

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 5/2563  
ผ่านระบบประชุมทางไกล Google Hangouts Meet  
เมื่อวันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2563  
ณ ห้องประชุม ชั้น 4 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32)  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

---

ผู้มาประชุม

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| 1. ผศ.ไพศาล บุรินทร์วัฒนา             | อธิการบดี                                      |
| 2. อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวริยะ         | รองอธิการบดี                                   |
| 3. อาจารย์ชลอ หนูอินทร์               | รองอธิการบดี                                   |
| 4. ผศ.กฤษฎี สุขฉายี                   | รองอธิการบดี                                   |
| 5. รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์       | รองอธิการบดี                                   |
| 6. ผศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจฉลาภ       | รองอธิการบดี                                   |
| 7. ผศ.สุวิทย์ วงษ์เย็น                | รองอธิการบดี                                   |
| 8. อาจารย์จิระวัฒน์ ใจอ่อนน้อม        | รองอธิการบดี                                   |
| 9. ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม               | รองอธิการบดี                                   |
| 10. ผศ.พัชระ กัญจนกาญจน์              | ผู้ช่วยอธิการบดี                               |
| 11. ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป          | ผู้ช่วยอธิการบดี                               |
| 12. ผศ. ดร.อำนาจ จำรัสจรงค์ผล         | ผู้ช่วยอธิการบดี                               |
| 13. อาจารย์อนนท์ บูชาพันธ์            | ผู้ช่วยอธิการบดี                               |
| 14. อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปั้น         | ผู้ช่วยอธิการบดี                               |
| 15. ผศ.เดชา พลเสน                     | คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม                    |
| 16. ผศ. ดร.นัยวิท เฉลิมนนท์           | คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร    |
| 17. ผศ. ดร.สาสินันท์ บุญมี            | คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ       |
| 18. ดร.สุวุฒิ ตุ่มทอง                 | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                |
| 19. รศ. ดร.ประมุข อุณหเลขกะ           | คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์     |
| 20. ผศ.ว่าที่ร้อยเอก ดร. ธนู ทดแทนคุณ | คณบดีคณะศิลปศาสตร์                             |
| 21. รศ.นภัทร วัจนเทพินทร์             | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา                 |
| 22. ดร.เอกชัย เนาวนิช                 | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 23. นางสาวทิพย์วัน สุขสัน             | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน   |
| 24. น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง               | ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ                  |

25. นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

26. นางสาวชญาธร พยอม

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี

### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาววิยะดา นุชพันธุ์

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

2. นางสาวอุศนา อนงค์เวช

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพศาล บุรินทร์วัฒนา อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นการประชุมทางไกลผ่านระบบ Google Hangouts Meet และให้ผู้เข้าร่วมประชุมแสดงตนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก่อนเริ่มการประชุม พร้อมทั้งมอบฝ่ายเลขานุการสรุปรายชื่อคณะกรรมการที่อยู่ภายในห้องประชุมและที่มีได้อยู่ในห้องประชุม ตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล) เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้สรุปรายชื่อคณะกรรมการที่ปรากฏในระบบ Google Hangout Meet ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุม ชั้น 4 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) จำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย อธิการบดี (ผศ.ไพศาล บุรินทร์วัฒนา) ประธานที่ประชุม, รองอธิการบดี (อาจารย์ชลอ หนูอินทร์), รองอธิการบดี (อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ), รองอธิการบดี (รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์), รองอธิการบดี (ผศ.กฤษฎี สุขฉายี) รองอธิการบดี (ผศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภ), รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม), ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อนนท์ บุชาพันธ์) และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล) เลขานุการที่ประชุม ส่วนคณะกรรมการที่ประชุมสถานที่อื่น จำนวน 16 ท่าน ประกอบด้วย รองอธิการบดี (อาจารย์จิระวัฒน์ ใจอ่อนน้อย), รองอธิการบดี (ผศ.สุวิทย์ วงษ์เย็น), ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.พัชระ ภัฏจนกาญจน์), ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.อำนาจ จำรัสจรงค์ผล), ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปิ่น), ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป), คณบดี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม, คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรม, คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ, คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์, คณบดี คณะศิลปศาสตร์, ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ, ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน, ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา, ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 2 ท่าน ได้แก่ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน และผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล และมีเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดประชุมอยู่ในห้องประชุม จำนวน 1 ท่าน คือ นางสาวชญาธร พยอม จากนั้นประธานที่ประชุมได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

### 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

#### 1.1.1 การกำกับดูแล ติดตามสถานการณ์ และรายงานผลการดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้รองอธิการบดีประจำศูนย์พื้นที่ ผู้บริหารทุกหน่วยงานทุกศูนย์พื้นที่ กำกับดูแล ติดตามสถานการณ์ ภายในศูนย์พื้นที่ และรายงานผลการดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ อาทิ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) การจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ภาคฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา 2562 รวมทั้งการประสานงานกับเครือข่ายภายในจังหวัด ในแต่ละพื้นที่ และชี้แจงข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อบุคลากรภายในศูนย์พื้นที่ที่ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง และถูกต้องตรงกัน

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

#### 1.1.2 การจัดตั้งศูนย์ Agritech and Innovation (AIC) มทร.สุวรรณภูมิ ศูนย์สุพรรณบุรี

ขอขอบคุณรองอธิการบดีประจำศูนย์พื้นที่สุพรรณบุรี (ผศ.สุวิทย์ วงษ์เย็น) รองอธิการบดี (รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์) และผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี ที่ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ Agritech and Innovation (AIC) ซึ่งเป็นศูนย์ที่มีความเป็นเลิศด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตร เพื่อพัฒนาผลผลิตทางการเกษตร โดยเกิดจากความร่วมมือของ ภาครัฐ ภาคเอกชน เกษตรกรและมหาวิทยาลัย และได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการไปแล้ว 2 ครั้ง ทั้งนี้ การจัดตั้งศูนย์ Agritech and Innovation (AIC) มุ่งเน้นการส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยี ไปประยุกต์ใช้ต่อยอดนวัตกรรมในรูปแบบต่าง ๆ โดยใช้ฐานข้อมูลเดิมที่มีอยู่ ผสมผสานระหว่างภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทคโนโลยีเข้าด้วยกัน มีการจัดฝึกอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เหมาะสมให้เกษตรกรและผู้สนใจ เพื่อให้เกษตรกรไทย มีองค์ความรู้และมีเครือข่ายที่ดี พร้อมก้าวเข้าสู่ยุคเกษตร 4.0 อย่างยั่งยืน

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

#### 1.1.3 อธิการบดีพบนักวิจัย 8 แผนงาน ววน. ประจำปี 2563

ขอขอบคุณผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (รศ.นภัทร วัจนเทพินทร์) รองอธิการบดี (รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์) และทีมงานนักวิจัยทุกท่าน ที่ได้ร่วมกันสร้างผลงานให้เป็นที่ประจักษ์และประสบผลสำเร็จ โดยได้มีการจัดการประชุมออนไลน์ “อธิการบดีพบนักวิจัย 8 แผนงาน งบประมาณ ววน. ประจำปี 2563” ผ่านโปรแกรม Google Hangouts Meet เมื่อวันศุกร์ที่ 22 พฤษภาคม 2563 ซึ่งการจัดประชุมดังกล่าวจัดขึ้นเพื่อให้ นักวิจัยที่ได้รับจัดสรร งบประมาณกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ประจำปี 2563 ที่เป็นผู้อำนวยการแผนงาน และหัวหน้าแผนงานย่อยภายใต้โครงการวิจัยทั้ง 8 แผนงาน 54 แผนงานย่อย (วงเงิน 28,577,000 บาท) ซึ่งในปีงบประมาณด้านการวิจัยอาจจะล่าช้า เนื่องจากเกิดสถานการณ์การระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ทั้งนี้ ที่ประชุมได้รายงานความก้าวหน้า รวมถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการวิจัย เพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

## 1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

## 1.2.1 รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2563

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ		
1.1.2 การใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-doc)	สำนักงานอธิการบดี/ สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มอบสำนักงานอธิการบดีประสานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-doc) อย่างเต็มรูปแบบ และดำเนินการแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-doc) เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกหน่วยงาน</p> <p><b>ผลการปฏิบัติ</b></p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 4/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1260 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2563)</p> <p>สำนักงานอธิการบดีได้ดำเนินการประสานงานและหารือกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเรียบร้อยแล้ว คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน 2563 นี้ โดยเป็นการทำงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-doc) อย่างเต็มรูปแบบ</p>
1.1.3 การรับสมัครนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2563	สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน/ คณะ 6 คณะ	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและมอบให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการจัดทำรายละเอียดจำนวนนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา 2563 จำแนกตามสาขาวิชาและหลักสูตรในแต่ละคณะแจ้งทุกคณะได้รับทราบ และขอให้ทุกคณะจัดทำหนังสือไปยังผู้อำนวยการสถานศึกษาในเขตพื้นที่ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนและผู้ปกครองที่สนใจ สนับสนุนและส่งบุตรหลานให้เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิมากยิ่งขึ้น โดยเน้นการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติเมื่อจบแล้วสามารถทำงานได้อย่างมีคุณภาพ</p>

