คิดเป็นร้อยละ 47.55 และเมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนนักศึกษาที่รับได้จริงในปีการศึกษา 2565 คิดเป็นร้อยละ 76.61 รายละเอียดดังตารางที่แนบมาพร้อมนี้

ตารางที่ 1. จำนวนนักศึกษาใหม่ที่ขึ้นทะเบียนในปีการศึกษา 2566 เปรียบเทียบกับแผนรับ ประกาศรายชื่อสะสม นักศึกษาที่รับจริงในปีที่ผ่านมา จำแนกตามคณะ								
ที่	คณะ	นักศึกษาจริง ปีการศึกษา 2565	แผนรับปี การศึกษา 2566	จำนวนประกาศ รายชื่อสะสม	จำนวนขึ้น ทะเบียนสะสม	ร้อยละขึ้น ทะเบียนสะสม เทียบกับแผน รับฯ	ร้อยละขึ้น ทะเบียนสะสม เทียบกับ ประกาศฯ	ร้อยละขึ้น ทะเบียนสะสม เทียบกับรับจริง ปีที่ผ่านมา
	รวม	3,125	5,035	6,030	2,394	47.55	39.70	76.61
1	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	225	690	275	125	18.12	45.45	55.56
2	คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรม	77	255	319	88	34.51	27.59	114.29
3	คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1,364	2,145	2,801	1,196	55.76	42.70	87.68
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	403	680	777	290	42.65	37.32	71.96
5	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรม	883	940	1,271	532	56.60	41.86	60.25
6	คณะศิลปศาสตร์	173	325	587	163	50.15	27.77	94.22

ตารางที่ 2. จำนวนนักศึกษาใหม่ที่ขึ้นทะเบียนในปีการศึกษา 2566 เปรียบเทียบกับแผนรับ ประกาศรายชื่อสะสม นักศึกษาที่รับจริงในปีที่ผ่านมา จำแนกตามศูนย์พื้นที่								
ที่	ศูนย์พื้นที่	นักศึกษาจริง ปีการศึกษา 2565	แผนรับปี การศึกษา 2566	จำนวนประกาศ รายชื่อสะสม	จำนวนขึ้น ทะเบียนสะสม	ร้อยละขึ้น ทะเบียนสะสม เทียบกับแผน รับฯ	ร้อยละขึ้น ทะเบียนสะสม เทียบกับ ประกาศฯ	ร้อยละขึ้น ทะเบียนสะสม เทียบกับรับจริง ปีที่ผ่านมา
	รวม	3,125	5,035	6,030	2,394	47.55	39.70	76.61
1	พระนครศรีอยุธยาหันตรา	668	1,130	1,628	548	48.50	33.66	82.04
2	พระนครศรีอยุธยาบางบาล	681	990	1,191	605	61.11	50.80	88.84
3	นนทบุรี	970	1,575	1,770	595	37.78	33.62	61.34
4	สุพรรณบุรี	806	1,340	1,441	646	48.21	44.83	80.15

ตารางที่ 3. จำนวนนักศึกษาชั้นทะเบียนเปรียบเทียบกับแผนรับ ประกาศรายชื่อสะสม จำแนกตามคณะและพื้นที่จัดการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

ที่	คณะ	พระนครศรีอยุธยาทันตรา			พระนครศรีอยุธยาवासูกรี			นนทบุรี			สุพรรณบุรี			รวม		
		แผนรับ	จำนวน ประกาศ รายชื่อสะสม	จำนวนขึ้น ทะเบียนสะสม	แผนรับ	จำนวน ประกาศ รายชื่อสะสม	จำนวนขึ้น ทะเบียนสะสม	แผนรับ	จำนวน ประกาศ รายชื่อสะสม	จำนวนขึ้น ทะเบียน สะสม	แผนรับ	จำนวน ประกาศ รายชื่อสะสม	จำนวนขึ้น ทะเบียน สะสม	แผนรับ	จำนวน ประกาศ รายชื่อสะสม	จำนวนขึ้น ทะเบียน สะสม
	รวม	1,130	1,628	548	990	1,191	605	1,575	1,770	595	1,340	1,441	646	5,035	6,030	2,394
1	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	-	-	-	-	-	-	300	58	17	390	217	108	690	275	125
2	คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	255	319	88	-	-	-	-	-	-	-	-	-	255	319	88
3	คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	300	409	122	990	1,191	605	345	465	168	510	736	301	2,145	2,801	1,196
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	250	247	110	-	-	-	260	407	129	170	123	51	680	777	290
5	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	170	334	128	-	-	-	560	615	238	210	322	166	940	1,271	532
6	คณะศิลปศาสตร์	155	319	100	-	-	-	110	225	43	60	43	20	325	587	163

ตารางที่ 4. จำนวนนักศึกษาชั้นทะเบียนเปรียบเทียบกับแผนรับ ประกาศรายชื่อสะสม จำแนกตามคณะและพื้นที่จัดการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565

ที่	คณะ	พระนครศรีอยุธยาทันตรา			พระนครศรีอยุธยาवासูกรี			นนทบุรี			สุพรรณบุรี			รวม		
		แผนรับ	จำนวน ประกาศ รายชื่อสะสม	จำนวนขึ้น ทะเบียนสะสม	แผนรับ	จำนวน ประกาศ รายชื่อสะสม	จำนวนขึ้น ทะเบียนสะสม	แผนรับ	จำนวน ประกาศ รายชื่อสะสม	จำนวนขึ้น ทะเบียน สะสม	แผนรับ	จำนวน ประกาศ รายชื่อสะสม	จำนวนขึ้น ทะเบียน สะสม	แผนรับ	จำนวน ประกาศ รายชื่อสะสม	จำนวนขึ้น ทะเบียน สะสม
	รวม	1,110	777	668	995	797	681	1,385	1,217	970	1,450	984	806	4,940	3,775	3,125
1	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	-	-	-	-	-	-	180	81	63	420	211	162	600	292	225
2	คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	240	86	77	-	-	-	-	-	-	-	-	-	240	86	77
3	คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	305	229	197	995	797	681	270	261	209	590	314	277	2,160	1,601	1,364
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	200	140	127	-	-	-	260	221	198	170	91	78	630	452	403
5	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	210	225	177	-	-	-	565	583	441	210	343	265	985	1,151	883
6	คณะศิลปศาสตร์	155	97	90	-	-	-	110	71	59	60	25	24	325	193	173

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินการรับสมัครนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้เสนอต่อที่ประชุมแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดรายงานจำนวนผู้ขึ้นทะเบียน ที่ชำระเงินแล้ว ประจำปีการศึกษา 2566 ทั้ง 4 ศูนย์พื้นที่ ตาม QR CODE ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ

1.2.3 รายงานผลการดำเนินงานการรับนักศึกษาตามแผนกลยุทธ์การรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 ระเบียบวาระที่ 1.2.2 รายงานผลการดำเนินงานการรับนักศึกษาตามแผนกลยุทธ์การรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 และที่ประชุมมีมติมอบให้คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และคณบดีคณะศิลปศาสตร์ นำเสนอแนวทางกลยุทธ์การรับสมัครนักศึกษา และนโยบายการออกแนะแนวการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 ให้ที่ประชุมทราบในการประชุมครั้งถัดไป นั้น

ในการนี้ คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และคณบดีคณะศิลปศาสตร์ ได้นำเสนอแนวทางกลยุทธ์การรับสมัครนักศึกษา และนโยบายการออกแนะแนวการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้เสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารการนำเสนอจาก QR CODE ด้านล่างนี้



เอกสารนำเสนอของคณะ คอ.



เอกสารนำเสนอของคณะ ศศ.

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานการรับนักศึกษาตามแผนกลยุทธ์การรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมอบคณะทั้ง 6 คณะ ดำเนินการจัดทำ Action Plan เรื่อง Credit Bank และมานำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งถัดไป

1.2.4 รายงานหนังสือที่คณะกรรมการล่าช้า (ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม – 29 ธันวาคม 2565 และวันที่ 3 มกราคม – 28 กุมภาพันธ์ 2566)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินการรวบรวมหนังสือที่คณะกรรมการล่าช้า ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม - 29 ธันวาคม 2565 และวันที่ 3 มกราคม - 28 กุมภาพันธ์ 2566 เพื่อเสนออธิการบดีพิจารณาอนุญาตแล้ว นั้น จึงขอรายงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

ตารางที่ 1 หนังสือล่าช้าจากคณะ ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 29 ธันวาคม 2565

เรื่อง/ คณะ (จำนวน นศ.)	คอ.	ทอ.	บท.	วท.	วส.	ศศ.	รวม
1. ลงทะเบียนเรียนล่าช้า	0	5	60	15	42	3	125
2. เปิดรายวิชา แก่ไขตารางสอน ขอลอนรายวิชาล่าช้า	0	0	18	31	26	0	75
3. ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาล่าช้า	0	11	8	0	2	1	22
4. ขอคืนสภาพ รักษาสภาพ ลาพักการศึกษา ล่าช้า	0	0	25	0	0	0	25
5. ขอแก้ไขระดับคะแนน	0	0	2	0	1	1	4
รวม	0	16	113	46	71	5	251

ตารางที่ 2 หนังสือล่าช้าจากคณะ ระหว่างวันที่ 3 มกราคม ถึง 28 กุมภาพันธ์ 2566

เรื่อง/ คณะ (จำนวน นศ.)	คอ.	ทอ.	บท.	วท.	วส.	ศศ.	รวม
1. ลงทะเบียนเรียนล่าช้า	0	0	8	0	8	0	16
2. ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาล่าช้า	1	3	19	1	3	3	30
3. ขอคืนสภาพ รักษาสภาพ ลาพักการศึกษา ล่าช้า	1	0	5	0	4	1	11
4. ขอแก้ไขระดับคะแนน	20	0	0	0	2	0	22
รวม	22	3	32	1	17	4	79

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานหนังสือที่คณะกรรมการล่าช้า (ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม – 29 ธันวาคม 2565 และวันที่ 3 มกราคม – 28 กุมภาพันธ์ 2566) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้เสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินการแยกประเภทของหนังสือที่ล่าช้านั้น เกิดจากคณะ/นักศึกษา หรือเกิดจากบุคลากรในคณะ หากความล่าช้าเกิดจากนักศึกษาอาจจะต้องมีการปรับกลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว

1.2.5 รายงานผลการดำเนินงานโครงการยกระดับทักษะพัฒนาบุคลากรระยะเร่งด่วนรองรับอุตสาหกรรม
เป้าหมาย (EEC Model Type B)

1. รายงานสถานะการรับรองหลักสูตรฝึกอบรม EEC Model Type B จำแนกตาม อุตสาหกรรม
(ณ.วันที่ 20 มีนาคม 2566) ตามเอกสารแนบ 1

ตารางที่ 1

ที่	อุตสาหกรรม	จำนวน คณะ	(1) จำนวน หลักสูตร	(2) ขั้นตอนการพิจารณารับรองหลักสูตร จาก HDC							(3) ขออนุมัติ ฝึกอบรม
				(2.1) ยังไม่ ส่ง	(2.2) รอแก้ไข จาก สนง HDC	(2.3) หลักสูตร เดิม EEC	(2.4) ผ่าน - ให้ ปรับแก้	(2.5) ไม่ผ่าน	(2.6) อยู่ ระหว่าง การ รับรอง	(2.7) ผ่าน การ รับรอง	
1	เกษตรสมัยใหม่	1	5	-	5	-	-	-	-	-	-
2	โลจิสติกส์	2	2	-	-	1	1	-	-	-	-
3	การแพทย์ครบ วงจร	1	5	-	5	-	-	-	-	-	-
4	การป้องกัน ประเทศ	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-
5	การศึกษา	2	11	-	-	10	-	1	-	-	-
6	ดิจิทัล	2	32	-	6	7	18	1	-	-	1
7	ท่องเที่ยวรายได้ดี	1	9	-	-	-	2	7	-	-	-
8	พลังงานและ เทคโนโลยีชีวภาพ	2	2	1	-	-	1	-	-	-	-
9	ยานยนต์สมัยใหม่	2	4	1	3	3	-	-	-	-	-
10	ระบบราง	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-
11	สมาร์ท อิเล็กทรอนิกส์	2	4	-	1	1	-	1	-	-	-
12	หุ่นยนต์	3	11	-	1	9	1	-	-	-	-
13	อาหาร	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-
รวม			88	3	21	31	23	10	-	-	1

ข้อมูล ณ 20 มีนาคม 2566

2. รายงานสถานะการรับรองหลักสูตรฝึกอบรม EEC Model Type B จำแนกตาม คณะ
(ณ วันที่ 20 มีนาคม 2566) ตามเอกสารแนบ 2

ตารางที่ 2

ที่	คณะ	จำนวน อุตสาหกรรม	(1) จำนวน หลักสูตร	(2) ขั้นตอนการพิจารณารับรองหลักสูตร จาก HDC							(3) ขอ อนุมัติ ฝึกอบรม
				(2.1) ยังไม่ ส่ง	(2.2) รอแก้ไข จาก สนง HDC	(2.3) หลักสูตร เดิม EEC	(2.4) ผ่าน - ให้ ปรับแก้	(2.5) ไม่ผ่าน	(2.6) อยู่ ระหว่าง การ รับรอง	(2.7) ผ่าน การ รับรอง	
1	คอ	5	28	-	-	28	-	-	-	-	-
2	ทอ	2	6	-	6	-	-	-	-	-	-
3	บท	1	1	-	-	1	-	-	-	-	-
4	วท	7	39	-	13	2	21	3	-	-	1
5	วส	5	5	3	2	-	-	-	-	-	-
6	ศศ	1	9	-	-	-	2	7	-	-	-
รวม			88	3	21	31	23	10	-	-	1

ข้อมูล ณ 20 มีนาคม 2566

จากตารางที่ 1-2 พบว่า

- จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ในการฝึกอบรมโครงการ จำนวน 88 หลักสูตร โดยจำแนกเป็น
 - หลักสูตรเดิมที่ ECC รับรองแล้วจำนวน 31 หลักสูตร
 - หลักสูตรที่ มหาวิทยาลัยเสนอขอรับการรับรอง จำนวน 57 หลักสูตร
- สถานะหลักสูตรที่เสนอขอรับการรับรอง จำนวน 57 หลักสูตร จำแนกได้ดังนี้
 - จำนวนหลักสูตรคณะยังไม่ส่งฝ่ายเลขฯ จำนวน 3 หลักสูตร
 - จำนวนหลักสูตรที่ฝ่ายเลขฯ เสนอ HDC และรอการพิจารณาเบื้องต้น จำนวน 21 หลักสูตร
 - จำนวนหลักสูตรที่ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นและมีการปรับแก้ตามข้อเสนอแนะ จำนวน 23 หลักสูตร
ฝ่ายเลขฯ ได้ประสานผู้รับผิดชอบหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว
 - จำนวนหลักสูตรที่ไม่ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นจำนวน 10 หลักสูตร
- จำนวนหลักสูตรที่ขออนุมัติการฝึกอบรมจำนวน 1 หลักสูตร โดยแผนฝึกอบรมเดือนเมษายน 2566
- ผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมต่ำกว่าแผนที่กำหนด สาเหตุหลักคือ หลักสูตรยังไม่ผ่านการรับรองจาก ECC โดยที่งบประมาณทาง ECC ได้โอนเข้าบัญชีของมหาวิทยาลัยตามวงงานที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว