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		<p><b>ผลการปฏิบัติ</b></p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 4/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1262 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2563)</p> <p>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินการจัดส่งข้อมูลรายละเอียดจำนวนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2563 และแจ้งคณะเรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ที่ อว 0656.17/ว0914 ลงวันที่ 29 เมษายน 2563)</p>
<p>1.1.5 รายงานการศึกษาสถานการณ์ของระบบนิเวศนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย (University Innovation Ecosystem) ในการพัฒนาและบริหารจัดการบุคลากร ด้านวชน. ในเครือข่ายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล</p>	<p>รองอธิการบดี (อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ)/ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ และสถาปัตยกรรมศาสตร์</p>	<p><b>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</b> รับทราบและมอบรองอธิการบดี (อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ) ประสานการทำงานร่วมกับคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ในการดำเนินการศึกษาวิจัยสถานการณ์ของระบบนิเวศนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย (University Innovation Ecosystem) และปัจจัยสนับสนุนที่มีผลต่อความเข้มแข็งของระบบนิเวศในการพัฒนาบุคลากรวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม วชน. (STI Talents) ระหว่างกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลทั้ง 9 แห่ง</p> <p><b>ผลการปฏิบัติ</b></p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 4/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1263 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2563)</p> <p>รองอธิการบดี (อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ) ได้ประชุมรองอธิการบดี (วิชาการ) 9 มทร. เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2563 (ประชุมออนไลน์) และที่ประชุมมีมติให้ทุก มทร. เสนอชื่อผู้แทน มทร.ละ 1 คน เพื่อเสนอที่ประชุม ทปอ.มทร. แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการร่างระเบียบการทำงานวิจัยร่วมกับภาคอุตสาหกรรม</p>

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ		
1.2.4 รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2563	ผู้กำกับตัวชี้วัด/ ผู้รับผิดชอบ/ กองนโยบายและแผน	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมีมติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มอบให้ผู้กำกับตัวชี้วัด/หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดตามภารกิจ ตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์ และตัวชี้วัดของสำนักงบประมาณ กำกับ ดูแล ติดตาม และตรวจสอบผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามค่าเป้าหมาย</li> <li>2. มอบกองนโยบายและแผน เพิ่มเติมข้อมูลรายการที่ต่ำกว่าเป้าหมาย โดยหมายเหตุเพิ่มเติมว่าเป็นรายการที่ยังดำเนินการไม่เสร็จสิ้น</li> </ol> <p><b>ผลการปฏิบัติ</b></p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 4/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1271 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2563)</p> <p>กองนโยบายและแผน ได้ดำเนินการเพิ่มเติมข้อมูลรายการที่ต่ำกว่าเป้าหมายตามมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว</p>
1.2.6 สรุปรายงานการไปฝึกอบรมประชุมสัมมนา ดูงาน และการนำความรู้และทักษะจากการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน ไปใช้ประโยชน์ ประจำเดือนมีนาคม 2563	ผู้บริหารทุกหน่วยงาน	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมอบผู้บริหารทุกหน่วยงานควรมีการสนับสนุน และส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับการฝึกอบรมฯ และนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมฯ มาพัฒนางานของตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นผลการปฏิบัติ</p> <p><b>ผลการปฏิบัติ</b></p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 4/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1271 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2563)</p>

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง – เรื่องค้างเพื่อพิจารณา		
3.1 การดำเนินการเตรียมความพร้อมการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงรับเชิญเสด็จพระราชดำเนินเปิดอาคาร “บูรณมงคล” ในวันที่ 2 มีนาคม 2564	คณะกรรมการ 12 ชุด	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ มอบคณะกรรมการทั้ง 12 ชุด วางแผนและกำหนดพื้นที่ที่จะต้องดำเนินการ รวมทั้งเสนอของบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบในการประชุมครั้งต่อไป</p> <p><b>ผลการปฏิบัติ</b></p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 4/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1268 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2563)</p>
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา		
4.2 พิจารณาเรื่อง การจัดการศึกษา และการพัฒนานักศึกษา		
4.2.1 การจัดการเรียนการสอน	คณะบดี 6 คณะ/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	<p>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้ร่วมกันพิจารณา แนวทาง การจัดการเรียนการสอนในกรณีที่มีการขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินไปจนถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2563 และประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการเดิม โดยให้ยึดตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง เลื่อนการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2562 ประกาศ วันที่ 26 มีนาคม 2563 ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ในการประชุมครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 และมีมติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มอบคณะบดีทุกคณะจัดทำแผนการจัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ โดยให้เป็นไปตามความเหมาะสม และเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ</li> <li>2. มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ปรับแก้ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 และนำเสนอเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบต่อไป</li> </ol>

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		<p><b>ผลการปฏิบัติ</b></p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 4/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1262 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2563)</p> <p>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินการปรับแก้ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 และนำเข้าที่ประชุมสภาวิชาการให้ความเห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2563 เรียบร้อยแล้ว</p>
<p>4.2.2 การปรับลดค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษา</p>	<p>รองอธิการบดี (อาจารย์พงศวิทย์ วุฒิวิริยะ)/ รองอธิการบดี (อาจารย์ชลอ หนูอินทร์)/ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน/ คณะ 6 คณะ/ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ/ กองพัฒนานักศึกษา</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบตามที่คณะกรรมการเสนอแนะ และมอบรองอธิการบดี (อาจารย์พงศวิทย์ วุฒิวิริยะ) รองอธิการบดี (อาจารย์ชลอ หนูอินทร์) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน คณะ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันพิจารณารายละเอียดในการปรับลดค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษา</p> <p><b>ผลการปฏิบัติ</b></p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 4/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1263 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2563)</p> <p>1. รองอธิการบดี (อาจารย์พงศวิทย์ วุฒิวิริยะ) ได้ประชุมร่วมกับรองอธิการบดี (อาจารย์ชลอ หนูอินทร์) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน เกี่ยวกับการปรับลดค่าบำรุงการศึกษา เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2563 และจะนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาในการประชุม ครั้งที่ 5/2563 วันที่ 27 พฤษภาคม 2563 (รายละเอียดปรากฏในวาระสืบเนื่อง – เพื่อพิจารณา วาระที่ 3.4)</p>

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		<p>2. ในส่วนของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในช่วงสถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 ซึ่งมหาวิทยาลัยประกาศปิดสถานศึกษา ทุกศูนย์พื้นที่นั้น ทางสำนักวิทยบริการฯ ได้ดำเนินการ ระวังการคิดค่าปรับหนังสือเกินกำหนดส่งของบุคลากร และนักศึกษา ในช่วงการประกาศปิดสถานศึกษาดังกล่าว จนกว่า มหาวิทยาลัยจะมีประกาศเปิดสถานศึกษา ตามปกติ</p> <p>3. กองพัฒนานักศึกษา ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหารหอพักนักศึกษา เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2563 และ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบมาตรการให้ความช่วยเหลือ นักศึกษาหอพักในเบื้องต้น จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้</p> <p>3.1 ยกเว้นการจัดเก็บค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปา จำนวน 3 เดือน งวดเดือนเมษายน พฤษภาคม มิถุนายน 2563</p> <p>3.2 ขยายเวลาการชำระเงินค่าบำรุงหอพัก ประจำ ภาคการศึกษาที่ 1/2563 ไปจนถึงวันสุดท้ายของการ สอบปลายภาค</p> <p>ทั้งนี้ กองพัฒนานักศึกษาได้จัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือนักศึกษาหอพัก (ศูนย์ พระนครศรีอยุธยา หันตรา) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียด ดังเอกสารแนบ (ติดตามวาระ 4.2.2)</p>
<b>4.3 พิจารณาเรื่อง การวิจัยและบริการวิชาการ</b>		
<p>4.3.1 การขอใช้งบประมาณสนับสนุน โครงการวิจัยจากกองทุนส่งเสริมงานวิจัย</p>	<p>รองอธิการบดี (รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนรินทร์)/ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย และพัฒนา</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มอบ รองอธิการบดี (รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนรินทร์) และ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (รศ. นภัทร วัจนเทพินทร์) นำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ในหลักการ</p> <p><b>ผลการปฏิบัติ</b></p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง ทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 4/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1261 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2563)</p>

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ประกาศการรับข้อเสนอทุนวิจัยและนวัตกรรมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) โดยใช้งบประมาณจากงบกองทุนส่งเสริมงานวิจัย และจะนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ในวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เพื่อพิจารณาต่อไป
<b>4.4 พิจารณาเรื่อง การดำเนินงานตามนโยบาย และข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย</b>		
4.4.1 การช่วยเหลือเกษตรกร ชุมชน ท้องถิ่น และผู้ที่ประสบปัญหาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19)	รองอธิการบดี (รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์)/ คณะเทคโนโลยีการเกษตร และอุตสาหกรรมเกษตร	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มอบรองอธิการบดี (รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์) และคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร สรุปรายงานการให้ความช่วยเหลือเกษตรกร ชุมชน ท้องถิ่น และผู้ที่ประสบปัญหาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ให้สภามหาวิทยาลัยทราบ</p> <p><b>ผลการปฏิบัติ</b></p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 4/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1258 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2563)</p> <p>คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรได้ส่งรายงานการให้ความช่วยเหลือเกษตรกร ชุมชน ท้องถิ่น และผู้ที่ประสบปัญหาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) เรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ ที่ อว 0656.10/0426 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2563 ) พร้อมกันนี้ จะได้รายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารติดตามวาระ 4.4.1</p>
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ		
5.1 การรับพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2562	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	ในกรณี รองอธิการบดี (ศ. ดร.ทรรพวิทย์ ศรีบุญกิจฐานา) กล่าวชี้แจงเพิ่มเติมในส่วนของรายละเอียดกำหนดการฝึกซ้อมการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ 34

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		<p>ประจำปีการศึกษา 2562 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) การฝึกซ้อมย่อย ณ ศูนย์พื้นที่ วันศุกร์ที่ 7 สิงหาคม 2563</li> <li>2) การฝึกซ้อมย่อยรวม ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา วันเสาร์ที่ 8 สิงหาคม 2563</li> <li>3) การฝึกซ้อมใหญ่ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วันศุกร์ที่ 14 สิงหาคม 2563</li> <li>4) พิธีเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร วันจันทร์ที่ 17 สิงหาคม 2563</li> </ol> <p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประชาสัมพันธ์ให้บัณฑิตทราบ</p> <p><b>ผลการปฏิบัติ</b></p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง ทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 4/2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1262 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2563)</p> <p>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้จัดทำ Banner กำหนดการซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2562 และจัดทำกำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2562 เผยแพร่บนเว็บไซต์เรียบร้อยแล้ว</p>

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ

ในการนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีข้อเสนอแนะในส่วนของรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2563 ดังนี้

- ระเบียบวาระที่ 1.1.3 การรับสมัครนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2563

ประธานที่ประชุม (ผศ.ไพศาล บุรินทร์วัฒนา) กล่าวเพิ่มเติมว่า เนื่องจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการติดตามผู้ที่สมัครเรียนที่ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา โดยให้ใช้วิธีการโทรศัพท์ การส่งจดหมายหรือส่งเอกสารติดต่อให้มาขึ้นทะเบียนเรียน ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม)

ดำเนินการวางแผนติดตามผู้สมัครเรียนโดยให้นักศึกษารุ่นพี่โทรศัพท์สอบถามรุ่นน้อง “แบบพี่ตามน้อง” และใช้ข้อมูลผู้สมัครที่มีอยู่ในการติดต่อสอบถามและจูงใจให้ศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัย

รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ได้ชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมว่า จากข้อมูลของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนพบว่า มีนักศึกษาที่ขึ้นสถานะผ่านการสอบสัมภาษณ์ และผ่านการลงทะเบียนประวัติ (แต่ยังไม่ชำระเงิน) ประเภทรับตรง รอบที่ 4 กับ TCAS รอบ 3 มีจำนวนทั้งสิ้น 993 คน มีรายละเอียดดังนี้

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
รายชื่อผู้สมัครเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 (สถานะ ผ่านการสอบสัมภาษณ์ และผ่านการลงทะเบียนประวัติ แต่ยังไม่ชำระเงิน)

คณะ	จำนวนผู้สมัคร				รวม
	ศูนย์นนทบุรี	ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสุกรี	ศูนย์สุพรรณบุรี	ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา	
อุตสาหกรรมศาสตร์	43	-	58	-	101
เทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	-	-	-	30	30
บริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	97	174	97	49	417
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	35	-	17	30	82
วิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	205	-	67	54	326
ศิลปศาสตร์	14	-	7	16	37
รวม	394	174	246	179	993

ข้อมูล ณ วันที่ 25 พฤษภาคม 2563

ในการนี้ ได้มอบหมายให้กองพัฒนานักศึกษาร่วมกับองค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษาทุกคณะ ประสานดำเนินการในการใช้โทรศัพท์ติดต่อกับผู้สมัครที่มาสมัครเรียนและยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา จำนวน 993 คน โดยจะใช้การวางแผนให้รุ่นพี่โทรศัพท์คุยกับรุ่นน้องและสอบถามว่าจะมาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาได้เมื่อใด รวมทั้งสอบถามเหตุผลและความจำเป็นต่าง ๆ ทั้งนี้ จะดำเนินการจัดทำตารางสรุปข้อมูลทั้งหมด เพื่อรวบรวมเสนอให้สภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมีมติ ดังนี้

1. มอบรองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ประสานกองพัฒนานักศึกษาในการเชิญประชุมองค์การนักศึกษาและสโมสรนักศึกษาทุกคณะ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจในการดำเนินการดังกล่าว
2. มอบคณบดี 6 คณะ ประสานไปยังสโมสรนักศึกษาและนักศึกษาภายในคณะ เพื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนนักเรียน/นักศึกษารุ่นน้องให้เข้ามาเรียนที่มหาวิทยาลัยมากขึ้น และขอให้มีการติดตามจำนวนนักศึกษาในแต่ละหลักสูตรอย่างใกล้ชิด เพื่อวางแผนดำเนินการจัดการเรียนการสอนภายในคณะต่อไป
3. มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จัดส่งจดหมายติดตามไปยังผู้สมัครเรียนไว้แต่ยังไม่ได้มาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาติดตามไปอีกครึ่งหลังจากที่องค์การนักศึกษาและสโมสรนักศึกษาโทรศัพท์สอบถามผู้ที่มาสมัครเรียนเสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้ได้จำนวนนักศึกษาตามเป้าหมาย

#### 1.2.2 รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รองอธิการบดี (ผศ.กฤษฎี สุขฉายี) รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ประจำเดือนเมษายน 2563 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 เมษายน 2563 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กก.บห.มทรส.) รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

## 1. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เงินก้อนไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

คงเหลือดำเนินงานก่อสร้าง 1 รายการ คือ ปรับปรุงอาคารปฏิบัติการการท่องเที่ยวและการโรงแรม ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 1 รายการ งบประมาณก้อนเงินเหลือมปี 62 วงเงิน 45,360,000.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 28,350,000.00 บาท คงเหลือวงเงินที่ต้องเบิกจ่าย 17,010,000.00 บาท ตรวจรับงวดงานที่ 8 จากทั้งหมด 10 งวดงาน วันที่ 5 พฤษภาคม 2563 และส่งเอกสารเบิกจ่าย วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 คาดว่าดำเนินการก่อสร้างและเบิกจ่ายเสร็จสิ้นภายในเดือนกรกฎาคม 2563  
หมายเหตุ : ขยายระยะเวลาในสัญญาครั้งที่ 2 จำนวน 60 วัน จากสิ้นสุดสัญญา 13 พฤษภาคม 2563 เป็น 12 กรกฎาคม 2563)

## 2. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

### ณ 1 ตุลาคม 2562 – 30 เมษายน 2563

ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2563 เห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รายการที่นำงบประมาณรายจ่ายไปจัดทำร่างพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่ายมีรายละเอียดที่สำคัญ ดังนี้

1. รายจ่ายประจำปีในทุกงบรายจ่ายที่ยังไม่เบิกจ่ายและไม่มีข้อผูกพันหรือสามารถขอลอข้อผูกพันได้ ณ วันที่ 7 เมษายน 2563 ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา การฝึกอบรม การประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ (รวมถึงการศึกษาดูงานในต่างประเทศที่อยู่ในหลักสูตรการฝึกอบรม) รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องต่าง ๆ อาทิ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ และการดำเนินกิจกรรมที่มีการจ้างผู้จัดกิจกรรม หรือดำเนินการเอง

2. รายจ่ายลงทุนในทุกงบรายจ่าย รายการปีเดียวที่ยังไม่ประกาศดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายในวันที่ 7 เมษายน 2563 และ/หรือไม่สามารถลงนามจัดซื้อจัดจ้างได้ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2563