5. ข้อเสนอแนะ

- 5.1. หลักสูตรตามข้อ 2.1 มอบคณะที่รับผิดชอบเร่งรัดเสนอหลักสูตร ภายใน 28 มีนาคม 2566
- 5.2. หลักสูตรตามข้อ 2.3 มอบคณะที่รับผิดชอบเร่งรัดปรับแก้ให้แล้วเสร็จ ภายใน 28 มีนาคม 2566 และนำส่ง HDC พิจารณา
- 5.3. หลักสูตรตามข้อ 2.4 มอบคณะที่รับผิดชอบประสานดำเนินการเสนอหลักสูตรใหม่นำส่งฝ่ายเลขานุการเพื่อเสนอ HDC พิจารณา ภายใน 28 มีนาคม 2566
- 5.4. หลักสูตรตามข้อ 1.1 มอบคณะที่รับผิดชอบจัดทำแผนการฝึกอบรมและขออนุมัติการฝึกอบรมมายังฝ่ายเลขานุการ ภายในวันที่ 28 มีนาคม 2566



เอกสารแนบ



กลุ่มไลน์ EEC-RUS

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานโครงการยกระดับทักษะพัฒนาบุคลากรระยะเร่งด่วนรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย (EEC Model Type B) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมอบคณะที่รับผิดชอบประสานการดำเนินการตามข้อเสนอแนะและจัดส่งไปยังฝ่ายเลขานุการ EEC Model Type B ภายในวันอังคารที่ 28 มีนาคม 2566

1.2.6 สรุปมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในประเด็นสำคัญหรือเร่งด่วนจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
จากการประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566		
3.1 พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2565 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2565 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	รองอธิการบดี (นายธานี สมวงศ์)/ ผู้อำนวยการ กองส่งเสริมคุณภาพ
3.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2565 - 2584 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566)	ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2565 ถึง พ.ศ. 2584 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566)	รองอธิการบดี (นายธานี สมวงศ์)/ ผู้อำนวยการ กองนโยบายและแผน

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
จากการประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566		
3.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ...) พ.ศ.	ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ...) พ.ศ.	รองอธิการบดี (นายสฤติย์ อรุณแสง) / ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
3.4 พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยค่าชดเชย พ.ศ. ...	ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยค่าชดเชย พ.ศ. ...	รองอธิการบดี (นายสฤติย์ อรุณแสง) / ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
4.2.1 พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้างาน พ.ศ.	ประชุมมีมติ ดังนี้ 1. ไม่เห็นชอบ 2. ให้มหาวิทยาลัยกลับไปดำเนินการนำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้างาน พ.ศ. โดยให้ดำเนินการผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการผู้บริหาร คณะกรรมการผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย และให้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการกฎหมาย ข้อบังคับ เรื่อง แนวปฏิบัติในการยกเว้นและให้คำปรึกษา กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและประกาศของ คณะกรรมการกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ โดยเร่งด่วน	รองอธิการบดี (นายสฤติย์ อรุณแสง) / ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
4.2.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ (ฉบับที่..) พ.ศ.	ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ (ฉบับที่..) พ.ศ.	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
4.2.3 พิจารณาการดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเพิ่มเติม หรือปรับปรุง ข้อกำหนดจริยธรรม คู่มือ หรือประมวลจริยธรรมของสถาบันอุดมศึกษา	ที่ประชุมมอบมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเพิ่มเติม หรือปรับปรุง ข้อกำหนดจริยธรรม คู่มือ หรือประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน	รองอธิการบดี (นายสฤติย์ อรุณแสง) / ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
จากการประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566		
ให้สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและปฏิบัติงานอื่นใน สถาบันอุดมศึกษา	ในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและปฏิบัติงานอื่น ในสถาบันอุดมศึกษา ต่อไป	
4.2.4 พิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบประจำ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลสุวรรณภูมิ	ที่ประชุมมีมติ ดังนี้ 1. เห็นชอบ 2. ในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างของมหาวิทยาลัย ให้สำนักงานตรวจสอบภายใน ขอความอนุเคราะห์ บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมจากอธิการบดี มาช่วยตรวจสอบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าว ได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระ การประชุมแล้ว	ผู้อำนวยการสำนักงาน ตรวจสอบภายใน
4.2.5 พิจารณาเห็นชอบในหลักการขอ แก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รอง ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2565	ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตาม มติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่า ที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	คณะกรรมการพิจารณา ตำแหน่งทางวิชาการของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลสุวรรณภูมิ
4.3.1 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการ สรรหานายกสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ที่ประชุมเห็นชอบ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ตามองค์ประกอบในข้อ 5 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการสรรหา นายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2552 ดังนี้ ที่ประชุมเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการกฎหมายและ ระเบียบข้อบังคับ ดังรายชื่อต่อไปนี้ 1. รองศาสตราจารย์ ดร.อานวย คำดี้อ ประธาน 2. นายธีรพล ขุนเมือง รองประธาน 3. ศ.ญานวิทย์ ดร.อลงกลด แทนอมทอง กรรมการ 4. นายวรสิทธิ์ กาญจนสูตร กรรมการ 5. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจากการเสนอชื่อ กรรมการ ของประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	สำนักงาน สภามหาวิทยาลัย

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
จากการประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566		
	6. อธิการบดี กรรมการ 7. นายสฤติย์ อรุณแสง กรรมการ 8. ผู้แทนจากคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนักหรือเทียบเท่า ซึ่งเลือกกันเอง กรรมการ 9. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ กรรมการ	
4.3.2 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ	ที่ประชุมเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ดังรายชื่อต่อไปนี้ 1. รองศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ คำดี ประธาน 2. นายธีรพล ขุนเมือง รองประธาน 3. ศ.ญานวิทย์ ดร.อลงกลด แทนอมทอง กรรมการ 4. นายวรวิสิทธิ์ กาญจนสูตร กรรมการ 5. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจากการเสนอชื่อ กรรมการ ของประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ 6. อธิการบดี กรรมการ 7. นายสฤติย์ อรุณแสง กรรมการ 8. ผู้แทนจากคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนักหรือเทียบเท่า ซึ่งเลือกกันเอง กรรมการ 9. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ กรรมการ 10. ผศ.ดร.กฤตย์ตัญญ์ ธารารัตนสุวรรณ กรรมการ 11. ผศ.อำนาจ สุขแจ่ม กรรมการ 12. ผู้แทนจากสภาคณาจารย์และข้าราชการ กรรมการ 13. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการ และเลขานุการ 14 ผู้ช่วยเลขานุการ และคณะกรรมการในข้อ 5 (5) (8) (9) (11) ให้ดำเนินการตามขั้นตอนแล้วให้เสนอรายชื่อต่อนายก สภามหาวิทยาลัย โดยไม่ต้องผ่านความเห็นชอบจากสภา มหาวิทยาลัยอีกครั้งหนึ่ง เมื่อนายกสภามหาวิทยาลัย ลงนามแล้ว ให้รายงานสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าว ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองรายงานการประชุม แล้ว	คณะกรรมการกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับ

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
จากการประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566		
4.3.3 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ที่ประชุมเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังรายชื่อต่อไปนี้ 1. ดร.สมชัย ไทยสงวนวรกุล ประธานกรรมการ 2. ดร.วิชญ์ ตันตวิรุฬห์ รองประธานกรรมการ 3. นายธานี สมวงศ์ กรรมการ 4. นางวรรณนิภา ทิพสุรบท กรรมการ 5. นายอำนาจ สุขแจ่ม กรรมการ 6. นายพงษ์ไชย วิจิตธนาฤกษ์ กรรมการ 7. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เลขานุการ 8. นางสาว สุนันทา ใบচিত ผู้ช่วยเลขานุการ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	รองอธิการบดี (นายสฤติย์ อรุณแสง) / ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
4.3.4 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาความเหมาะสม ความคุ้มค่า และความเป็นไปได้ของการจัดตั้งโรงพยาบาลสัตว์ และการเปิดหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์สุขภาพสัตว์	ที่ประชุมเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาความเหมาะสม ความคุ้มค่า และความเป็นไปได้ของการจัดตั้งโรงพยาบาลสัตว์ และการเปิดหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์สุขภาพสัตว์ โดยมี รายชื่อกรรมการดังต่อไปนี้ ที่ปรึกษา 1. รศ. ดร.ประมุข อุณหเลขกะ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ 1. ศ. ญาณวิทย์ ดร.อลงกลด แทนอมทอง ประธาน 2. น.สพ.สฤติย์ อรุณแสง รองประธาน 3. ศ. ว่าที่ร้อยโท ดร.พิชัย สดภิบาล กรรมการ 4. รศ.สพ.ญ ดร. นันทริกา ชันชื้อ กรรมการ 5. รศ.น.สพ. ดร.ธีระ รักความสุข กรรมการ 6. รศ.น.สพ. ดร.วรพล เองวานิช กรรมการ 7. รศ.สพ.ญ.อารยาพร มคธเทศ กรรมการ 8. น.สพ.เลิศชัย จินตพิทักษ์สกุล กรรมการ 9. ผศ.น.สพ. ดร.ชากรณ์ ชันแก้ว กรรมการ	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
จากการประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566		
	10. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรรมการ 11. ผศ. ดร.กฤตย์ตันย์ ธารารัตนสุวรรณ กรรมการ 12. คณะบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร กรรมการ และอุตสาหกรรมเกษตร และเลขานุการ	
จากการประชุมครั้งที่พิเศษ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566		
3.3 การเริ่มดำรงตำแหน่งคณะบดี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	ที่ประชุมมีมติ ดังนี้ 1. ให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย อรัญชัย เริ่มดำรง ตำแหน่งคณะบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ตั้งแต่วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 2. ให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ พ้นจากการรักษาราชการตำแหน่งคณะบดี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ตั้งแต่วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ ทันที โดยถือว่าที่ประชุมได้รับรองมติในระเบียบวาระการ ประชุมแล้ว	สำนักงาน สภามหาวิทยาลัย
4.3.1 พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้ง กรรมการปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติม ข้อบังคับ ฯ เพิ่มเติม	ที่ประชุมเห็นชอบแต่งตั้งนายวิชัย ชื่นชมพูนุท เป็น กรรมการปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมข้อบังคับ และประกาศ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ และให้ นายสุบิน เอกจิตต์ เป็นเลขานุการเพียงตำแหน่งเดียว และ ให้เปลี่ยนผู้ช่วยเลขานุการจากนางสาวสุภาพร ปิติเขต เป็น นายพีระศักดิ์ จินันตะ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามมติ สภามหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่าที่ประชุม ได้รับรองมติในระเบียบวาระการประชุมแล้ว	สำนักงาน สภามหาวิทยาลัย
4.3.2 พิจารณาบททวนมติที่ประชุมสภา มหาวิทยาลัย ครั้งที่พิเศษ 1/2566 เมื่อ วันที่ 30 มกราคม 2566 วาระที่ 4.3.6 เรื่อง พิจารณาเลือกและแต่งตั้งบุคคลให้ ดำรงตำแหน่งคณะบดีคณะศิลปศาสตร์	ที่ประชุมให้ยกเลิกมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ พิเศษ 1/2566 เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2566 วาระ ที่ 4.3.6 เรื่อง พิจารณาเลือกและแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง ตำแหน่งคณะบดี คณะศิลปศาสตร์ ข้อ 2 ที่เห็นชอบให้แต่งตั้ง คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง เพื่อรอผลการพิจารณา ของคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งเพื่อตรวจ ข้อเท็จจริงก่อน ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และรายงาน ให้สภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป	สำนักงาน สภามหาวิทยาลัย

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
จากการประชุมครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2566		
1.1.3 การบรรจุระเบียบวาระในการประชุมสภามหาวิทยาลัย	ตั้งแต่การประชุมสภา ฯ ครั้งที่ 4/2566 เป็นต้นไป จะไม่มีการบรรจุระเบียบวาระที่ไม่ได้เสนอคำขอและ ส่งเอกสารประกอบล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภา ฯ ไม่น้อยกว่า 7 วัน เว้นแต่กรณีที่มีเหตุจำเป็นและเร่งด่วน อนึ่ง คำขอเสนอให้บรรจุระเบียบวาระ ขอให้ใช้ข้อความและ ภาษาที่ถูกต้อง สละสลวย มีที่มาที่ไป ทั้งนี้ ให้เลขานุการสภา ฯ แจ้งอธิการบดีเพื่อแจ้งให้หน่วยงานในมหาวิทยาลัยทราบต่อไป	มหาวิทยาลัย
1.2.1 รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย	ที่ประชุมรับทราบและให้ผู้รับผิดชอบมารายงานการ ปฏิบัติตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยที่ค้างอยู่ 49 เรื่องเป็นหนังสือ และให้มาชี้แจงในการประชุมสภา มหาวิทยาลัยครั้งที่ 4/2566	รองอธิการบดี (นายสฤติย์ อรุณแสง) / เลขานุการสภาฯ
1.2.5 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2565 - 2584 (ระยะ 3 ปีแรก) และแนวทางการดำเนินงานบริหารจัดการและพื้นที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ที่ประชุมรับทราบและมีข้อเสนอแนะให้เพิ่มเติมหลักสูตร รวม 3 หลักสูตร ตามระเบียบวาระที่ 1.1.1 ได้แก่ หลักสูตรประกาศนียบัตรนวัตกรรมการบริหารจัดการ ภาษีอากร (Tax Management Innovation Course), หลักสูตรนวัตกรรมการตรวจสอบภาครัฐ (State Audit Innovation Course) และหลักสูตรนวัตกรรมการบริหาร งานภาครัฐ (Pubic Administration Innovation Course)	รองอธิการบดี (นายธานี สมวงศ์)/ ผู้อำนวยการ กองนโยบายและแผน
1.2.10 รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	ที่ประชุมยังไม่รับทราบรายงานการเงินดังกล่าวจนกว่าจะ ได้รับคำชี้แจงจากรองอธิการบดีที่กำกับดูแลและสั่ง ราชการการเงินและการคลัง โดยให้มาชี้แจงในการประชุมสภา ฯ ครั้งที่ 4/2566	รองอธิการบดี (รศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจฉาน)/ ผู้อำนวยการกองคลัง
1.2.11 รายงานแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) และแนวปฏิบัติตามความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ และหลักความเสมอภาค (ฉบับที่ 2)	ที่ประชุมยังไม่รับทราบ และมอบหมายให้คณะกรรมการปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศึกษาและ รายงานต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป	สำนักงาน สภามหาวิทยาลัย
4.1.1 พิจารณาอำนาจหน้าที่ของสภาวิชาการให้สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ของกรรมการประจำคณะ	ที่ประชุมให้สภาวิชาการและคณะกรรมการประจำคณะ ทุกคณะปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ที่บัญญัติไว้ในมาตรา 21 (1) (3) และมาตรา 38 (3) (4) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 โดยเคร่งครัด	มหาวิทยาลัย

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
จากการประชุมครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2566		
4.2.1 พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการให้ยก (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ.	ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการให้ยก (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ.	รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สาธิตนันท์ บุญมี)/ ผู้อำนวยการสำนักงาน ส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียน
4.2.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการยก (ร่าง) แก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ภายในประเทศ และต่างประเทศ พ.ศ.	ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการยก (ร่าง) แก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ภายในประเทศ และต่างประเทศ พ.ศ.	รองอธิการบดี (นายสฤติย์ อรุณแสง) / ผู้อำนวยการ กองบริหารงานบุคคล

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบสรุปมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในประเด็นสำคัญหรือเร่งด่วนจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566, ครั้งที่พิเศษ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 และครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2566

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ

1.2.7 ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้กำหนดจัดการประชุม ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2566 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารราชมงคล 36 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี (เขตใต้) เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ นั้น

ในการนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจึงขอความอนุเคราะห์ท่านรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

1. หลังจากท่านได้มติดิจจากสำนักงานสภามหาวิทยาลัยมีการดำเนินการอย่างไร
2. ระบุขั้นตอนที่ได้ดำเนินการว่าดำเนินการอยู่ในขั้นตอนใด
3. ระบุระยะเวลาในการดำเนินการจนแล้วเสร็จ

โดยขอให้ท่านดำเนินการตามข้อดังกล่าวข้างต้น รายงานเป็นหนังสือกลับมายังสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ทางอีเมลล์ rus.council@rmutsb.ac.th ภายในวันพฤหัสบดีที่ 23 มีนาคม 2566 เพื่อรายงานผลการปฏิบัติให้สภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้สรุปรายงานผลการดำเนินการตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยไว้จำแนกตามหมวด/หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2563 ถึงปัจจุบัน มีจำนวนเรื่องที่แต่ละหน่วยงาน/คณะกรรมการที่ค้างหรืออยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวนทั้งสิ้น 49 เรื่อง มีรายละเอียดดังนี้

1. เรื่องเชิงนโยบายและการบริหาร จำนวน 1 เรื่อง
2. เรื่องที่เกี่ยวข้องกับการออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ จำนวน 37 เรื่อง
 - กองคลัง จำนวน 2 เรื่อง
 - กองบริหารงานบุคคล จำนวน 16 เรื่อง
 - กองพัฒนานักศึกษา จำนวน 1 เรื่อง
 - กองส่งเสริมคุณภาพ จำนวน 1 เรื่อง
 - สถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวน 1 เรื่อง
 - สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 เรื่อง
 - สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน 7 เรื่อง
 - สำนักงานตรวจสอบภายใน จำนวน 1 เรื่อง
 - คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จำนวน 1 เรื่อง
 - รองอธิการบดี (นายธานี สมวงศ์) จำนวน 4 เรื่อง
 - เลขานุการสภามหาวิทยาลัย จำนวน 1 เรื่อง
 - คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัย จำนวน 1 เรื่อง
3. เรื่องการจัดการศึกษา จำนวน 2 เรื่อง
4. เรื่องการบริหารทรัพย์สินและการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัย จำนวน 2 เรื่อง
5. เรื่องการพิจารณาแต่งตั้งและการยุบเลิกคณะกรรมการ จำนวน 5 เรื่อง
6. เรื่องที่อยู่ระหว่างรอหน่วยงานภายนอกดำเนินการ จำนวน 2 เรื่อง

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดรายงานผลการดำเนินการตามมติที่ประชุมจำแนกตามหมวด/หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบได้จาก QR CODE ด้านล่างนี้



จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมีมติ ดังนี้

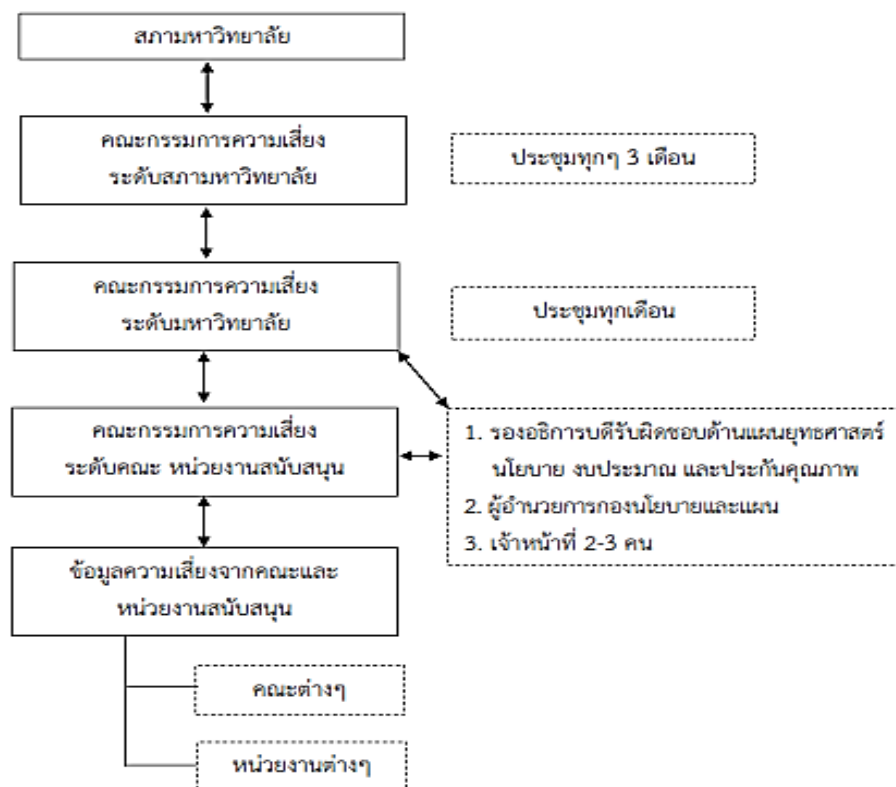
1. จำนวนเรื่องที่แต่ละหน่วยงาน/คณะกรรมการ ที่ค้างหรืออยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 49 เรื่อง มอบหน่วยงาน/คณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ รายงานผลการดำเนินการตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยระบุระยะเวลาแล้วเสร็จ หากไม่ปฏิบัติตามระยะเวลาที่กำหนดจะต้องชี้แจงต่อสภามหาวิทยาลัย และหากไม่ได้รับการชี้แจง มหาวิทยาลัยจะตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงต่อไป

2. มอบรองอธิการบดี (นายสฤติย์ อรุณแสง) ประสานกับสำนักงานสภามหาวิทยาลัยในการปรับปรุงแก้ไขแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการตามมติที่ประชุมฯ โดยให้ระบุระยะเวลาที่แล้วเสร็จหรืออยู่ระหว่างดำเนินการ และหากล่วงเลยระยะเวลาที่กำหนด ให้ระบุเหตุผลในช่องหมายเหตุ (กรณีขอขยายระยะเวลาการดำเนินการหรือเป็นขั้นตอน/กระบวนการที่ไม่สามารถควบคุมได้)

1.2.8 แนวทางการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ตามคำสั่งแต่งตั้งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 81/2566 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อให้สอดคล้องกับการกำกับดูแลและปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 79 แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 และมาตรา 21 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 ประกอบหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 โดยมีท่าน ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร เป็นประธานกรรมการ และรองอธิการบดี ซึ่งกำกับดูแลงานด้านแผนยุทธศาสตร์ นโยบาย งบประมาณ และประกันคุณภาพ เป็นเลขานุการ นั้น

ในการนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2566 มีมติเห็นชอบให้กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow chart) การบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ดังนี้



ค่านิยม ราชมงคลสุวรรณภูมิ
www.rmutsb.ac.th

Responsibility
มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม

Unity
มีความร่วมมือ ร่วมใจ เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

Smart
มีความฉลาดทางปัญญา และฉลาดทางอารมณ์

เอกสารแนบ 2

แผนการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2566 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ที่	กิจกรรม / แผนงาน / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ปี พ.ศ. 2565			ปี พ.ศ. 2566											
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1	ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	เลขานุการฯ	P					8			14			13			13
			A					8									
2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย	เลขานุการฯ	P					22	26	24	28	26	23	27	25	22	27
			A														
3	คณะและหน่วยงานวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดทำความเสี่ยงของหน่วยงาน	คณะและหน่วยงาน	P														
			A	3													
4	วิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย	เลขานุการฯ	P														
			A		30												
5	ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	คณะกรรมการฯ	P														
			A			7											
6	เสนอแผนบริหารความเสี่ยงต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยเพื่อให้เห็นชอบ	คณะกรรมการฯ	P														
			A				25										
7	เสนอแผนบริหารความเสี่ยงต่อสภามหาวิทยาลัย	ประธานคณะกรรมการฯ	P						12								
			A														
8	ทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	คณะกรรมการฯ	P						26								
			A														
9	ส่งเสริม กำกับ ติดตาม คณะและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยในการจัดทำข้อมูลด้านความเสี่ยง	คณะกรรมการฯ	P														
			A														
10	รายงานผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง	ประธานคณะกรรมการฯ	P								14			13			13
			A														
11	รายงานผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในต่อสภามหาวิทยาลัย	ประธานคณะกรรมการฯ	P													8	
			A														

คำนิยาม ราชมงคลสุวรรณภูมิ
www.rmutsb.ac.th

Responsibility
มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้คน และสังคม

Unity
มีความร่วมมือ ร่วมใจเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

Smart
มีความฉลาดทางปัญญาและฉลาดทางอารมณ์

ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดไฟล์คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 81/2566 ลงวันที่ 26 มกราคม 2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้จาก QR CODE ด้านล่างนี้



จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบแนวทางการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ มอบคณะ/หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบทุกเดือน และมอบผู้รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง กองส่งเสริมคุณภาพ และกองนโยบายและแผนรวบรวมข้อมูลในการเสนอระเบียบวาระเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยบรรจุวาระเป็นเรื่องสืบเนื่องทุกเดือน

1.2.9 รายงานการบริหารจัดการคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ศูนย์พื้นที่นนทบุรี

1. บริหารจัดการหลักสูตร

1.1 หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีมติที่ประชุม งดการจัดการเรียนการสอนตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ทั้งนี้ นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเรียนไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด พร้อมทั้งมอบหมายให้สาขาวิชาที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำหนังสือของการจัดการเรียนการสอนต่อไป

1.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี มีมติที่ประชุม การจัดการเรียนการสอนสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (ค.อ.บ. 4 ปี) ยังคงเปิดรับนักศึกษาต่อไป

1.3 ข้อมูลนักศึกษาเข้าใหม่ – ปัจจุบัน ประจำปีการศึกษา 2566 ศูนย์นนทบุรี โดยมีตารางดังนี้

1.3.1 รายงานจำนวนนักศึกษาขึ้นทะเบียน ที่ชำระเงินแล้ว ประจำปีการศึกษา 2566 ศูนย์นนทบุรี ณ วันที่ 20 มีนาคม 2566

รายงานจำนวนผู้ขึ้นทะเบียน ที่ชำระเงินแล้ว ประจำปีการศึกษา 2566

ศูนย์ นนทบุรี

ข้อมูล ณ วันจันทร์ ที่ 20 มีนาคม 2566 เวลา 09:32 น.

รหัสสาขา	สาขา	รอบ	รับตรง			โควตา			ป.ตรี (รับ ม.6)			รวมทั้งสิ้น			
			ช	ญ	รวม	ช	ญ	รวม	ช	ญ	รวม	ช	ญ	รวม	
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม															
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง															
154	ไฟฟ้ากำลัง (รับวุฒิ ปวช.)	ปกติ	2	1	3			0				0	2	1	3
155	ไฟฟ้ากำลัง (รับวุฒิ ม.6)	ปกติ			0	1		1				0	1		1
ระดับปริญญาตรี															
105	วิศวกรรมเครื่องกล	ปกติ	1		1	3	1	4	5			5	9	1	10
123	วิศวกรรมไฟฟ้า	ปกติ	2		2			0		1		1	2	1	3
รวม ศูนย์นนทบุรี			5	1	6	4	1	5	5	1		6	14	3	17

คำนิยม ราชมงคลสุวรรณภูมิ
www.rmstb.ac.th

Responsibility
มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม

Unity
มีความร่วมมือ ร่วมใจ เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

Smart
มีความฉลาดทางปัญญา และฉลาดทางอารมณ์

1.3.2 จำนวนนักศึกษาปัจจุบัน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ศูนย์นนทบุรี

3/20/23, 11:11 AM

รายงานจำนวนนักศึกษา แยกตามศูนย์, ตามสถานะ
พื้นที่ศูนย์ นนทบุรี
รายงานจำนวนนักศึกษา แยกตามศูนย์, ตามสถานะ
คณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม
สถานะ : 10 กำลังศึกษา
ข้อมูล ณ วันจันทร์ ที่ 20 มีนาคม 2566 เวลา 11:08 น.

รหัสสาขา	สาขา	ภาค/รอบ	หลักสูตร	สาม	ปีการศึกษาที่เข้า									รวมทั้งสิ้น
					2565			2564			ดกค่าง			
					ช	ญ	รวม	ช	ญ	รวม	ช	ญ	รวม	
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง														
150	ช่างยนต์	ปกติ	ปกติ	วิศวะ	2		2	26		26			0	28
159	อิเล็กทรอนิกส์	ปกติ	ปกติ	วิศวะ			0	8		8			0	8
159	อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ	ปกติ	ปกติ	วิศวะ	9	1	10			0			0	10
167	ไฟฟ้ากำลัง	ปกติ	ปกติ	วิศวะ	22	3	25	12	2	14			0	39
รวม ศาสตร์อุตสาหกรรม					33	4	37	46	2	48	0	0	0	85
รวม ศูนย์นนทบุรี					33	4	37	46	2	48	0	0	0	85

1.3.3 จำนวนนักศึกษาปัจจุบัน ระดับปริญญาตรี หลักสูตรศาสตรบัณฑิตอุตสาหกรรมบัณฑิต (ค.อ.บ. 4 ปี)

ศูนย์นนทบุรี

3/20/23, 11:07 AM

รายงานจำนวนนักศึกษา แยกตามศูนย์, ตามสถานะ
พื้นที่ศูนย์ นนทบุรี
รายงานจำนวนนักศึกษา แยกตามศูนย์, ตามสถานะ
คณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม
สถานะ : 10 กำลังศึกษา
ข้อมูล ณ วันจันทร์ ที่ 20 มีนาคม 2566 เวลา 10:48 น.