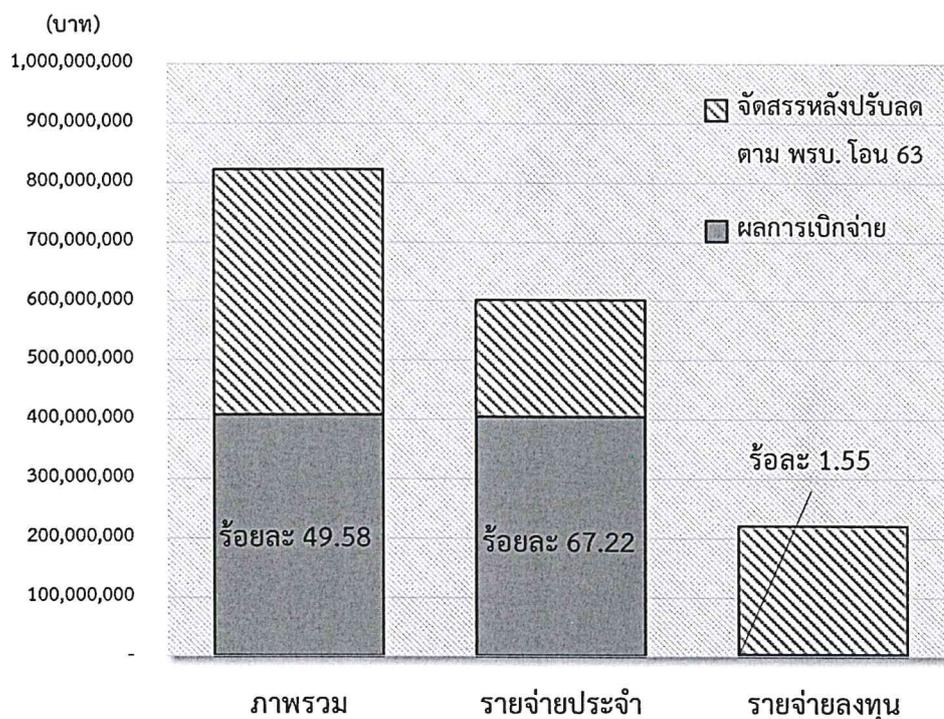
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ปรับลดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อจัดทำร่างพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. 2563 วงเงิน 12,090,300.00 บาท ดังนี้

1. โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 วงเงิน 8,951,400.00 บาท

2. ชุดครุภัณฑ์การเรียนรู้เชิงวิเคราะห์ระบบบริหารงานโลจิสติกส์ ตำบลยานยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี ของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ วงเงิน 859,000.00 บาท

3. ชุดครุภัณฑ์ห้อง SMART Language Lounges ตำบลยานยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี ของคณะศิลปศาสตร์วงเงิน 2,279,900.00 บาท

แผนภูมิที่ 1 แสดงผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



2.1 ภาพรวม ได้รับจัดสรรงบประมาณ 835,135,200.00 บาท จัดสรรหลังปรับลดตาม พ.ร.บ.โอน 63 823,044,900 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 408,071,396.53 บาท คิดเป็นร้อยละ 49.58 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 1-3 ในเอกสารแนบ 1)

2.2 รายจ่ายประจำ ได้รับจัดสรรงบประมาณ 610,927,000.00 บาท จัดสรรหลังปรับลดตาม พ.ร.บ.โอน 63 601,975,600.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 404,644,396.53 บาท คิดเป็นร้อยละ 67.22 มีผลการดำเนินงานและการก่อกำหนดผู้กพัน ดังนี้

รายการลงทุนภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

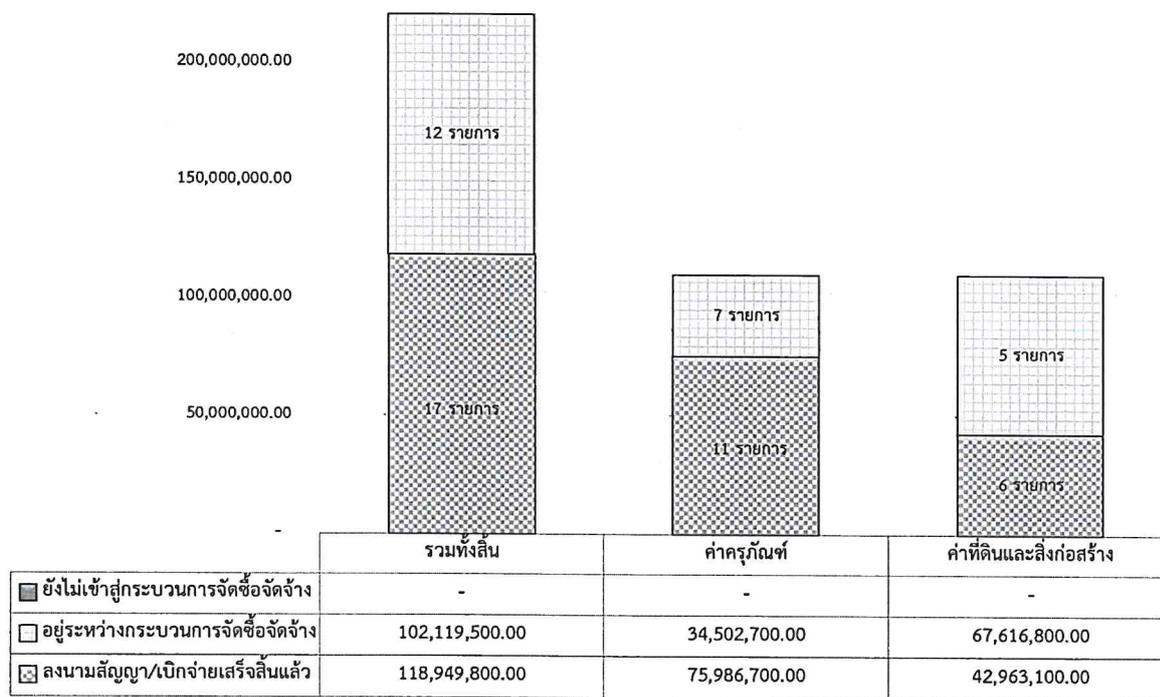
1) ชุดครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วงเงิน 10,540,600.00 บาท คาดว่าจะลงนามในสัญญา วันที่ 18 พฤษภาคม 2563

2.3 รายจ่ายลงทุน ได้รับจัดสรรงบประมาณ 224,208,200.00 บาท จัดสรรหลังปรับลดตาม พ.ร.บ.โอน 63 221,069,300.00 บาท คงเหลือรายการครุภัณฑ์ จำนวน 18 รายการ วงเงิน 110,489,400.00 บาท และรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 11 รายการ วงเงิน 110,579,900.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 3,427,000.00 บาทคิดเป็นร้อยละ 1.55 มีผลการดำเนินงานและการก่อกำหนดผู้กพัน (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 4 ในเอกสารแนบ 1) ดังนี้

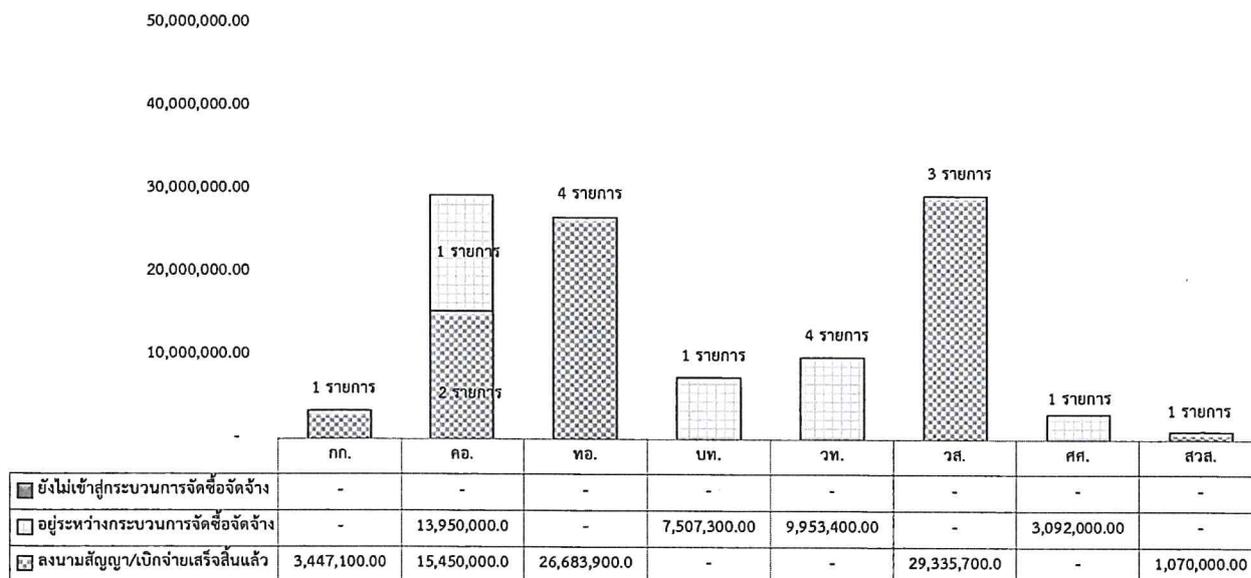
ตารางที่ 1 แสดงสถานะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการก่อหนี้ผูกพัน งบประมาณแผ่นดิน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 ณ 1 ตุลาคม 2562 - 13 พฤษภาคม 2563

สถานะ	ครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รายการลงทุน
	จำนวน	จำนวน	จำนวน
รวมทั้งสิ้น	18	11	29
ยังไม่เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	0	0	0
อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	7	5	12
ลงนามสัญญา/เบิกจ่ายแล้วเสร็จสิ้น	11	6	17