รหัสสาขา		สาขา	ภาค/รอบ	หลักสูตร	สาม	ปีการศึกษาที่เข้า															รวมทั้งสิ้น			
						2565			2564			2563			2562			2561				ดกค้าง		
						ช	ญ	รวม	ช	ญ	รวม	ช	ญ	รวม	ช	ญ	รวม	ช	ญ	รวม		ช	ญ	รวม
ปริญญาตรี																								
105		วิศวกรรมเครื่องกล	ปกติ	ปกติ	ศึกษา			0	5		5	5		5	9	4	13	3	2	5	3	31		
108		วิศวกรรมอุตสาหการ	ปกติ	ปกติ	ศึกษา			0			0	3	3	6	3	3	6	4	2	6	1	19		
123		วิศวกรรมไฟฟ้า	ปกติ	ปกติ	ศึกษา	1	2	3	4	2	6			0	5	1	6	3	2	5	2	22		
รวม ศาสตร์อุตสาหกรรม						1	2	3	9	2	11	8	3	11	17	8	25	10	6	16	4	72		
รวม ศูนย์นนทบุรี						1	2	3	9	2	11	8	3	11	17	8	25	10	6	16	4	72		

2. บริหารจัดการครุภัณฑ์

2.1 การสำรวจสภาพครุภัณฑ์ (ใช้งานได้)

2.2 สำรวจสภาพครุภัณฑ์ (ใช้งานไม่ได้) เพื่อหางานซ่อม

2.3 การขนย้ายครุภัณฑ์

- งบประมาณในการดำเนินการขนย้ายครุภัณฑ์
- ระยะเวลาในการขนย้ายครุภัณฑ์

3. บริหารจัดการโครงสร้าง (บุคลากร)

จำนวนบุคลากรสายวิชาการ จำแนกตามสาขาวิชา คุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการ

คณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม ศูนย์นนทบุรี

ประเภทบุคลากร	คุณวุฒิทางการศึกษา (คน)				ตำแหน่งทางวิชาการ (คน)			
	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม	อ.	ผศ.	รศ.	รวม
สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล	-	5	3	8	5	3	-	8
สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	1	2	1	4	2	2	-	4
สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	-	4	2	6	4	2	-	6
สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ	-	2	-	2	1	1	-	2
สาขาวิชาเทคนิคศึกษา	-	1	1	2	1	1	-	2
รวม	1	14	7	22	13	9	-	22

หมายเหตุ - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 บุคลากรสายวิชาการ สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล จะเกษียณอายุราชการ จำนวน 2 คน

**จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามสาขาวิชา คุณวุฒิ
คณะกรรมการอุตสาหกรรม ศูนย์นันทบุรี**

ประเภทบุคลากร	คุณวุฒิทางการศึกษา (คน)			
	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม
พนักงานราชการ (ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)	1	1	-	2
รวม	1	1	-	2

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานการบริหารจัดการคณะกรรมการอุตสาหกรรม ศูนย์พื้นที่นันทบุรี

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมีมติ ดังนี้

1. การบริหารจัดการหลักสูตร กรณียกเลิกการจัดการเรียนการสอน ให้เสนอเรื่องต่อที่ประชุมสภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
2. การบริหารจัดการครุภัณฑ์ ให้จัดทำแผนการปฏิบัติการ Action Plan เนื่องจากเป็นการบริหารงานภายในคณะ ทั้งนี้ ให้ประสานกับรองอธิการบดีประจำศูนย์พื้นที่นันทบุรี รองอธิการบดีประจำศูนย์สุพรรณบุรี เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาเรื่องการตรวจนับครุภัณฑ์ประจำปี
3. การบริหารจัดการโครงสร้าง (บุคลากร) ให้คณะจัดส่งข้อมูลไปยังกองบริหารงานบุคคล เพื่อเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

1.2.10 การเปิดตลาดราชมงคล

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566 ระเบียบวาระที่ 1.2.6 รายงานผลการดำเนินงานตลาดราชมงคลและแผนการปฏิบัติการ Action Plan การเปิดตลาดราชมงคลในช่วงก่อนเทศกาลสงกรานต์ นั้น

จากการประชุมคณะกรรมการตลาดราชมงคล ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 4.2 การเตรียมความพร้อมการเปิดตลาดราชมงคลต้อนรับเทศกาลสงกรานต์ โดยมติที่ประชุมเห็นชอบการเปิดตลาดราชมงคล ในวันที่ 8 - 9 เมษายน 2566 เป็นปฐมฤกษ์ โดยมีกิจกรรมประกอบด้วย

1. การจัดจำหน่ายสินค้าราคาประหยัด จากกลุ่มภาครัฐและเอกชน
2. การจัดจำหน่ายผลผลิต และสินค้าจากมหาวิทยาลัยและชุมชนในเครือข่าย
3. การจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรของมหาวิทยาลัย
4. กิจกรรมส่งเสริมและบูรณาการการเรียนการสอนของคณะภายในมหาวิทยาลัย
5. กิจกรรมรณรงค์นำผ้าห่มเทศกาลสงกรานต์ร่วมกับชุมชนตลาดราชมงคล

โดยรายละเอียดจะประสานกับคณะและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบการเปิดตลาดราชมงคล ในวันเสาร์ที่ 8 เมษายน 2566

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบการเปิดตลาดราชมงคล ในวันเสาร์ที่ 8 เมษายน 2566 โดยเชิญชวนผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว และเห็นควรให้ใช้ชื่อการเปิดตลาดราชมงคลเป็นงาน “Grand Opening ตลาดราชมงคล”

1.2.11 รายงานแนวทางการจัดการเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ตามมติประชุมคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 เห็นควรเสนอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการขึ้นมาชุดหนึ่งเพื่อทำหน้าที่พิจารณาแก้ไขหรือเพิ่มเติมสวัสดิการต่าง ๆ ภายใน (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง สวัสดิการแบบยืดหยุ่นเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. ...

ทั้งนี้ การได้มาซึ่งคณะกรรมการได้มีการดำเนินการโดยใช้วิธีการเลือกตั้ง โดยผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งและมีสิทธิเลือกตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดินที่บรรจุก่อนวันที่ 12 กันยายน 2562 และรับราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ชั้นไป ซึ่งจากการเลือกตั้งเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2565 เวลา 09.00 – 15.00 น. มหาวิทยาลัยได้ประกาศผลการเลือกตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อเสนอแนะด้านสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. 2565 จำนวน 14 ราย

และมหาวิทยาลัยได้เชิญผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นคณะกรรมการจัดทำข้อเสนอแนะด้านสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. 2565 ประชุมคัดเลือกประธานคณะกรรมการจัดทำข้อเสนอแนะด้านสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. 2565 โดยในที่ประชุมมีมติเสนอให้ นายสุบิน เอกจิตต์ เป็นประธานกรรมการ และเสนอให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤตย์ตัญญ์ ชารัตนสุวรรณ และ ดร.สัตถาภูมิ ไทยพานิช เป็นรองประธานกรรมการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 86/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อเสนอแนะด้านสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. 2565 โดยอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

1. พิจารณาเลือกรูปแบบสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดินที่บรรจุและแต่งตั้งก่อนวันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2562
2. พิจารณาให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการสวัสดิการ
3. รายงานผลการดำเนินการต่อมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการสวัสดิการ
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดประชุม จำนวน 3 ครั้ง เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. ประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันพุธที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

1.1 พิจารณาแนวทางการจัดการเงินกองทุนสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการได้มีมติพิจารณาเลือกรูปแบบการจัดการสวัสดิการตามแนวทางของมหาวิทยาลัยในรูปแบบที่ 2 เนื่องจากเป็นการจัดการสวัสดิการที่มีความยืดหยุ่นมากกว่ารูปแบบที่ 1 เพราะในการจัดการสวัสดิการในรูปแบบที่ 2 เงินกองทุนจัดอยู่ในกองเดียว พนักงานมหาวิทยาลัยสามารถเลือกใช้สิทธิสวัสดิการแบบยืดหยุ่น หรือจะเลือกรับเงินบำเหน็จ ซึ่งพนักงานมหาวิทยาลัยสามารถเลือกใช้ได้ตามความเหมาะสม นับว่าเป็นการช่วยเหลือเจือจล และแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายหรือค่าครองชีพของบุคลากรและคนในครอบครัว เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ก่อให้เกิดขวัญกำลังใจในการทำงาน ต่อบุคลากรและเกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินชีวิตของบุคลากรอีกด้วย สาเหตุที่ไม่เลือกในรูปแบบที่ 1 เพราะ เป็นการแบ่งแยกเงินในกองทุนออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนของบำเหน็จในอนาคต และในส่วนของสวัสดิการแบบยืดหยุ่น ซึ่งการใช้เงินในรูปแบบที่ 1 ไม่มีความยืดหยุ่น หากแบ่งเงินไว้สำหรับจัดการสวัสดิการในรูปแบบบำเหน็จ จะประสบปัญหาค่าความผันผวนของค่าเงินในอนาคตกับปัจจุบันที่มีความแตกต่างกัน และการจัดการสวัสดิการกองทุนแบบยืดหยุ่น เมื่อมีผู้เกษียณอายุราชการหรือลาออกจากราชการก่อนกำหนดจะไม่สามารถนำเงินในกองทุนนี้ออกไปได้

ดังนั้น คณะกรรมการจัดทำข้อเสนอแนะด้านสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. 2565 จึงมีมติเลือกในรูปแบบที่ 2

แนวทางของมหาวิทยาลัย รูปแบบที่ 2

บรรจุก่อน 12 กันยายน 2562	บรรจุหลัง 12 กันยายน 2562
สวัสดิการจากเงินที่ผ่านการตรวจสอบจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน จำนวน 2xx ล้านบาท วงเงิน 2xx ล้านบาท ↓ กฎหมายว่าด้วยสวัสดิการแบบยืดหยุ่น ↓ สวัสดิการแบบยืดหยุ่น (Flexible Benefit) 1. 2. ↓ เงินบำเหน็จ 1. เงินบำเหน็จ พนม.	➤ สวัสดิการจากเงินสมทบเข้ากองทุนสวัสดิการ (อัตรา 0.04) ➤ ประกันสังคม ➤ กองทุนเงินทดแทน ➤ สวัสดิการภายใน (สำหรับบุคลากรทุกประเภท) เช่น (1) การออมทรัพย์ (2) การให้กู้เงิน (3) การเคหะสงเคราะห์ (4) การฌาปนกิจสงเคราะห์ (5) การกีฬาและนันทนาการ (6) การให้บริการของร้านค้าสวัสดิการ (7) การฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อเสริมรายได้หรือลดรายจ่ายให้บุคลากร (8) การสงเคราะห์ในด้านอื่น ๆ เช่น เงินช่วยค่าอาหาร เงินช่วยค่าเดินทาง เงินช่วยค่าเครื่องแบบหรือเครื่องแต่งกาย เงินทุนการศึกษา หรือเงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัย เป็นต้น

1.2 พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง สวัสดิการแบบยืดหยุ่นเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ.

คณะกรรมการจัดทำข้อเสนอแนะฯ ได้นำแนวทางของมหาวิทยาลัย รูปแบบที่ 2 มาพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง สวัสดิการแบบยืดหยุ่นเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. ... และมีมติให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการปรับแก้ไขข้อความใน (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการ และนำมาพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

2. การประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

2.1 พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง สวัสดิการแบบยืดหยุ่นเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ.

คณะกรรมการจัดทำข้อเสนอแนะฯ ได้พิจารณา (ร่าง) ประกาศฯ เรื่อง สวัสดิการแบบยืดหยุ่น ซึ่งมีการปรับแก้ไขสอดคล้องกับสวัสดิการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิว่าด้วยสวัสดิการ พ.ศ. 2558 และได้ศึกษารูปแบบการจัดสวัสดิการจากมหาวิทยาลัยต่าง ๆ เช่น มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ และได้พิจารณาจำนวนเงินโดยให้ผู้มีสิทธิสามารถขอรับสวัสดิการแบบยืดหยุ่นตามประกาศนี้ได้จำนวนเงินที่จ่ายจริงแต่รวมแล้วต้องไม่เกินปีงบประมาณ 100,000 บาท โดยการจ่ายเงินสวัสดิการแบบยืดหยุ่นตามประกาศนี้ให้แก่ผู้มีสิทธิ มหาวิทยาลัยสามารถจ่ายได้ตามจำนวนเงินที่ไม่เกินสัดส่วนเงินคงเหลือในกองทุนสวัสดิการของผู้มีสิทธิแต่ละรายเท่านั้น

3. การประชุมครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

3.1 พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง สวัสดิการแบบยืดหยุ่นเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ.

คณะกรรมการจัดทำข้อเสนอแนะฯ ได้พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง สวัสดิการแบบยืดหยุ่นเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. โดยมีมติเสียงข้างมาก เลือกลงเงินไม่เกินปีงบประมาณ 100,000 บาท และดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียดสวัสดิการและวงเงินในแต่ละข้อ

หลังจากการประชุมครั้งที่ 3/2566 เสร็จสิ้น ประธานกรรมการจัดทำข้อเสนอแนะฯ จะรายงานผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบ และกองบริหารงานบุคคลจะนำ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง สวัสดิการแบบยืดหยุ่นเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานแนวทางการจัดการเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้เสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดแผนปฏิบัติการ (Action Plan) การจัดการเงินกองทุนสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัย ได้จาก QR CODE ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ

1.2.12 รายงานการจัดทำหลักสูตร Premium Course

สืบเนื่องจากการประชุมเมื่อวันศุกร์ที่ 16 ธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารบูรณมงคล โดยท่านประธาน ดร.สมชัย ไทยสงวนวรกุล กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และประธานการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาธิตันท์ บุญมี ประธานคณะกรรมการ RUS 5 สาขาหลัก กลุ่ม 9K9S ดำเนินการกำหนดความรู้และกำหนดสมรรถนะหลัก (9K9S) ของนักศึกษาในแต่ละหลักสูตรในมหาวิทยาลัยนั้น เพื่อให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ด้านการจัดการศึกษา ซึ่งมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศยกระดับคุณภาพการศึกษา สอดคล้องกับทิศทางและแนวโน้มในอนาคต ตอบสนองความต้องการของสถานประกอบการ โดยเน้น “การพัฒนาหลักสูตรที่จัดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติงานจริงร่วมกับสถานประกอบการ (CWIE)” นั้น ขอรายงานผลการดำเนินการ ดังนี้

เมื่อวันจันทร์ที่ 19 ธันวาคม 2565 เวลา 13.30 น. ประธานคณะกรรมการ RUS 5 สาขาหลัก กลุ่ม 9K9S ได้เชิญคณบดี รองคณบดีด้านวิชาการ และผู้รับผิดชอบหลักสูตรของทุกคณะ ประชุมเวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม 21031 อาคารเลิศสรวิทย์ ศูนย์นันทบุรี (เขตเหนือ) เพื่อสร้างความเข้าใจและมอบหมายให้ทุกหลักสูตรไปดำเนินการกำหนดความรู้และกำหนดสมรรถนะหลัก (9K9S) ของนักศึกษาในแต่ละหลักสูตร จำนวน 51 หลักสูตร จาก 6 คณะ โดยให้แต่ละหลักสูตรวิเคราะห์ 9K9S ดังนี้

1. การวิเคราะห์ความรู้และทักษะหลัก (9K9S) ระดับหลักสูตร (แบบฟอร์ม KS-1)
2. การวิเคราะห์ความพร้อมในการสร้างความรู้หลัก (9K) ให้กับนักศึกษาในระดับหลักสูตร (แบบฟอร์ม KS-2)
3. การวิเคราะห์ความพร้อมในการสร้างทักษะหลัก (9S)P ให้กับนักศึกษาในระดับหลักสูตร (แบบฟอร์ม KS-3)
4. การวิเคราะห์ความรู้และทักษะหลัก (9K9S) ระดับคณะ (แบบฟอร์ม KS-4)

จากนั้นมีการประชุมติดตามผลการดำเนินการจากท่านประธานการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

ครั้งที่ 3 เมื่อวันอังคารที่ 20 ธันวาคม 2565 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม ศูนย์นันทบุรี (เขตเหนือ)

ครั้งที่ 4 เมื่อวันอังคารที่ 17 มกราคม 2566 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมกลาโหม ศูนย์วาสุกรี

เตรียมความพร้อม

ครั้งที่ 5 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 19 มกราคม 2566 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมกลาโหม ศูนย์วาสุกรี

ครั้งที่ 6 เมื่อวันศุกร์ที่ 26 มกราคม 2566 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมสามชุก ศูนย์สุพรรณบุรี

ครั้งที่ 7 เมื่อวันอังคารที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุมออนไลน์

เรื่องทุนของ บ. SNC

ครั้งที่ 8 เมื่อวันพุธที่ 1 มีนาคม 2566 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ศูนย์นันทบุรี (เขตใต้)

ครั้งที่ 9 เมื่อวันอังคารที่ 21 มีนาคม 2566 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมฝ่ายคำ ศูนย์สุพรรณบุรี

สรุปผลการดำเนินการที่ผ่านมา การพัฒนาหลักสูตรที่จัดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติงานร่วมกับสถานประกอบการ (CWIE)” ที่เป็นแผนเร่งด่วนนาร่อง จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์สำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม อัจฉริยะ เปิดการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2566
2. หลักสูตรบัญชีบัณฑิต เปิดการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2566
3. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเกษตรอัจฉริยะและการควบคุมอัตโนมัติ เปิดการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2567

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมอบคณะทั้ง 3 คณะ ประสานการดำเนินการกับกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ดร.สมชัย ไทยสงวนวรกุล) ในการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรดังกล่าวให้เหมาะสม และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

1.2.13 รายงานสถานะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและก่อหนี้ผูกพัน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 15 มีนาคม 2566

มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 งบลงทุน 44 รายการ จำนวนเงิน 194,028,600.00 บาท ประกอบด้วยรายการครุภัณฑ์ 37 รายการ จำนวนเงิน 152,462,400.00 บาท และรายการค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง 7 รายการ จำนวนเงิน 41,566,200.00 บาท โดยมีรายละเอียดสถานะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและก่อหนี้ผูกพัน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 15 มี.ค. 2566 ดังนี้

ตารางที่ 1 สถานะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและก่อหนี้ผูกพัน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สถานะ	รายการครุภัณฑ์	รายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม
รวมทั้งสิ้น	37	7	44
1. อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	7	4	11
2. ลงนามสัญญาเสร็จสิ้น	25	3	28
3. ส่งมอบและเบิกจ่ายเสร็จสิ้น	5	-	5

ตารางที่ 2 รายการลงทุนที่อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายการ		หน่วยงาน	ศูนย์พื้นที่	งบประมาณ	รายละเอียดสถานะ
ค่าครุภัณฑ์					
1	ชุดครุภัณฑ์ปฏิบัติการวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและโครงข่าย ตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี 1ชุด	คอ.	สุพรรณบุรี	1,995,300	ทำสัญญาวันที่ 27 มี.ค.66 คาดว่าจะส่งมอบครุภัณฑ์วันที่ 25 ก.ค.66
2	ชุดครุภัณฑ์ปฏิบัติการควบคุมแขนกลในงานอุตสาหกรรมโลหะสำหรับการผลิตอัตโนมัติ ตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี 1ชุด	คอ.	สุพรรณบุรี	9,024,500	ประกาศยกเลิกโครงการ ครั้งที่ 1 เนื่องจากมีผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติเพียงรายเดียว มหาวิทยาลัยพิจารณาการแก้ไขรายละเอียดครุภัณฑ์ - ประกาศร่าง TOR วันที่ 22 - 30 มี.ค.66
3	ชุดครุภัณฑ์ปฏิบัติการควบคุมทางไกลห้องเรียนออนไลน์หุ่นยนต์ในงานอุตสาหกรรมและเทคโนโลยีคู่มือดิจิทัล ตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี 1ชุด	คอ.	สุพรรณบุรี	5,445,000	ประกาศยกเลิกโครงการ ครั้งที่ 1 เนื่องจากมีผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติเพียงรายเดียว มหาวิทยาลัยพิจารณาการแก้ไขรายละเอียดครุภัณฑ์ - ประกาศร่าง TOR วันที่ 22 - 30 มี.ค.66
4	ชุดครุภัณฑ์ผลิตอาหารสัตว์ปลอดภัย ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 1 ชุด	ทอ.	หันตรา	2,800,000	ได้รับหนังสือตอบกลับจากกรมบัญชีกลางเมื่อวันที่ 9 มี.ค.66 และขณะนี้อยู่ระหว่างรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบและสั่งการ
5	ชุดครุภัณฑ์สตูดิโอถ่ายทอดสด (Live Streaming) ด้วยเทคโนโลยีเสมือนจริง ร่วมกับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 1ชุด	วท.	หันตรา	3,648,000	ประกาศผู้ชนะและรออุทธรณ์ผลวันที่ 17 - 27 มี.ค.66
6	ชุดฝึกปฏิบัติการระบบอัตโนมัติด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและการทดสอบมาตรฐานงานแมคคาทรอนิกส์ ตำบลสวนใหญ่ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 1ชุด	วส.	นนทบุรี	29,000,000	ประกาศผู้ชนะและรออุทธรณ์ผล วันที่ 10 - 22 มี.ค.66 แจ้งทำสัญญาและรอลงนามสัญญา 23 - 31 มี.ค.66 คาดว่าลงนามสัญญาภายใน 3 เม.ย. 66

รายการ		หน่วยงาน	ศูนย์พื้นที่	งบประมาณ	รายละเอียดสถานะ
ค่าครุภัณฑ์					
7	ชุดครุภัณฑ์เครื่องแม่ข่าย เพื่อรองรับระบบสารสนเทศ ตำบลหันตรา อำเภอ พระนครศรีอยุธยา จังหวัด พระนครศรีอยุธยา 1 ชุด	สวส.	หันตรา	7,123,100	อยู่ระหว่างเชิญทำสัญญา หนังสือเชิญทำสัญญา ลงวันที่ 16 มี.ค.66
8	ปรับปรุงศูนย์การเรียนรู้ด้าน ปัญญาประดิษฐ์ ตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี 1 งาน	บพ.	สุพรรณบุรี	1,354,800	อยู่ระหว่างเชิญทำสัญญา หนังสือเชิญทำสัญญา ลงวันที่ 20 มี.ค.66
9	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการถ่ายทำ สื่อดิจิทัลเสมือนจริง ตำบลย่าน ยาว อำเภอสามชุก จังหวัด สุพรรณบุรี 1 งาน	วท.	สุพรรณบุรี	2,164,000	อยู่ระหว่างเชิญทำสัญญา หนังสือเชิญทำสัญญา ลงวันที่ 16 มี.ค.66
10	ปรับปรุงอาคารเรียนและ ปฏิบัติการวิศวกรรมโยธา (อาคาร 13) พร้อมครุภัณฑ์ ตำบลบาง กระสอบ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 1 งาน	วส.	นนทบุรี	16,988,300	ประกาศผู้ชนะและรออุทธรณ์ผล วันที่ 7 - 16 มี.ค.66 อยู่ระหว่างตอบข้อ อุทธรณ์ 17 - 27 มี.ค.66
11	ปรับปรุงสนามกีฬาและอาคาร อเนกประสงค์ สนามกีฬา ศูนย์สุพรรณบุรี ตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี 1 งาน	กบส.	สุพรรณบุรี	16,000,000	เนื่องจากมีผู้ผ่านพิจารณาคุณสมบัติเพียง รายเดียว ประกาศร่าง TOR ครั้งที่ 2 วันที่ 22 - 30 มี.ค.66

ทั้งนี้ ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวอภิญญา สกุลพราหมณ์) กล่าวเพิ่มเติมถึงแนวทางปฏิบัติ ขั้นตอน และระยะเวลาในการพิจารณาอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 119 มีดังนี้

เมื่อได้รับรายงานจากหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 118 ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานดังกล่าว หากเรื่องใดไม่อาจพิจารณาได้ทันในกำหนดนั้น ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ขยายระยะเวลาออกไปได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันที่ครบกำหนดเวลาดังกล่าว และแจ้งให้ผู้อุทธรณ์และผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกทราบ

กรณีฟังขึ้นและมีผลต่อการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีนัยสำคัญ : ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์สั่งให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการให้มีการจัดซื้อจัดจ้างใหม่หรือเริ่มจากขั้นตอนใดตามที่เหมาะสม

กรณีฟุ้งไม่ขึ้นหรือไม่มีผลต่อการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีนัยสำคัญ : ให้แจ้งหน่วยงานของรัฐเพื่อทำการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กบข.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานสถานะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและก่อกำหนดผู้กักกัน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 15 มีนาคม 2566

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมีมติ ดังนี้

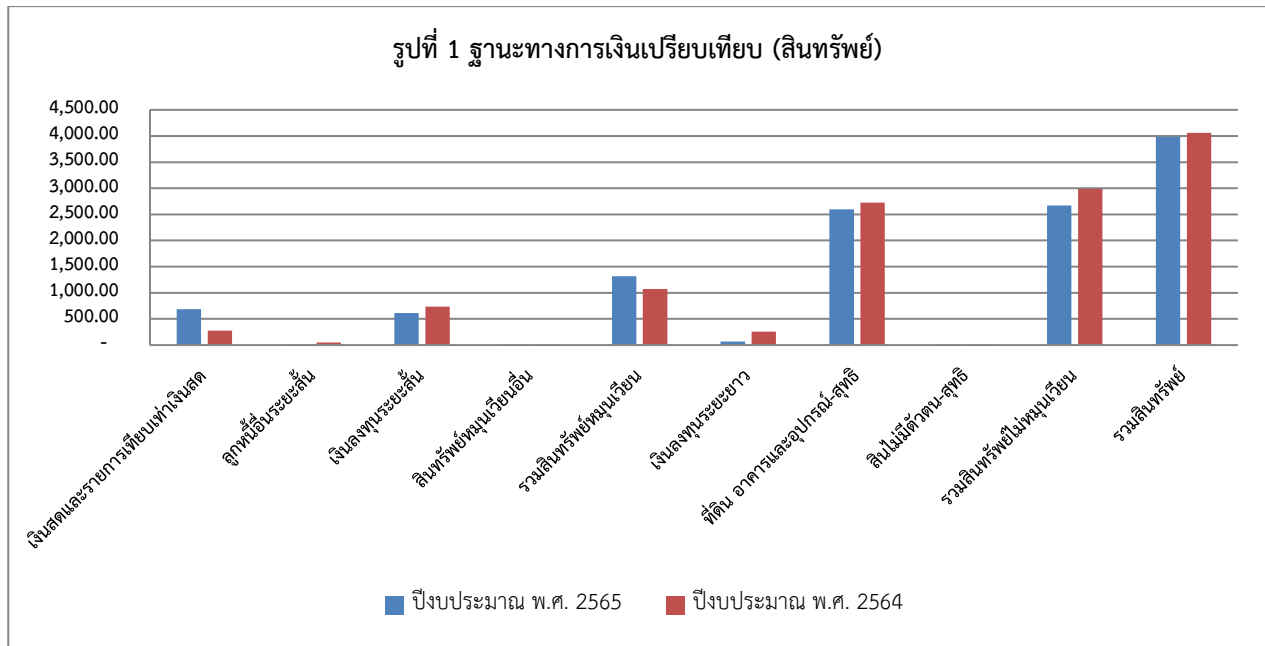
1. ขอให้ทุกหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรรายการลงทุนที่อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเร่งดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด
2. มอบรองอธิการบดีประจำศูนย์พื้นที่สุพรรณบุรี ทำหนังสือชี้แจงมหาวิทยาลัยและรายงานสถานะของรายการลงทุน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3 รายการ (รายการที่ 2, 3 และ 11) มีผลการดำเนินงานเพื่อเข้าสู่กระบวนการลงนามสัญญาเมื่อใดและคาดว่าจะแล้วเสร็จเมื่อใด
3. รายการที่ 4 มอบคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร หารือกับงานพัสดุ กองคลัง คณะกรรมการกำหนดสเปค และคณะกรรมการเปิดซอง ร่วมกันพิจารณาหนังสือตอบกลับผลการพิจารณาอุทธรณ์ของกรมบัญชีกลาง เพื่อหาข้อสรุปและรายงานต่อมหาวิทยาลัยให้รับทราบต่อไป
4. รายการลงทุน ทั้ง 4 รายการ (รายการที่ 2, 3, 4 และ 11) เห็นควรเร่งดำเนินการเข้าสู่กระบวนการลงนามสัญญาให้แล้วเสร็จ และรายงานมหาวิทยาลัยให้รับทราบโดยด่วน

1.2.14 การวิเคราะห์รายงานทางการเงินภาพรวม (เงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และ พ.ศ. 2564

ตารางที่ 1 ฐานะทางการเงินเปรียบเทียบ (สินทรัพย์)

รายการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		ปีงบประมาณ พ.ศ. 564		(เพิ่มขึ้น/ลดลง) หน่วย: ล้านบาท	ร้อยละ
	หน่วย: ล้านบาท	ร้อยละ	หน่วย: ล้านบาท	ร้อยละ		
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	686.95	17.24	276.53	6.81	410.42	148.42
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	8.83	0.22	50.51	1.24	(41.68)	(82.51)
เงินลงทุนระยะสั้น	611.00	15.33	737.00	18.16	(126.00)	(17.10)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8.21	0.21	8.06	0.20	0.15	1.91
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,314.99	33.00	1,072.10	26.41	242.90	22.66
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินลงทุนระยะยาว	65.00	1.63	255.00	6.28	(190.00)	(74.51)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	2,599.60	65.24	2,727.69	67.20	(128.09)	(4.70)
สินไม่มีตัวตน-สุทธิ	4.79	0.12	4.08	0.10	0.71	17.36
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,669.39	67.00	2,986.77	73.59	(317.39)	(10.63)
รวมสินทรัพย์	3,984.38	100.00	4,058.87	100.00	(74.49)	(1.84)

รูปที่ 1 ฐานะทางการเงินเปรียบเทียบ (สินทรัพย์)



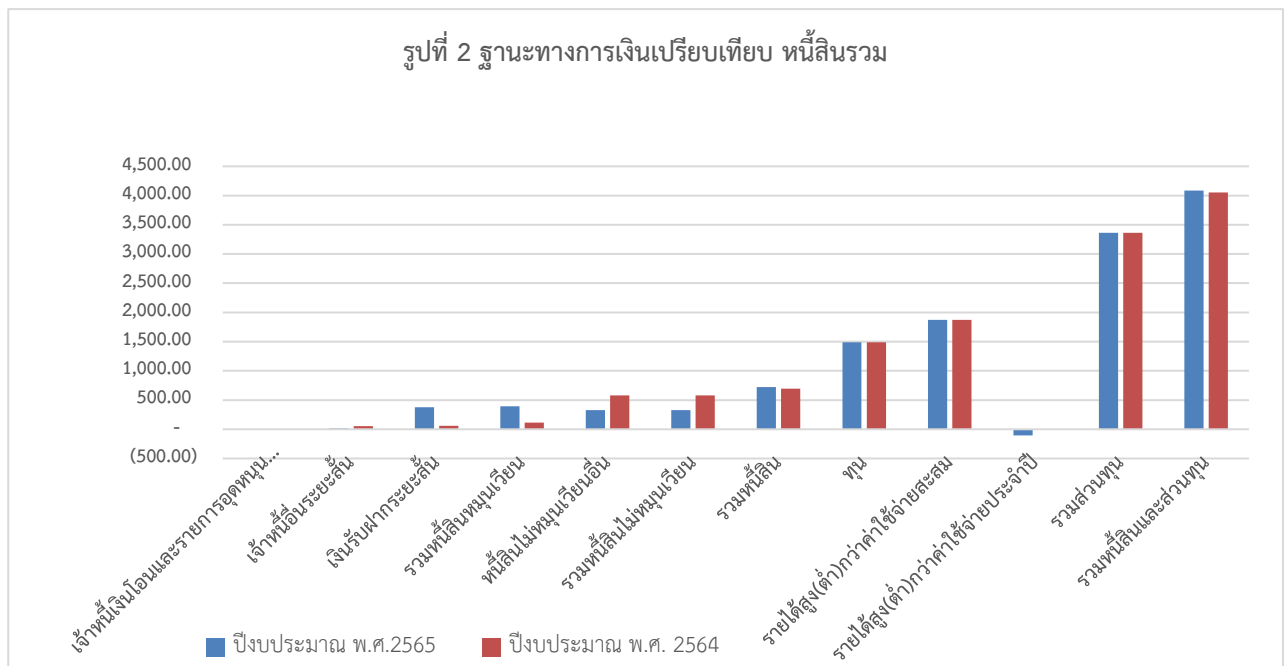
งบแสดงฐานะการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีสินทรัพย์หมุนเวียน คิดเป็นร้อยละ 33 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด คิดเป็นร้อยละ 17.24 ของสินทรัพย์รวม ลูกหนี้ระยะสั้น คิดเป็นร้อยละ 0.22 ของสินทรัพย์รวม เงินลงทุนระยะสั้น คิดเป็นร้อยละ 15.33 ของสินทรัพย์รวม สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น คิดเป็นร้อยละ 0.21 ของสินทรัพย์รวม และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน คิดเป็นร้อยละ 67 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งประกอบด้วย เงินลงทุนระยะยาว คิดเป็นร้อยละ 1.63 ของสินทรัพย์รวม ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ คิดเป็นร้อยละ 65.24 ของสินทรัพย์รวม สินทรัพย์ไม่มีตัวตน คิดเป็นร้อยละ 0.12 ของสินทรัพย์รวม

เมื่อเปรียบเทียบรายการด้านสินทรัพย์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 พบว่า สินทรัพย์หมุนเวียน เพิ่มขึ้นร้อยละ 22.66 โดยรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นร้อยละ 148.42 เนื่องจากมีเงินลงทุนระยะสั้นที่ครบกำหนดเพื่อเตรียมนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน ประกอบด้วยเงินฝากธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) เลขที่ 059-2-16573-0 (12 เดือน) จำนวนเงิน 236 ล้านบาท และธนาคารอาคารสงเคราะห์ จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 083-21-002982-4 (12 เดือน) จำนวน 245 ล้านบาท ลูกหนี้ระยะสั้นลดลงร้อยละ 82.51 เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีการตั้งรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาส่วนที่รัฐบาลสนับสนุน เป็นลูกหนี้ระยะสั้น และในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ได้รับโอนเงินจากกรมบัญชีกลางครบถ้วน เงินลงทุนระยะสั้นลดลงร้อยละ 17.10 เนื่องจากมีการถอนเงินลงทุนระยะสั้นที่ ครบกำหนดและมีการถอนเงินลงทุนระยะสั้นที่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.91 และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนลดลงร้อยละ 10.63 โดยเงินลงทุนระยะยาวลดลงร้อยละ 74.51 เนื่องจากมีการจัดประเภทของสินทรัพย์เงินลงทุนที่มีอายุไม่เกิน 12 เดือน (สลากออมทรัพย์ ธอส. 3 ปี ครบกำหนด 25 ส.ค.2566) จัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะสั้น ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ลดลงร้อยละ 4.70 เนื่องจากได้รับงบลงทุนลดลงและตัดค่าเสื่อมราคาสะสมเพิ่มขึ้น และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.36 จึงทำให้สินทรัพย์รวมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ลดลงร้อยละ 1.84 เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามที่ปรากฏในตารางที่ 1 และรูปที่ 1

ตารางที่ 2 ฐานะทางการเงินเปรียบเทียบ (หนี้สินรวมและส่วนทุน)

รายการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564		(เพิ่มขึ้น/ลดลง) หน่วย: ล้านบาท	ร้อยละ
	หน่วย: ล้านบาท	ร้อยละ	หน่วย: ล้านบาท	ร้อยละ		
หนี้สินหมุนเวียน						
เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	0.33	0.01	1.11	0.03	(0.78)	(70.55)
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	15.54	0.39	51.25	1.26	(35.71)	(69.68)
เงินรับฝากระยะสั้น	377.64	9.48	59.60	1.47	318.04	533.60
รวมหนี้สินหมุนเวียน	393.51	9.88	111.96	2.76	281.55	251.47
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	330.51	8.30	581.78	14.33	(251.27)	(43.19)
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	330.51	8.30	581.78	14.33	(251.27)	(43.19)
รวมหนี้สิน	724.02	18.17	693.74	17.09	30.27	4.36
ส่วนทุน						
ทุน	1,489.08	37.37	1,489.08	36.69	-	-
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม						
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสมต้นปี	1,891.08	47.46	1,872.73	46.14	18.36	0.98
หัก รายการที่ขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสม	(16.70)	(0.004)	-	-	(16.70)	100.00
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสมปลายปี	1,874.38	47.04	1,872.73	46.14	1.66	0.09
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายประจำปี	(103.10)	(2.59)	3.32	0.08	(99.78)	(3,006.33)
รวมส่วนทุน	3,260.36	81.83	3,365.12	82.91	(104.76)	(3.11)
รวมหนี้สินและส่วนทุน	3,984.38	100.00	4,058.87	100.00	(74.49)	(1.84)

รูปที่ 2 ฐานะทางการเงินเปรียบเทียบ (หนี้สินรวมและส่วนทุน)



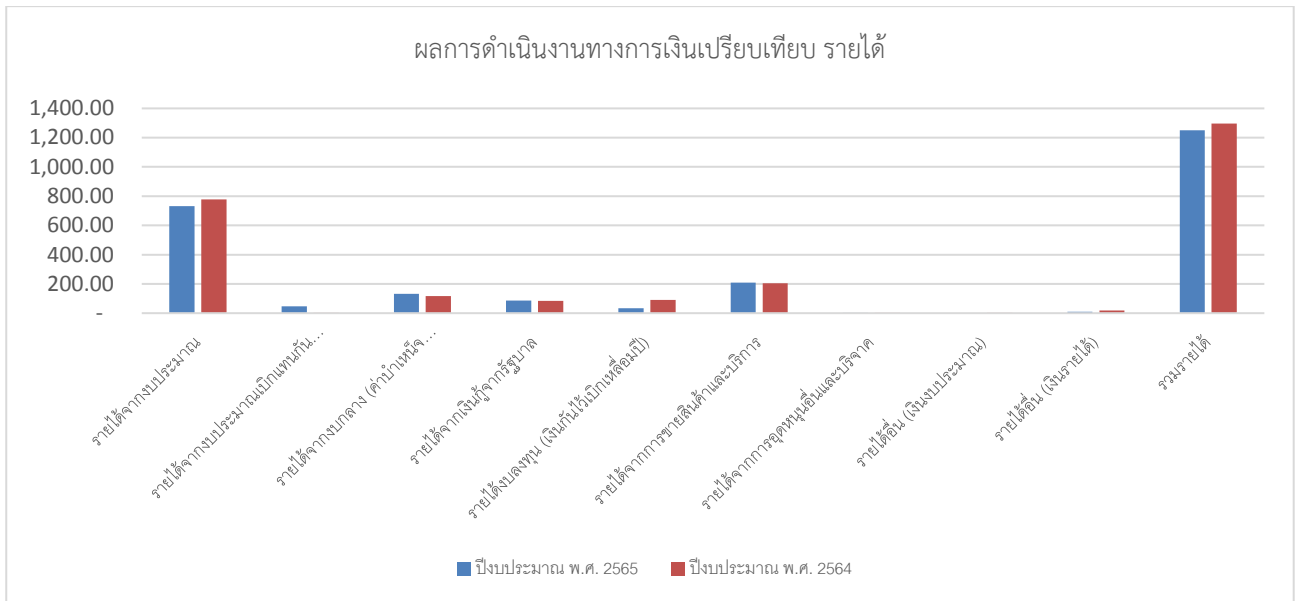
ในส่วนของหนี้สินและทุน มีหนี้สินหมุนเวียน คิดเป็นร้อยละ 9.88 ของหนี้สินและทุน ซึ่งประกอบด้วย เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น คิดเป็นร้อยละ 0.01 ของหนี้สินและทุน เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น คิดเป็นร้อยละ 0.39 ของหนี้สินและทุน เงินรับฝากระยะสั้น คิดเป็นร้อยละ 9.48 ของหนี้สินและทุน หนี้สินไม่หมุนเวียน คิดเป็นร้อยละ 8.30 ของหนี้สินและทุน และส่วนทุน คิดเป็นร้อยละ 81.83 ของหนี้สินและทุน ซึ่งประกอบด้วย ทุนคิดเป็นร้อยละ 37.37 ของหนี้สินและทุน รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสมปลายปี 47.04 ของหนี้สินและทุน และรายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายประจำปี 2.59 ของหนี้สินและทุน

เมื่อเปรียบเทียบรายการหนี้สินและทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 พบว่า ด้านหนี้สิน มีหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้นร้อยละ 251.47 โดยเงินรับฝากระยะสั้นเพิ่มขึ้น ร้อยละ 533.60 เนื่องจากการถอนเงินลงทุนระยะสั้นจากกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย เพื่อเตรียมนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน (อัตราว่าง) โดยระหว่างรอเงินให้ครบตามจำนวนได้นำเข้าบัญชีเงินรับฝากระยะสั้น จึงทำให้บัญชีเงินรับฝากระยะสั้นเพิ่มขึ้น เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้นลดลงร้อยละ 70.55 เนื่องจากปรับปรุงบัญชีรายได้รอการรับรู้ (เงินบริจาค) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน และเจ้าหนี้ระยะสั้นลดลง ร้อยละ 69.68 เนื่องจากรายการใบสำคัญค้ำจ่ายที่ตั้งเบิกแล้วจ่ายชำระให้เจ้าหนี้ทันภายในปีงบประมาณ และหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นลดลง ร้อยละ 43.19 และในส่วนทุน มียอดลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 104.76 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.11 มีรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสมลดลง คิดเป็นร้อยละ 0.09 เนื่องจากการขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัย เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเตรียมความพร้อมเปิดอาคารเลิศสรรพวิทยะและอาคารบูรณมงคล ค่าใช้จ่ายในการขึ้นทะเบียนบัณฑิต พิธีพระราชทานปริญญาบัตร) ค่าใช้จ่ายในการปัจฉิมนิเทศ รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายประจำปีลดลง เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณจากงบประมาณแผ่นดิน ลดลง 47.71 ล้านบาท และมีการกันเงินเบิกจ่ายเหลือในปี จึงทำให้หนี้สินและส่วนทุนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ลดลงร้อยละ 1.84 ตามที่ปรากฏในตารางที่ 2 และรูปที่ 2

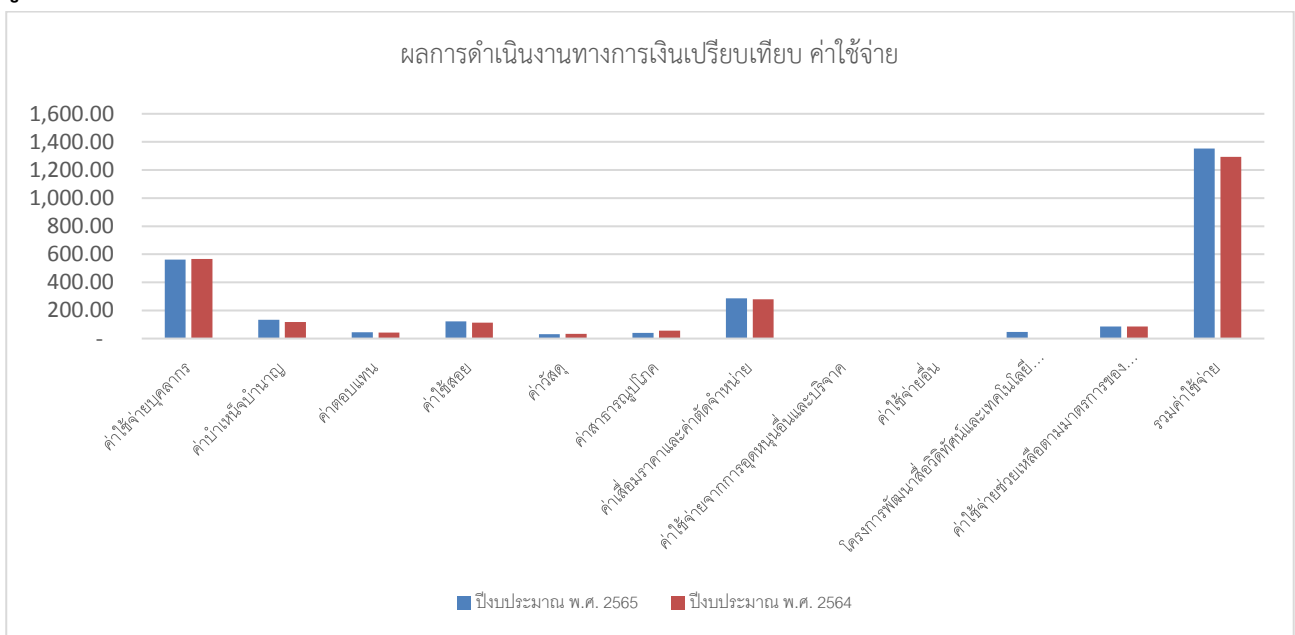
ตารางที่ 3 ผลการดำเนินงานทางการเงินเปรียบเทียบรายได้และค่าใช้จ่าย

รายการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564		(เพิ่มขึ้น/ ลดลง)หน่วย: ล้านบาท	ร้อยละ
	หน่วย:ล้านบาท	ร้อยละ	หน่วย:ล้านบาท	ร้อยละ		
รายได้						
รายได้จากงบประมาณแผ่นดิน						
รายได้จากงบประมาณแผ่นดิน	730.77	58.47	778.48	60.04	(47.71)	(6.13)
รายได้งบลงทุน (เงินกันไว้เบิกจ่ายเหลือมอบ)	34.11	2.73	90.45	6.98	(56.33)	(62.28)
รายได้อื่น (เงินงบประมาณ)	-	-	0.01	0.001	(0.01)	(100.00)
รวมรายได้งบประมาณแผ่นดินปกติ	764.89	61.20	868.94	67.02	(104.05)	(11.97)
รายได้จากงบประมาณแผ่นดินนอกเหนือจากรายได้ งบประมาณแผ่นดินปกติ						
รายได้จากงบประมาณเบิกแทนกัน โครงการพัฒนาสื่อ วิทัศน์และเทคโนโลยีภาพเสมือนจริง (AR)	47.89	3.83	0.11	0.01	47.79	45,104.39
รายได้จากงบกลาง (ค่าบำเหน็จบำนาญ)	132.63	10.61	118.01	9.10	14.61	12.38
รายได้จากเงินกู้จากรัฐบาล	86.00	6.88	84.36	6.51	1.64	1.94
รวมรายได้จากงบประมาณแผ่นดินนอกเหนือจาก รายได้งบประมาณแผ่นดินปกติ	266.52	21.33	202.48	15.62	64.04	31.63
รายได้จากมหาวิทยาลัย						
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	208.43	16.68	205.24	15.83	3.19	1.56
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	0.55	0.04	0.52	0.04	0.04	7.19
รายได้อื่น (เงินรายได้)	9.36	0.75	19.35	1.49	(9.99)	(51.64)
รวมรายได้จากมหาวิทยาลัย	218.34	17.47	225.11	17.36	(6.76)	(3.00)
รวมรายได้ทั้งหมด	1,249.75	100.00	1,296.53	100.00	(46.78)	(3.61)
ค่าใช้จ่าย						
ค่าใช้จ่ายปกติ						
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	562.93	45.04	565.63	43.63	(2.70)	(0.48)
ค่าตอบแทน	45.33	3.63	42.35	3.27	2.98	7.04
ค่าใช้สอย	122.34	9.79	112.78	8.70	9.56	8.48
ค่าวัสดุ	30.25	2.42	34.03	2.62	(3.78)	(11.10)
ค่าสาธารณูปโภค	39.83	3.19	55.75	4.30	(15.93)	(28.56)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	286.60	22.93	278.68	21.49	7.92	2.84
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	-	-	0.26	0.02	(0.26)	(100.00)
ค่าใช้จ่ายอื่น	0.13	0.01	0.17	0.01	(0.05)	(27.68)
รวมค่าใช้จ่ายปกติ	1,087.41	87.01	1,089.66	125.40	(38.39)	(3.52)
ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากค่าใช้จ่ายปกติ						
ค่าบำเหน็จบำนาญ	132.63	10.61	118.01	9.10	14.61	12.38
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาสื่อวิทัศน์และเทคโนโลยี ภาพเสมือนจริง (AR)	47.89	3.83	0.11	0.01	47.79	45,104.39
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	84.92	6.80	85.43	6.59	(0.51)	(0.60)
รวมค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากค่าใช้จ่ายปกติ	265.45	21.24	203.55	15.70	61.89	30.41
รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด	1,352.85	108.25	1,293.21	99.74	59.64	4.61
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายปกติ	(104.17)	(8.34)	4.39	0.34	(99.78)	(2,271.89)
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายนอกเหนือปกติ	1.07	0.09	(1.07)	(0.08)	-	-
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายประจำปี	(103.10)	(8.25)	3.32	0.26	(99.78)	(3,006.33)
เงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัย						
โครงการเตรียมความพร้อมเปิดอาคาร "อาคารบูรณ มงคลและอาคารเลิศสรรพวิทย์"	8.72	0.70	-	-	8.72	100.00
ค่าใช้จ่ายพิธีราชทานปริญญาบัตร	6.94	0.55	-	-	6.94	100.00
ค่าใช้จ่ายในการปฎิบัติงาน	1.03	0.08	-	-	1.03	100.00
คืนเงินค่าธรรมเนียมการขอใช้อาคารสถานที่และค่า ประกันความเสียหาย	0.02	0.002	-	-	0.02	100.00
รวมค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัย	16.70	1.34	-	-	16.70	100.00
รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด	1369.55	109.59	1,293.21	99.74	76.34	5.90
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	(119.80)	(9.59)	3.32	0.26	(116.48)	(3,509.56)