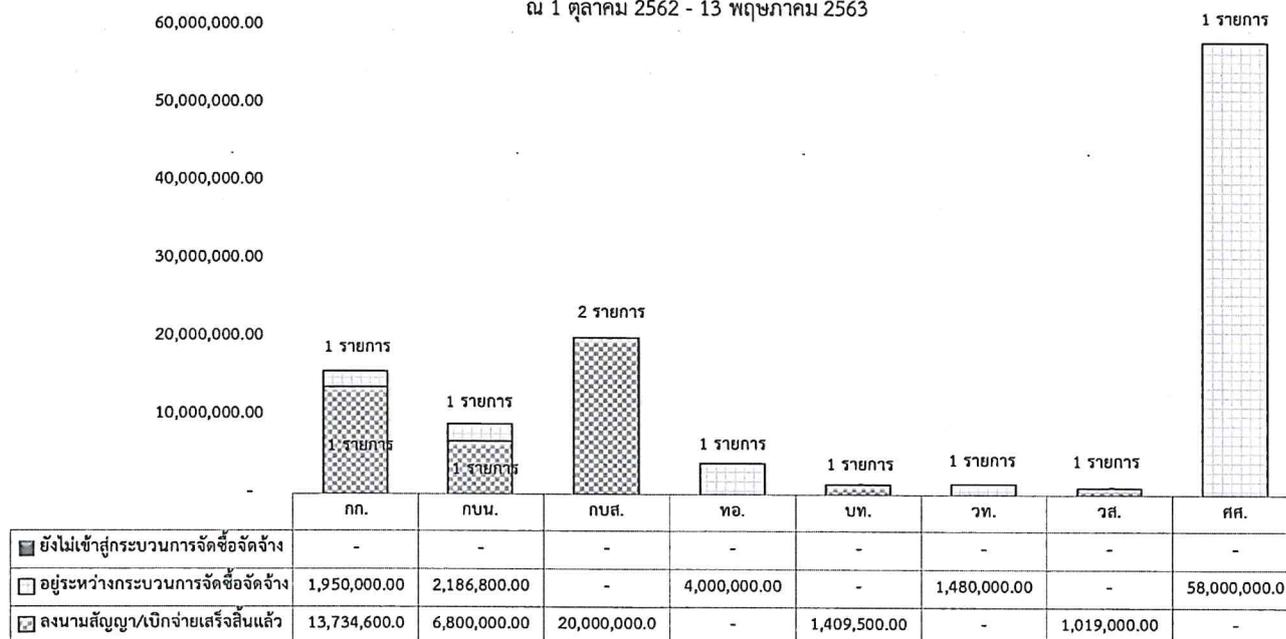
แผนภูมิที่ 2 แสดงสถานะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการก่อหนี้ผูกพัน รายการงบลงทุน (29 รายการ) งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ณ 1 ตุลาคม 2562 - 13 พฤษภาคม 2563



แผนภูมิที่ 3 แสดงสถานะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการก่อกำหนดผู้พัน  
รายการค่าครุภัณฑ์ (18 รายการ) งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
ณ 1 ตุลาคม 2562 - 13 พฤษภาคม 2563

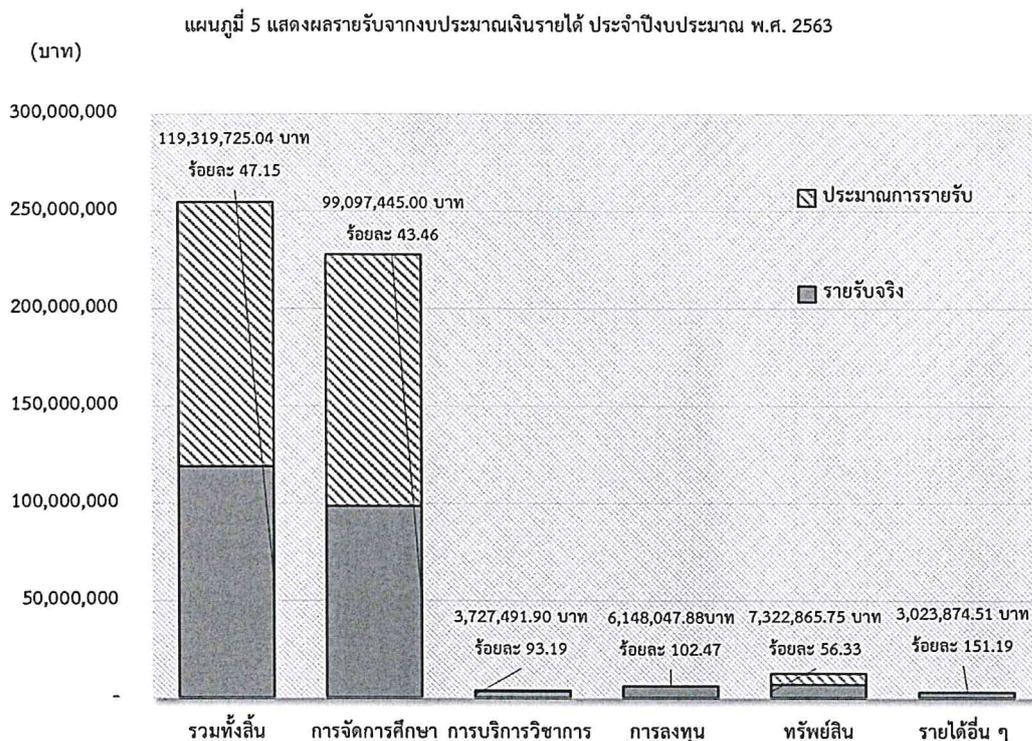


แผนภูมิที่ 4 แสดงสถานะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการก่อกำหนดผู้พัน  
รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (11 รายการ) งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
ณ 1 ตุลาคม 2562 - 13 พฤษภาคม 2563



3. รายงานผลรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

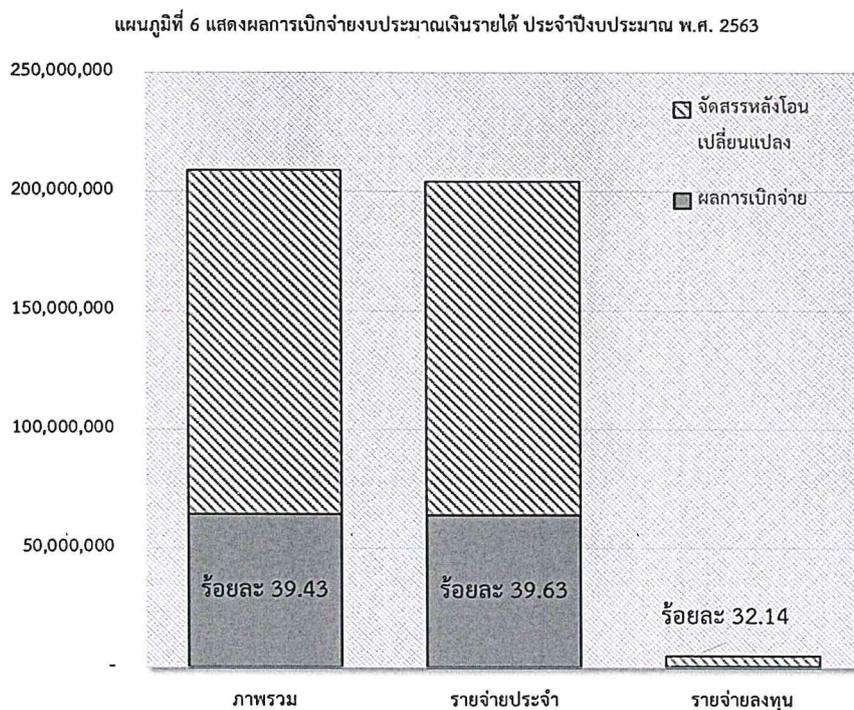
ณ 1 ตุลาคม 2562 - 31 มีนาคม 2563



3.1 งบประมาณการรายรับ 253,044,300.00 บาท รายรับจริง ณ 1 ตุลาคม 2562 - 31 มีนาคม 2563 จำนวน 119,319,725.04 บาท คิดเป็นร้อยละ 47.15

4. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ณ 1 ตุลาคม 2562 - 30 เมษายน 2563



4.1 ภาพรวม สภามหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ภาพรวม 238,800,000 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 94,152,596.99 บาท คิดเป็นร้อยละ 39.43 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 5 - 7 ตามเอกสารแนบ 2)

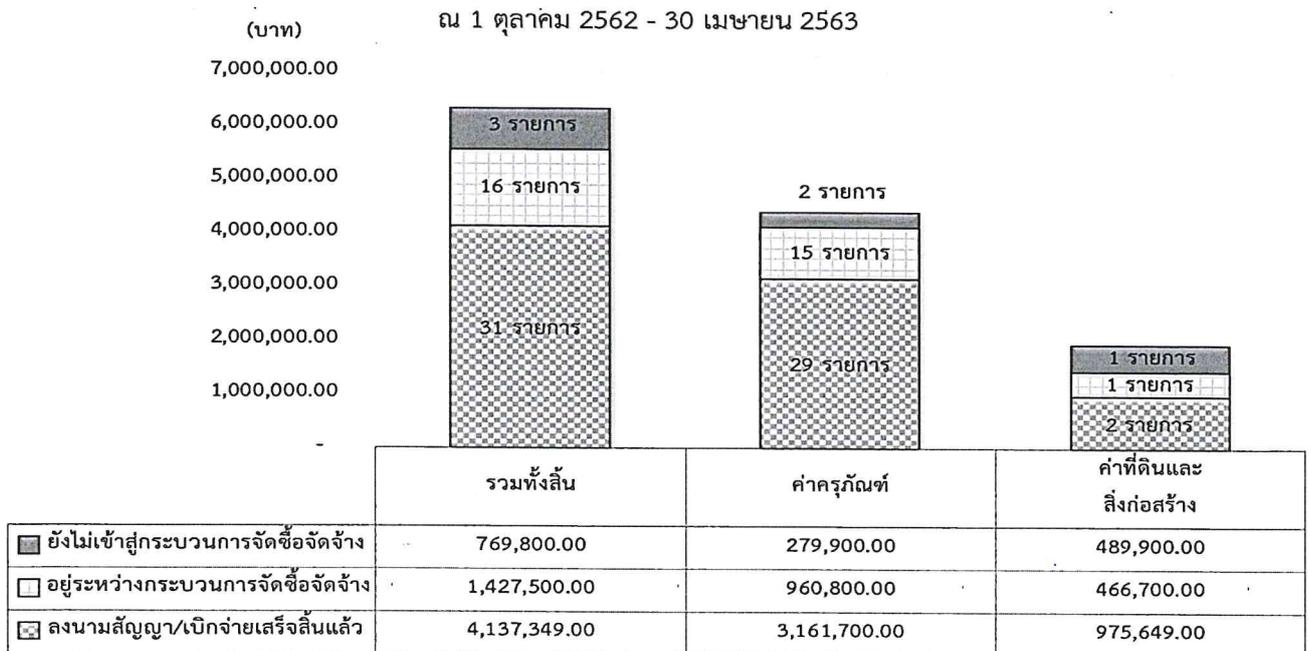
4.2 รายจ่ายประจำ ได้รับอนุมัติงบประมาณ 233,441,000 บาท หลังโอนเปลี่ยนแปลง 232,465,351.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 92,116,336.49 บาท คิดเป็นร้อยละ 39.63

4.3 รายจ่ายลงทุน ได้รับอนุมัติครุภัณฑ์ 46 รายการ สิ่งก่อสร้าง 2 รายการ ขออนุมัติเพิ่มเติม 2 รายการ งบประมาณ 5,359,000.00 บาท หลังโอนเปลี่ยนแปลง 6,334,649.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 2,036,260.50 บาทคิดเป็นร้อยละ 32.14 มีผลการดำเนินงานและการก่อหนี้ผูกพัน (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 8 ในเอกสารแนบ 2) ดังนี้

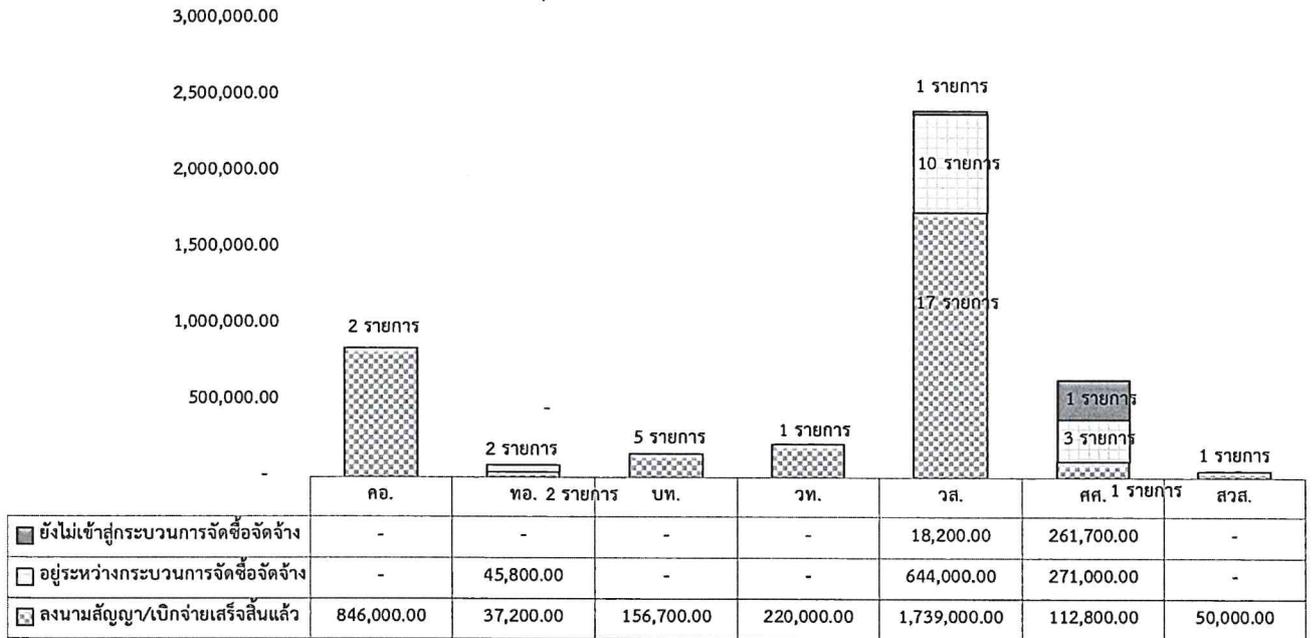
ตารางที่ 2 แสดงสถานะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการก่อหนี้ผูกพัน งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 ณ 1 ตุลาคม 2562 – 30 เมษายน 2563

สถานะ	ครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รายการลงทุน
	จำนวน	จำนวน	จำนวน
รวมทั้งสิ้น	46	4	50
ยังไม่เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	2	1	3
อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	15	1	16
ลงนามสัญญา/เบิกจ่ายแล้วเสร็จสิ้น	29	2	31

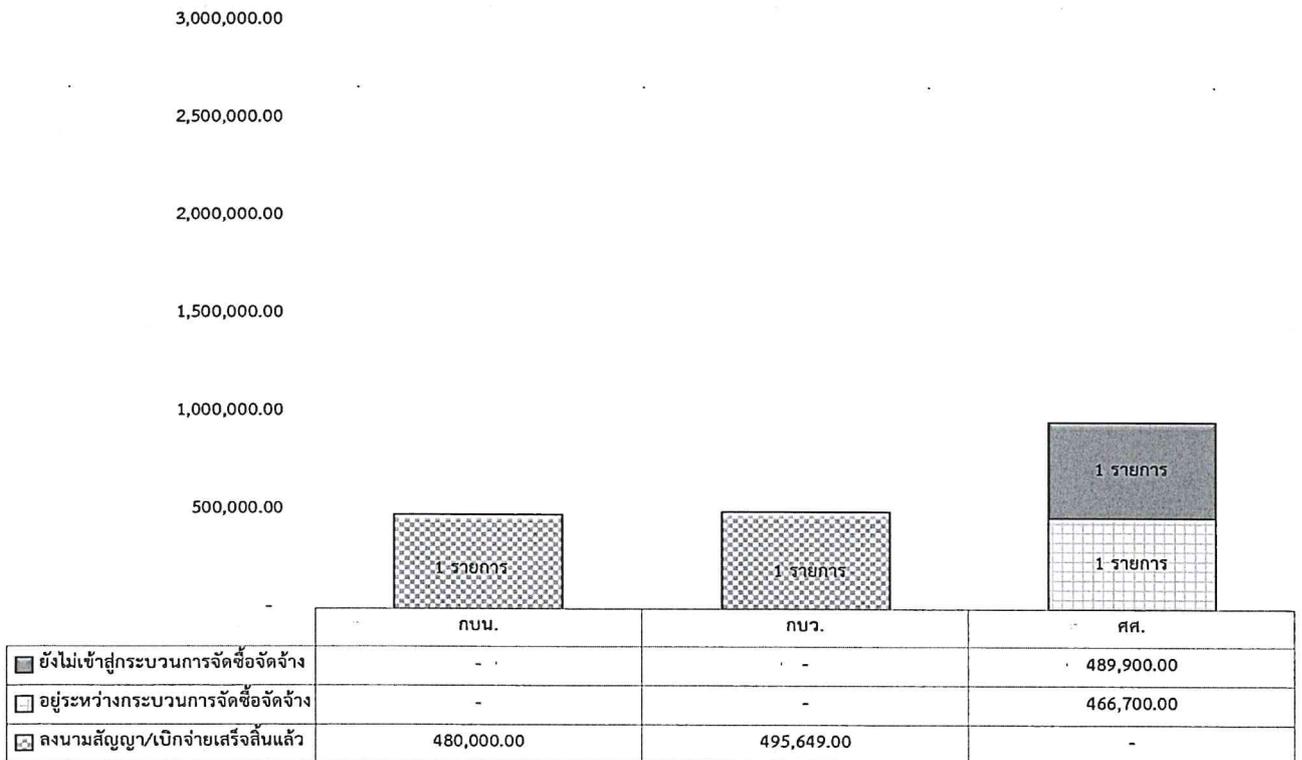
แผนภูมิที่ 7 แสดงสถานะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการก่อหนี้ผูกพัน รายการงบลงทุน (50 รายการ) งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