รูปที่ 3 ผลการดำเนินงานทางการเงินเปรียบเทียบ รายได้



รูปที่ 4 ผลการดำเนินงานทางการเงินเปรียบเทียบ ค่าใช้จ่าย



งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 พบว่า มหาวิทยาลัยมีรายได้จากงบประมาณแผ่นดิน คิดเป็นร้อยละ 58.47 ของรายได้รวม รายได้งบลงทุน (เงินกันไว้เบิกจ่ายเหลือปี) คิดเป็นร้อยละ 2.73 ของรายได้รวม รายได้จากงบประมาณแผ่นดินนอกเหนือจากรายได้แผ่นดินปกติ รายได้จากงบประมาณเบิกแทนกัน โครงการพัฒนาสื่อวิทัศน์และเทคโนโลยีภาพเสมือนจริง (AR) คิดเป็นร้อยละ 3.83 ของรายได้รวม รายได้จากงบกลาง (ค่าเช่าเหมาบ้าน) คิดเป็นร้อยละ 10.61 ของรายได้รวม รายได้จากเงินกู้รัฐบาล คิดเป็นร้อยละ 6.88 ของรายได้รวม รายได้จากมหาวิทยาลัย คิดเป็นร้อยละ 17.47 ของรายได้รวม ซึ่งประกอบด้วย รายได้จากการขายสินค้าและบริการ คิดเป็นร้อยละ 16.68 ของรายได้รวม รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค คิดเป็นร้อยละ 0.04 ของรายได้รวม รายได้อื่น คิดเป็นร้อยละ 0.75 ของรายได้รวม

ด้านค่าใช้จ่าย พบว่า มหาวิทยาลัยมีค่าใช้จ่าย คิดเป็นร้อยละ 109.59 ของรายได้รวม ซึ่งประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายปกติ คือ ค่าใช้จ่ายบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 45.04 ของรายได้รวม ค่าตอบแทน คิดเป็นร้อยละ 3.63 ของรายได้รวม ค่าใช้สอย คิดเป็นร้อยละ 9.79 ของรายได้รวม ค่าวัสดุ คิดเป็นร้อยละ 2.42 ของรายได้รวม ค่าสาธารณูปโภค คิดเป็นร้อยละ 3.19 ของรายได้รวม ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย คิดเป็นร้อยละ 22.93 ของรายได้รวม ค่าใช้จ่ายอื่น คิดเป็นร้อยละ 0.01 ของรายได้รวม ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากค่าใช้จ่ายปกติ คือ ค่าบำเหน็จบำนาญ คิดเป็นร้อยละ 10.61 ของรายได้รวม ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาสื่อวิทัศน์และเทคโนโลยี ภาพเสมือนจริง (AR) คิดเป็นร้อยละ 3.83 ของรายได้รวม ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐ คิดเป็นร้อยละ 6.80 ของรายได้รวม นอกจากนี้ยังมีค่าใช้จ่ายจากการขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสม คิดเป็นร้อยละ 1.34 ของรายได้รวม

เมื่อเปรียบเทียบรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 พบว่า รายได้รวม ลดลง จำนวน 46.78 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.61 เนื่องจากงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจากรัฐบาลลดลงและมีการ กู้เงินเบิกจ่ายเหลือปี 47.71 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.13 รายได้งบประมาณ (เงินกันไว้เบิกจ่ายเหลือปี) ลดลง 56.33 คิดเป็นร้อยละ 62.28 รายได้จากการขายสินค้าและบริการเพิ่มขึ้น 3.19 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.56 รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาคเพิ่มขึ้น 0.04 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.19 และรายได้อื่น(เงินรายได้) ลดลง 9.99 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 51.64 เนื่องจากรายได้ดอกเบี้ยสถาบันลดลง 5.07 ล้านบาท และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไม่มีการปรับปรุงบัญชีเงินรับฝากอื่นเข้ามาเป็นรายได้อื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย ตามที่ปรากฏในตารางที่ 3 และรูปที่ 3

เมื่อเปรียบเทียบค่าใช้จ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 พบว่า ค่าใช้จ่ายรวม มียอดเพิ่มขึ้น จำนวน 76.34 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.90 เป็นการเพิ่มขึ้นค่าบำเหน็จบำนาญ 14.61 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.38 ค่าตอบแทนเพิ่มขึ้น 2.98 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.04 ค่าใช้สอยเพิ่มขึ้น 9.56 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.48 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายเพิ่มขึ้น 7.92 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.84

นอกจากนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ยังมีค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาสื่อวิทัศน์และเทคโนโลยี ภาพเสมือนจริง (AR) ซึ่งเป็นงบประมาณเบิกแทนกัน ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐและค่าใช้จ่ายจากการ ขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสม ได้แก่ ค่าใช้จ่ายสำหรับเตรียมความพร้อมเปิดอาคารเลิศสรรพวิทย์และอาคารบูรณมงคล ค่าใช้จ่ายในการขึ้นทะเบียนบัณฑิต (พิธีพระราชทานปริญญาบัตร) ค่าใช้จ่ายในการปัจฉิมนิเทศ จึงทำให้ค่าใช้จ่ายสูงกว่าปกติ ตามที่ปรากฏในตารางที่ 3 และรูปที่ 4

สรุป ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มีรายได้ต่ำกว่า ค่าใช้จ่ายสุทธิ 119.80 ล้าน ซึ่งเกิดจากรายได้จากงบประมาณแผ่นดินลดลงและมีการกู้เงินเบิกจ่ายเหลือปี 47.71 ล้านบาท รายได้จากงบประมาณ (เงินกันไว้เบิกจ่ายเหลือปี) ลดลง 56.33 ล้านบาท รายได้ดอกเบี้ยสถาบันและรายได้ อื่น ๆ (เงินรายได้) ลดลง 9.99 ล้านบาท และมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น ซึ่งประกอบด้วย ค่าบำเหน็จบำนาญเพิ่มขึ้น 14.61 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายเพิ่มขึ้น 7.92 ล้านบาท และมีค่าใช้จ่ายจากการใช้เงินรายได้สะสมของ มหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้น 16.70 ล้านบาท เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเตรียมความพร้อมเปิดอาคารเลิศสรรพวิทย์และอาคาร บูรณมงคล ค่าใช้จ่ายในการขึ้นทะเบียนบัณฑิต (พิธีพระราชทานปริญญาบัตร) ค่าใช้จ่ายในการปัจฉิมนิเทศ

หากพิจารณาเฉพาะรายได้และค่าใช้จ่ายปกติ มหาวิทยาลัยจะมีรายได้จากงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 730.77 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 58.47 ของรายได้รวม และรายได้มหาวิทยาลัย จำนวน 218.34 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 17.47 ของรายได้รวม โดยมีค่าใช้จ่ายปกติ จำนวน 1,087.41 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 87.01 ซึ่งทำให้มีรายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่าย 104.17 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.34

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบห.มทรส.) เพื่อโปรดทราบการวิเคราะห์รายงานทางการเงินภาพรวม (เงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และ พ.ศ. 2564

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2566

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันพุธที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 3 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา จำนวน 36 หน้า และได้แจ้งเวียนให้คณะกรรมการทุกท่านพิจารณา หากมีการแก้ไขให้แจ้งไปยังสำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ 3 มีนาคม 2566 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/ว 444 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566) ซึ่งไม่มีผู้ใดขอแจ้งแก้ไข

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันพุธที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 โดยท่านสามารถดาวน์โหลดรายงานประชุมดังกล่าว ได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย กรรมการที่มาประชุมครั้งที่แล้ว รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันพุธที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 สำหรับกรรมการที่ไม่ได้มาประชุม ครั้งที่แล้วแต่มาประชุมในครั้งนี้ รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันพุธที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง – เรื่องค้างเพื่อพิจารณา

3.1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2563 - 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 12 เดือน

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2565 ได้พิจารณาครั้งที่ 1.2.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2563 - 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 9 เดือน มีมติรับทราบ มอบกองบริหารงานบุคคลจัดทำตารางสรุปแยกรายหน่วยงาน และวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมายถึงสาเหตุและแนวทางการแก้ไขประกอบการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2563 - 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 12 เดือน

ต่อมาจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 ได้พิจารณาครั้งที่ 1.2.6 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2563 - 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีมติมอบ(กองบริหารงานบุคคล) ทบทวนหลักเกณฑ์การเก็บข้อมูลตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2563 - 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 พร้อมคำอธิบายในแต่ละตัวชี้วัด และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในครั้งถัดไป นั้น

ในการนี้ กองบริหารงานบุคคล ได้ทบทวนหลักเกณฑ์การเก็บข้อมูลแล้ว ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2563 - 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 12 เดือน ใหม่ ดังนี้

1. ผลการดำเนินงานตามแผนฯ ซึ่งประกอบไปด้วย 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ 4 เป้าประสงค์ 11 กลยุทธ์ 29 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย จำนวน 19 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 65.52 และไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน 10 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 34.48

ประเด็นยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ตัวชี้วัดรวม	สูงกว่าเป้าหมาย	ตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	ร้อยละการบรรลุเป้าหมาย
1	4	4	8	7	1	-	100
2	2	9	11	7	-	4	63.64
3	3	2	5	-	2	3	40.00
4	1	4	5	2	-	3	40.00
รวมทั้งสิ้น	10	19	29	16	3	10	
				ร้อยละ 65.52		ร้อยละ 34.48	

2. จัดทำตารางสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2563 - 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แยกรายหน่วยงาน ดังเอกสารแนบ 1 และคำอธิบายตัวชี้วัด ดังเอกสารแนบ 2

3. วิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมายถึงสาเหตุและแนวทางการแก้ไข ของยุทธศาสตร์ที่ไม่บรรลุเป้าหมาย ประกอบไปด้วย ยุทธศาสตร์ที่ 2 จำนวน 4 ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ที่ 3 จำนวน 3 ตัวชี้วัด และยุทธศาสตร์ที่ 4 จำนวน 3 ตัวชี้วัด ดังนี้

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างระบบและกลไกในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร เพื่อให้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ ภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ไม่บรรลุเป้าหมายจำนวน 4 ตัวชี้วัด

1. ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ 2.1 ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่ ผศ. ขึ้นไป มีผลการดำเนินงานร้อยละ 28.38 (เป้าหมาย ≥ 30) พบว่ามี 2 คณะที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย คือ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะศิลปศาสตร์ แต่ในภาพรวมของทุกคณะมีผลการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นในทุก ๆ ปี บุคลากรสายวิชาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น และยังอยู่ระหว่างการพิจารณาผลงานเป็นจำนวนมาก ซึ่งมหาวิทยาลัยมีนโยบายในการส่งเสริมเรื่องดังกล่าว โดยกำหนดหลักเกณฑ์ และขั้นตอนในการดำเนินงานให้สะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น

2. ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 2.3.1 ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการที่เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการต่อบุคลากรสายวิชาการที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ มีผลการดำเนินงานร้อยละ 41.59 (เป้าหมาย ≥ 75) พบว่าอัตราการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเมื่อเทียบกับจำนวนผู้ที่มีคุณสมบัติในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการมีจำนวนน้อยในทุกหน่วยงาน แต่มีผลการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ทั้งนี้ หน่วยงานควรวางแผนการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรและกำหนดเป้าหมายของหน่วยงานให้ชัดเจน และกระตุ้นให้บุคลากรเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการให้เป็นไปตามแผนของหน่วยงาน

3. ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 2.3.2 ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่เสนอขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นต่อบุคลากรสายสนับสนุนที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ มีผลการดำเนินงานร้อยละ 30.63 (เป้าหมาย ≥ 60) พบว่าอัตราการเสนอขอตำแหน่งที่สูงขึ้นเมื่อเทียบกับจำนวนผู้ที่มีคุณสมบัติในการเสนอขอตำแหน่งที่สูงขึ้นมีจำนวนน้อยในทุกหน่วยงาน มีหน่วยงานที่บรรลุเป้าหมายคือ คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร และกองนโยบายและแผน แต่ในภาพรวมมีผลการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ทั้งนี้ หน่วยงานควรวางแผนการเสนอขอตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรและกำหนดเป้าหมายของหน่วยงานให้ชัดเจน และกระตุ้นให้บุคลากรเสนอขอตำแหน่งที่สูงขึ้นให้เป็นไปตามแผนของหน่วยงาน

4. ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 2.4.1 จำนวนอาจารย์ที่ฝังตัวในสถานประกอบการเพื่อพัฒนาทักษะและวิชาชีพขั้นสูงเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ มีผลการดำเนินงานจำนวน 10 คน (เป้าหมาย ≥ 24 คน) พบว่าไม่บรรลุเป้าหมายเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ส่งผลให้ในบางคณะไม่สามารถส่งอาจารย์เข้าไปฝังตัวในสถานประกอบการได้ จึงทำให้มีการยกเลิกกิจกรรมหรือโครงการ ทั้งนี้ หน่วยงาน

ที่ได้รับค่าเป้าหมายควรวางแผนการดำเนินงานกิจกรรมเพื่อรองรับสถานการณ์ ประสานงานหน่วยงานภายนอกองค์กร เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการร่วมกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่ไม่สามารถดำเนินการได้ปกติ

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริม สร้างความผูกพันต่อองค์กร เพื่อดำรง รักษาไว้ซึ่ง บุคลากรที่เป็นคนดี มีความรู้ ความสามารถ ไม่บรรลูป้าหมายจำนวน 3 ตัวชี้วัด

1. ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ 3.1 ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย มีผลการดำเนินงานร้อยละ 74 (เป้าหมาย ≥ 80) พบว่ามีหน่วยงานที่บรรลูป้าหมาย คือ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ทั้งนี้ ผู้บริหารทุกระดับควรให้ความสำคัญ รวมถึงการเอาใจใส่ดูแลปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้ผู้ได้บังคับบัญชาเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา มั่นใจ สามารถปฏิบัติงานให้มีผลการดำเนินงานบรรลูป้าหมายมากขึ้น

2. ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ 3.3 ระดับความผูกพันของบุคลากรของมหาวิทยาลัย มีผลการดำเนินงานระดับ 4 (เป้าหมายระดับ 5) พบว่าบุคลากรมีความผูกพันต่อองค์กรเท่ากับปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ทั้งนี้ มหาวิทยาลัย และผู้บริหารของหน่วยงาน ควรส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ ให้บุคลากรมีความผูกพันต่อองค์กรมากยิ่งขึ้น

3. ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 3.1.1 ร้อยละความพึงพอใจต่อการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม มีผลการดำเนินงานร้อยละ 65.54 (เป้าหมาย ≥ 80) พบว่าเป็นการวัดความพึงพอใจของบุคลากรและนักศึกษาต่อการพัฒนาสุนทรียภาพของอาคารสถานที่ และระบบสาธารณูปโภคภายในมหาวิทยาลัยทั้ง 4 ศูนย์พื้นที่ โดยมีหน่วยงานที่รับผิดชอบ คือ กองกลาง กองบริหารทรัพยากรมนุษย์ กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี กองบริหารทรัพยากรวสุกรี และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ หน่วยงานที่รับผิดชอบควรนำผลการประเมินมาพิจารณาและสำรวจความต้องการของบุคลากร นักศึกษาว่ามีความต้องการเกี่ยวกับการพัฒนาสุนทรียภาพของอาคารสถานที่ และระบบสาธารณูปโภคภายในมหาวิทยาลัยทางด้านใดบ้าง เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้นต่อไป

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 นำศักยภาพของบุคลากรมาใช้ประโยชน์เพื่อสร้างความเจริญก้าวหน้าให้กับมหาวิทยาลัย ไม่บรรลูป้าหมายจำนวน 3 ตัวชี้วัด

1. ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ 4.1 จำนวนบุคลากรที่มีศักยภาพเป็นที่ยอมรับ/ สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย มีผลการดำเนินงานจำนวน 27 คน (เป้าหมาย ≥ 40 คน) พบว่าหน่วยงานส่วนใหญ่ยังไม่บรรลูป้าหมาย มีหน่วยงานที่บรรลูป้าหมายจำนวน 4 หน่วยงาน คือ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรม เกษตร สถาบันวิจัยและพัฒนา และสำนักงานอธิการบดี (กองบริหารทรัพยากรมนุษย์) ทั้งนี้ หน่วยงานควรส่งเสริมผลักดัน บุคลากรให้มีศักยภาพเพื่อสร้างชื่อเสียงให้กับหน่วยงานและมหาวิทยาลัย

2. ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 4.1.1 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาตามแผนสร้างความสำเร็จในการดำรงตำแหน่งที่มีความสำคัญเชิงกลยุทธ์ (Succession Plan) มีผลการดำเนินงานจำนวน 2 คน (เป้าหมาย ≥ 20 คน) พบว่าหน่วยงานที่มีผู้บริหารดำรงตำแหน่ง จำนวน 2 หน่วยงาน คือ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา เนื่องจากปัจจุบันบุคลากรสายสนับสนุนที่มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า มีจำนวนน้อยประกอบกับส่วนใหญ่เป็นประเภทข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งกองบริหารงานบุคคลอยู่ระหว่างการศึกษาค้นคว้าข้อมูลในการจัดทำแผนสร้างความต่อเนื่องในการดำรงตำแหน่งที่มีความสำคัญเชิงกลยุทธ์ (Succession Plan) ทั้งนี้ หน่วยงานควรส่งเสริม ผลักดันให้บุคลากรสายสนับสนุน โดยเฉพาะประเภทพนักงานมหาวิทยาลัยเข้าสู่ตำแหน่งระดับหัวหน้างาน เพื่อให้มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

3. ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 4.3.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย
เนื่องจากระบบบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย ปัจจุบันสามารถใช้งานได้เพียงระบบ HRDrmutsb เท่านั้น ในส่วนของการบริหารงานบุคคลด้านอื่นๆ ยังไม่สามารถใช้งานในระบบได้ เนื่องจากเป็นระบบสำเร็จรูปจากบริษัทเอกชน การปรับปรุงแก้ไขระบบจึงไม่สามารถดำเนินการได้ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยควรจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาการบริหารงานบุคคลระบบใหม่ทดแทนระบบเดิมที่ไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขได้ เพื่อให้สามารถใช้งานบริหารงานบุคคลได้ครอบคลุม ครบถ้วน ตรงต่อความต้องการของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอก

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2563 - 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 12 เดือน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้เสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 ขอรื้อหรือแนวทางปฏิบัติ กรณีนักศึกษายื่นคำร้องขอผ่อนผัน แต่ไม่ดำเนินการตามกำหนด

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง แนวปฏิบัติการผ่อนผันการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา พ.ศ. 2564 ที่ให้นักศึกษาในกรณีไม่สามารถชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บในภาคการศึกษาใด และมีความประสงค์ขอผ่อนผันการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ให้นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาตามแบบคำร้องที่มหาวิทยาลัยกำหนด

โดยในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2565 มีนักศึกษาบางส่วนที่ลงทะเบียนเรียนแล้ว แต่ไม่ดำเนินการชำระเงินและไม่ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระเงินตามประกาศฯ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงได้ดำเนินการ ดังนี้

1. ในระยะเวลาใกล้ถึงวันครบกำหนดระยะเวลาการชำระเงิน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ทำหนังสือไปยังคณะ เพื่อขอความอนุเคราะห์คณะติดตามการชำระเงินของนักศึกษา

2. ในระยะเวลาเกินกำหนดระยะเวลาการชำระเงินตามที่กำหนด สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้มีหนังสือไปยังคณะ เพื่อให้คณะยืนยันการมีตัวตนของนักศึกษา ในกรณีนักศึกษามีตัวตน ให้นักศึกษาดำเนินการยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา พร้อมระบุวันชำระเงิน ในกรณีนักศึกษาไม่มีตัวตน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการประกาศพ้นสภาพนักศึกษาเนื่องจากขาดการติดต่อกับมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ระดับปริญญาตรี และได้ยกเลิกการลงทะเบียนเรียน

ซึ่งปรากฏว่ามีนักศึกษาบางส่วนที่ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระเงินฯ แล้ว แต่ยังไม่ดำเนินการชำระเงิน ให้เสร็จสิ้นตามที่ระบุไว้ในคำร้องขอผ่อนผันการชำระเงิน รายละเอียดดังนี้

ศูนย์พื้นที่	ยื่นคำร้องผ่อนผัน แต่ไม่ชำระเงิน ตามกำหนด	ยื่นคำร้องผ่อนผัน แต่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเงิน		รวม
		ระหว่างสอบ ปลายภาค	หลังสอบ ปลายภาค	
ศูนย์นนทบุรี	2		10	12
ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสูกีรี	5	18	1	24
ศูนย์สุพรรณบุรี			1	1
ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา	2			2
รวม	9	18	12	39

ข้อมูล ณ วันที่ 15 มีนาคม 2566 เวลา 16.30 น.

ในการนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงขอหารือแนวทางปฏิบัติ กรณีนักศึกษายื่นคำร้องขอผ่อนผัน แต่ไม่ดำเนินการตามกำหนด ในประเด็นต่อไปนี้

1. สถานภาพของนักศึกษา
2. รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน และการประกาศผลการเรียน
3. หน่วยงานที่รับผิดชอบในการติดตามการชำระเงินของนักศึกษา

ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 มาตรา 11 มหาวิทยาลัยจะปฏิเสธการรับผู้ใดเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย หรือยุติหรือชะลอการศึกษาของนักศึกษาผู้ใดด้วยเหตุเพียงว่าผู้นั้นขาดแคลนทุนทรัพย์เพื่อจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ แก่มหาวิทยาลัยมิได้

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดพิจารณาการขอหารือแนวทางปฏิบัติ กรณีนักศึกษายื่นคำร้องขอผ่อนผัน แต่ไม่ดำเนินการตามกำหนด

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนไปศึกษาระเบียบประกาศ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการกรณีดังกล่าว และนำมาเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งถัดไป

4.2 พิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้างาน พ.ศ.

ตามที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566 ระเบียบวาระที่ 4.2.1 พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้างาน พ.ศ. ที่ประชุมมีมติ

1. ไม่เห็นชอบ

2. ให้มหาวิทยาลัยกลับไปดำเนินการนำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้างาน พ.ศ. โดยให้ดำเนินการผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย และให้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการกฎหมาย ข้อบังคับ เรื่อง แนวปฏิบัติในการยกร่าง และให้คำปรึกษากฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและประกาศของคณะกรรมการกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ โดยเร่งด่วน

ในการนี้ กองบริการงานบุคคลได้จัดทำรายละเอียดในการ ร่าง ข้อบังคับฉบับดังกล่าวเสนอเข้าที่ประชุม คณะกรรมการผู้บริหาร เพื่อดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย รายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. ร่างข้อบังคับ
2. หลักการและเหตุผลในการดำเนินการ ร่าง ข้อบังคับ
3. การดำเนินการที่ผ่านมา
4. ข้อกฎหมาย ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้อง

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบ.มทรส.) เพื่อโปรดพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้างาน พ.ศ. รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมเห็นควรมอบกองบริหารงานบุคคลดำเนินการ ดังนี้

1. ปรับปรุงแก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับฯ หมวด 4 วาระการรักษาการในตำแหน่ง การพ้นจากการรักษาการในตำแหน่ง ข้อ 12 (3) อธิการบดีสั่งให้พ้นจากตำแหน่งเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสียบกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ แก้ไขเป็น “ข้อ 12 (3) อธิการบดีสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง”

2. นำระเบียบวาระนี้กลับไปทบทวนให้เป็นไปตามมติสภามหาวิทยาลัยอีกครั้งหนึ่ง และนำเข้าที่ประชุม คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ต่อไป

4.3 พิจารณาการจัดทำโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน และกรอบอัตรากำลัง ระยะที่ 4 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2569)

ตามที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำโครงสร้างการแบ่งงานภายในของส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง ระยะที่ 4 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2569) เพื่อทำหน้าที่พิจารณาการกลั่นกรอง วิเคราะห์ภาระงาน เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลัง โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ โครงสร้างการบริหารงาน ภารกิจ บทบาทของมหาวิทยาลัย นั้น บัดนี้คณะกรรมการได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. การจัดทำโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง สายสนับสนุน ของหน่วยงานระดับสถาบัน สำนัก และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี แล้วเสร็จในการประชุม ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566 ดังเอกสารแนบ

2. การจัดทำโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง ของหน่วยงานระดับคณะ ทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน แล้วเสร็จในการประชุม ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 ดังเอกสารแนบ

และจากการหารือร่วมกันระหว่างรองอธิการบดี รองอธิการบดี (นายสถิตย์ อรุณแสง , ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ , นายธานี สมวงศ์) และผู้ช่วยอธิการบดี (นางสาวอุศนา อนงค์เวช) เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 โดยนำข้อมูลจากการประชุมของคณะกรรมการจัดทำโครงสร้างการแบ่งงานภายในของส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง ระยะที่ 4 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2569) มาพิจารณาจำนวนกรอบอัตรากำลังอีกครั้ง รายละเอียดดังตารางด้านล่างนี้

ตารางสรุปจำนวนอัตรากำลังของมหาวิทยาลัย ระยะที่ 4 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 -2569)									
สำหรับการประชุม ณ วันที่ 22 มีนาคม 2566									
หน่วยงาน	สายวิชาการ				สายสนับสนุน				หมายเหตุ (สายสนับสนุน เท่ากับร้อยละ20 ของสายวิชาการ)
	กรอบ อัตรากำลังมี คนครอง	กรอบ อัตรากำลัง ระยะที่ 3 (เดิม)	กรอบอัตรากำลัง ระยะที่ 4 (ใหม่)		กรอบ อัตรากำลังมี คนครอง	กรอบ อัตรากำลัง ระยะที่ 3 (เดิม)	กรอบอัตรากำลัง ระยะที่ 4 (ใหม่)		
			จากการประชุม ของคณะกรรมการ	จากการประชุม วันที่ 15 มี.ค. 66			จากการประชุม ของคณะกรรมการ	จากการประชุม วันที่ 15 มี.ค. 66	
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	71	174	97	82	16	17	19	17	16.4
คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	54	69	75	85	15	17	16	17	17
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	171	196	196	196	29	31	39	40	39.2
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	113	167	204	204	16	19	24	41	40.8
คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	125	118	154	174	20	20	28	35	34.8
คณะศิลปศาสตร์	93	162	117	132	14	15	19	27	26.4
สถาบันวิจัยและพัฒนา	-	-	-	-	22	25	25	26	-
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	-	45	47	47	46	-
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	-	-	-	-	38	40	33	31	-
สำนักงานตรวจสอบภายใน (หน่วยตรวจสอบภายใน)	-	-	-	-	5	5	5	5	-
สำนักงานอธิการบดี	-	-	-	-	18	18	1	7	-
กองกลาง	-	-	-	-	31	34	51	41	-
กองคลัง	-	-	-	-	28	31	39	38	-
กองนโยบายและแผน	-	-	-	-	15	16	19	19	-
กองบริหารงานบุคคล	-	-	-	-	20	22	25	24	-
กองพัฒนานักศึกษา	-	-	-	-	14	18	23	19	-
กองบริหารทรัพยากรคนทุพรี	-	-	-	-	22	27	27	24	-
กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี	-	-	-	-	25	28	28	26	-
กองบริหารทรัพยากรวสุกรี*	-	-	-	-	18	20	0	0	-
กองส่งเสริมคุณภาพ*	-	-	-	-	4	4	0	0	-
รวม	627	886	843	873	415	454	468	483	
* หน่วยงานภายใน	กรอบเดิม	1,340		กรอบใหม่	1. จากการประชุมคณะกรรมการ			1,311	
				437	2. จากการประชุม วันที่ 15 มี.ค. 66			1,356	

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กบ.มทรส.) เพื่อโปรดพิจารณาการจัดทำโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน และกรอบอัตรากำลัง ระยะที่ 4 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2569)

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย อนุมัติในหลักการ และมอบกองบริหารงานบุคคลนำเข้า ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

4.4 พิจารณา (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ 2566

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เห็นชอบและมีข้อเสนอแนะ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ 2566 ซึ่งประกอบด้วยประเภทความเสี่ยง 7 ด้าน ประเด็นความเสี่ยง 11 เรื่อง และมอบหมาย ให้มหาวิทยาลัยกลับไปทบทวนประเด็นความเสี่ยงให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานหลัก ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลด (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงฯ ได้จาก QR CODE ด้านล่างนี้



จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กบ.มทรส.) เพื่อโปรดพิจารณา (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ 2566 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้เสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

1. มอบรองอธิการบดี (นายธานี สมวงศ์) ประสานกับกองนโยบายและแผน กองส่งเสริมคุณภาพ และ คณะ/หน่วยงาน เพื่อประชุมหารือในการกำหนดประเด็นความเสี่ยง ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายความเสี่ยง ทั้ง 7 ด้าน และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งถัดไป

2. มอบนายเสกสรรค์ คงพิงทรัพย์ นักวิชาการศึกษาคำานุกรการ วิเคราะห์และกำหนด Model Risk Assessment ของมหาวิทยาลัยให้อยู่ในรูปของสมการตัวแปร โดยพิจารณาจากระดับความเสี่ยง โอกาสและความรุนแรงของความเสี่ยงที่จะเกิด เพื่อลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือความเสี่ยงต่ำ และรายงาน ให้มหาวิทยาลัยทราบ ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566

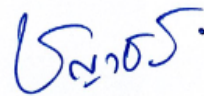
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2566

ฝ่ายเลขานุการขอแจ้งกำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2566 เป็นวันพฤหัสบดีที่ 20 เมษายน 2566 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 3 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2566

เลิกประชุมเวลา 18.00 น.



(นางสาวชญาธร ปลื้มปັນ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้จัดรายการประชุม

ค่านิยม ราชมงคลสุวรรณภูมิ
www.rmstb.ac.th

Responsibility
มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม

Unity
มีความร่วมมือ ร่วมใจ เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

Smart
มีความฉลาดทางปัญญา และฉลาดทางอารมณ์