แผนภูมิที่ 8 แสดงสถานะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการก่อกำหนดผู้กพัน  
 รายการค่าครุภัณฑ์ (46 รายการ) งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
 (บาท)  
 ณ 1 ตุลาคม 2562 - 30 เมษายน 2563



แผนภูมิที่ 9 แสดงสถานะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการก่อกำหนดผู้กพัน  
 รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (4 รายการ) งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
 (บาท)  
 ณ 1 ตุลาคม 2562 - 30 เมษายน 2563



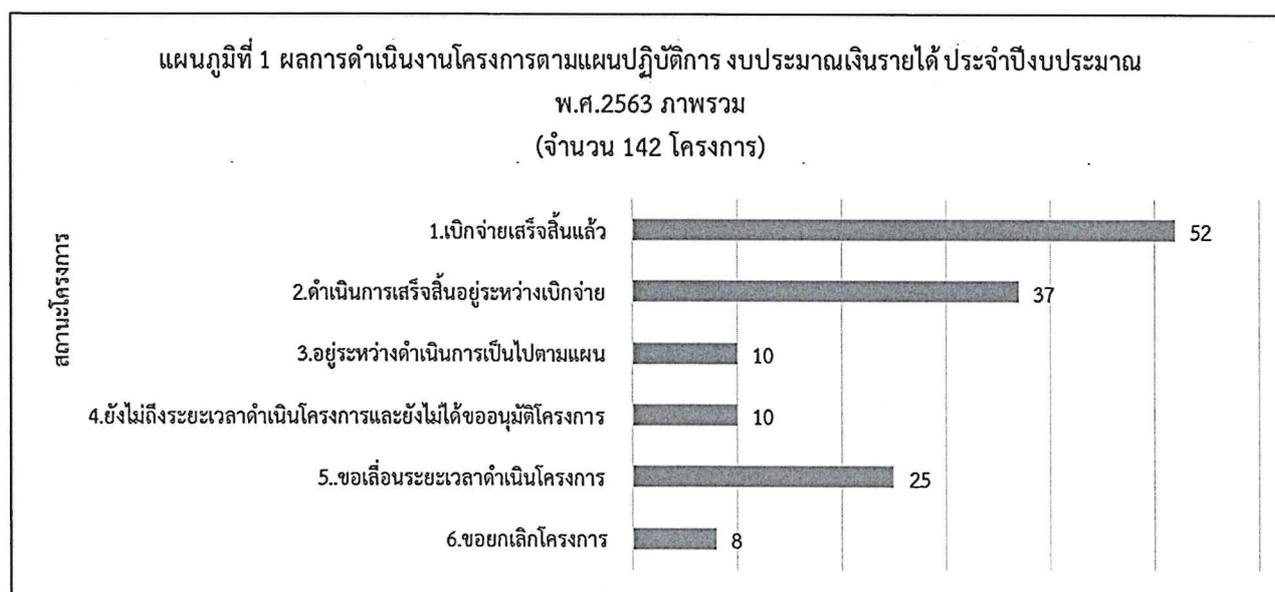
จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 และสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบจาก QR Code ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และขอให้ทุกหน่วยงานพึงระมัดระวังการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เนื่องจากมีการปรับลดงบประมาณลง กรณีมีการใช้งบประมาณรายจ่ายสูงกว่าเงินงบประมาณรายรับอาจจะผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐได้ และขอกำชับให้ทุกหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณโดยเฉพาะงบลงทุน ขอให้เตรียมดำเนินการไว้ล่วงหน้าตั้งแต่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า

### 1.2.3 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

รองอธิการบดี (ผศ.กฤษฎี สุขฉายี) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563 ประจำเดือนเมษายน 2563 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562 -30 เมษายน 2563 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) รายละเอียดสรุปได้ดังแผนภูมิต่อไปนี้



ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 เมษายน 2563 จำนวน 142 โครงการ

- เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 52 โครงการ เงินคงเหลือส่งคืน 89,255.16 บาท
- ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 37 โครงการ

- อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 10 โครงการ
- ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการและยังไม่ได้ขออนุมัติโครงการ จำนวน 10 โครงการ
- ขอลื่อนระยะเวลาดำเนินโครงการ จำนวน 25 โครงการ ได้แก่

1) โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านความรู้และกระบวนการด้านการประกันคุณภาพการศึกษา  
หน่วยงาน กองพัฒนานักศึกษา

2) โครงการปฏิบัติราชการเพื่อให้บริการประชาชน หน่วยงาน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

3) โครงการพัฒนาผู้บริหารคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม หน่วยงาน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

4) โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู หน่วยงาน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

5) โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน หน่วยงาน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

6) โครงการประชุมวิชาการทางด้านวิศวกรรมไฟฟ้า และเทคโนโลยีไฟฟ้าสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี หน่วยงาน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

7) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน หน่วยงาน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

8) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพนักวิจัย หน่วยงาน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

9) โครงการศิษย์เก่าดีเด่นคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ หน่วยงาน คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

10) โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพนักวิจัย หน่วยงาน คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

11) โครงการส่งเสริมทักษะในการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ หน่วยงาน คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

12) โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเชิงพาณิชย์ หน่วยงาน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

13) โครงการพัฒนาบุคลากรรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ หน่วยงาน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

14) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริการและบริหารคณะ หน่วยงาน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

15) โครงการบูรณาการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมกับพันธกิจอื่น หน่วยงาน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

16) โครงการเตรียมความพร้อมด้านทักษะการทำงานในศตวรรษที่ 21 ก่อนก้าวสู่ชีวิตการทำงาน หน่วยงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

17) โครงการค่ายอาสาวิศวกรรมพัฒนาชุมชน ศูนย์สุพรรณบุรี หน่วยงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

18) โครงการค่ายวิศวกรรมไฟฟ้า ศูนย์สุพรรณบุรี หน่วยงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

19) โครงการการขับเคลื่อนบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ หน่วยงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

20) โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารทางการท่องเที่ยว หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์

21) โครงการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้กับการทำงานแบบบูรณาการและการฝึกภาคสนาม ณ สถานที่จริงหน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์

22) โครงการพัฒนานักศึกษากาท่องเที่ยวด้านภาษาด้วยกิจกรรม English Camp หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์

23) โครงการพัฒนานักวิจัยให้มีความสามารถในงานวิจัยโดยระบบพี่เลี้ยง หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์

24) โครงการศาสตราจารย์อาคันตุกะ (Visiting Professor) หน่วยงาน สถาบันวิจัยและพัฒนา

25) โครงการประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 4 หน่วยงาน สถาบันวิจัยและพัฒนา

- ขอยกเลิกโครงการ จำนวน 8 โครงการ เงินคงเหลือส่งคืน 20,000.00 บาท

1) โครงการ Lions Clubs International Denmark Youth Camp and Exchange 2020 หน่วยงาน กองกลาง ยอดเบิกจ่าย 7,560.00 บาท เงินคงเหลือส่งคืน 53,640.00 บาท

2) โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมรับตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2562 หน่วยงาน กองส่งเสริมคุณภาพ ยอดเบิกจ่าย 76,800.00 บาท เงินคงเหลือส่งคืน 61,800.00 บาท

3) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ และระดับหลักสูตร หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน 20,000.00 บาท ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงไปเป็นงบดำเนินงาน

4) โครงการแข่งขันสะพานเหล็กอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 (U-Bridge Open 2020) หน่วยงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน 10,200.00 บาท

5) โครงการการแข่งขันทักษะทางสถาปัตยกรรม สัปดาห์วิชาการ หน่วยงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน 14,000.00 บาท

6) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ "การดำเนินกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา WUNCA" หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ยอดเบิกจ่าย 13,750.00 บาท ยอดเงินคงเหลือขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงไปเป็นงบดำเนินงาน

7) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างคลังความรู้ภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2562 หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 21,200.00 บาท ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงไปเป็นงบดำเนินงาน

8) โครงการประชุมสัมมนาเครือข่ายการจัดการความรู้ภายนอกมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2562 หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 166,800.00 บาท ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงไปเป็นงบดำเนินงาน

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กบท.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ประจำเดือนเมษายน 2563 (1 ตุลาคม 2562 - 30 เมษายน 2563) และสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบจาก QR Code ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมอบรองอธิการบดี (ผศ.กฤษฎี สุขฉายี) ประธานกองนโยบายและแผนติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของทุกหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.4 สรุปรายงานการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน และการนำความรู้และทักษะจากการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน ไปใช้ประโยชน์ ประจำปีเดือนเมษายน 2563

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล (นางสาววิยะดา นุชพันธุ์) รายงานการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน และการนำความรู้และทักษะจากการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน ไปใช้ประโยชน์ ประจำปีเดือนเมษายน 2563 ดังนี้

1. จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 - เดือนเมษายน 2563

- ผู้บริหาร

ผู้บริหาร	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์	รวม	ร้อยละ
	๑			
ผู้บริหารมหาวิทยาลัย	9	5	14	64
ผู้บริหารหน่วยงาน	29	28	57	51
รวมทั้งสิ้น	38	33	71	54

- บุคลากรรวมทั้งสิ้น 1,079 คน (นับตามเกณฑ์) ประกอบไปด้วยบุคลากรสายวิชาการ (นับรวมบุคลากรสายวิชาการที่เป็นผู้บริหารด้วย) จำนวน 638 คน บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 441 คน ดังนี้

กลุ่ม	จำนวน	ครบ 2 ด้าน	ครบวิชาชีพ	ครบภาษาอังกฤษ	ยังไม่ครบ
สายวิชาการ	638	10	51	11	566
สายสนับสนุน	441	71	23	48	299
รวมทั้งสิ้น	1.079	81	74	59	865

2. ผลการนำความรู้และทักษะจากการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน ไปใช้ประโยชน์ ประจำเดือนเมษายน 2563 ดังนี้

- ผู้บริหาร

ผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ผู้บริหารมหาวิทยาลัย	ผู้บริหารหน่วยงาน	รวม
จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมฯ (คน)	-	6	6
ด้านวิชาการ/วิชาชีพ ที่นำมาใช้ในการเรียนการสอน	-	4	4
ด้านบริหารคน	-	3	3
ด้านการบริหารงบประมาณและแผน	-	1	1
ด้านการบริหารระบบงานของหน่วยงาน	-	4	4
ด้านอื่น ๆ	-	1	1
ยังระบุไม่ได้	-	1	1

- บุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุน

ผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	บุคลากรสายวิชาการ	บุคลากรสายสนับสนุน	รวม
จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมฯ (คน)	184	330	514
ด้านวิชาชีพ	39	-	39
ด้านเทคนิคการสอน	19	-	19
ด้านการวัดผลการเรียนการสอน	5	-	5
ด้านการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	-	193	193
ด้านการพัฒนางาน	-	134	134
ด้านการสร้างเครือข่ายในการทำงานกับหน่วยงานอื่น	-	49	49
ด้านอื่น ๆ	9	87	96
ยังระบุไม่ได้	143	54	197

หมายเหตุ ผู้เข้าร่วมอบรมฯ 1 เรื่อง สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้มากกว่า 1 ด้าน

3. หน่วยงานที่ได้รับการพัฒนาครบตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว (ร้อยละ 70)

หน่วยงาน	จำนวน	ครบ 2 ด้าน	ร้อยละ	ครบวิชาชีพ	ร้อยละ	ครบภาษาอังกฤษ	ร้อยละ	ยังไม่ครบ
สวท.	40	32	80	32	80	39	98	1

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบมทรส.) เพื่อโปรดทราบสรุปรายงานการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน และการนำความรู้และทักษะจากการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน ไปใช้ประโยชน์ ประจำเดือนเมษายน 2563 โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบจาก QR Code ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และขอชื่นชมสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ในการพัฒนาบุคลากรให้ได้รับการฝึกอบรมฯ ครบตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

### 1.2.5 รายงานผลการจัดโครงการพัฒนาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรม (ผศ. ดร.นัยวิท เฉลิมนนท์) รายงานผลการจัดโครงการพัฒนาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) งบรายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา) โครงการพัฒนาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร เป็นจำนวนเงิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) นั้น

ในการนี้ คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร ได้ดำเนินการออกเป็น 2 กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมที่ 1 การประชุมเตรียมความพร้อมการจัดทำร่างหลักสูตร จัดเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2562 และวันที่ 9, 15, 22 มกราคม 2563 และกิจกรรมที่ 2 จัดทำหลักสูตร จัดเมื่อวันที่ 29 มกราคม 2563 และวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 จึงได้จัดทำหลักสูตรระยะสั้น จำนวน 7 หลักสูตร ได้แก่

1. หลักสูตรระบบสูบน้ำเพื่อการเกษตรด้วยพลังงานแสงอาทิตย์
2. หลักสูตรการใช้ตะกอนชีวภาพในการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
3. หลักสูตรการเลี้ยงปลาแบบอควาโปนิคส์
4. หลักสูตรการผลิตปุ๋ยชีวภาพเพื่อการค้า
5. หลักสูตรการผลิตปุ๋ยอินทรีย์เพื่อการค้า
6. หลักสูตรกรรมการจัดประกวดและตัดสินนกเขาและไก่แจ้ชนิดออก
7. หลักสูตรการผลิตขนมหวานและเบเกอรี่เพื่อสุขภาพ

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตรระยะสั้นตามเอกสารแนบ 1 - 7 จาก QR CODE ด้านล่างนี้



จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการจัดหลักสูตรระยะสั้นของคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ ขอขอบคุณคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรที่ได้พัฒนาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตที่น่าสนใจและสามารถสร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย และขอให้นำเสนอหลักสูตรระยะสั้นทั้ง 7 หลักสูตรนี้ ขอรับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อเป็นการช่วยเหลือและเป็นการสร้างงานให้กับประชาชนและเกษตรกรในช่วงการเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) และขอให้ทุกคณะมีการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น (Non-Degree) ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับการพัฒนาทักษะ (Re Skill – Up Skill) ที่เป็นทักษะเพื่ออนาคตและเป็นที่ต้องการของตลาด

1.2.6 รายงานการรับมอบรถยนต์เพื่อการศึกษา ให้แก่ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี จาก บริษัท ตรีเพชโรชิชูเซลส์ จำกัด

ตามหนังสือ บริษัท ตรีเพชโรชิชูเซลส์ จำกัด ที่ TIA 072/2020 ลงวันที่ 27 เมษายน 2563 เรื่อง ขอมอบรถยนต์เพื่อการศึกษา ให้แก่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี หมายเลขตัวถัง MP1TFR87JTO10817 หมายเลขเครื่องยนต์ SA0762 จำนวน 1 คัน โดยท่านอธิการบดีได้มอบหมายให้คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ประสานงานในการดำเนินการรับมอบรถยนต์ ซึ่งคณะฯ ได้รับมอบรถยนต์ดังกล่าว เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563 และได้นำรถยนต์ส่งมอบให้กับสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล ศูนย์นนทบุรี เพื่อใช้ในการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของบริษัท และคณะฯ ได้แจ้งรองอธิการบดีประจำศูนย์นนทบุรี เพื่อดำเนินการตามระเบียบพัสดุเรียบร้อยแล้ว

ภาพรับมอบรถยนต์อู่ชูชูเพื่อการศึกษา จาก บริษัท ตรีเพชโรชิชูเซลส์ จำกัด  
เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563





จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบห.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานการรับมอบรถยนต์เพื่อการศึกษา ให้แก่ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี จาก บริษัท ตรีเพชรรีซูซุเซลส์ จำกัด และสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบจาก QR CODE ด้านล่างนี้



#### มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

#### 1.2.7 มาตรการการเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019 ในปีการศึกษา 2563 สถาบันอุดมศึกษา 4 เครือข่ายที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) รายงานให้ที่ประชุมทราบมาตรการการเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019 ในปีการศึกษา 2563 สถาบันอุดมศึกษา 4 เครือข่ายที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ตามที่เครือข่ายที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย โดยมีที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ (ทปอ.มรภ.) ที่ประชุมคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มทร.) และสมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย (สสอท.) ได้หารือร่วมกันเรื่องมาตรการการเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019 ในปีการศึกษา 2563 นั้น และที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ได้จัดส่ง

มาตรการการเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019 ในปีการศึกษา 2563 สถาบันอุดมศึกษา 4 เครือข่าย เพื่อนำไปปฏิบัติร่วมกัน นั้น

ในการนี้ ประธานคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในฐานะเลขานุการ ทปอ.มทร. แจกเวียนหนังสือฉบับดังกล่าวให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ทั้ง 9 แห่งทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป (ตามหนังสือที่ อว 0649.01/1588 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2563) มีรายละเอียดดังนี้

มาตรการการเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019 ในปีการศึกษา 2563 สถาบันอุดมศึกษา 4 เครือข่าย ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

1. การคาดการณ์การระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 ในประเทศไทย 3 ฉากทัศน์
  - 1.1 สถานการณ์ควบคุมได้เต็มที่
  - 1.2 สถานการณ์ควบคุมได้มีความเสี่ยงต่ำ
  - 1.3 สถานการณ์ควบคุมได้ยาก
2. มาตรการสำคัญที่ใช้ในการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019
  - 2.1 มาตรการคัดกรองเบื้องต้น
  - 2.2 มาตรการด้านสังคม
  - 2.3 มาตรการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม
  - 2.4 มาตรการด้านสุขลักษณะ สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก
  - 2.5 มาตรการด้านการติดตามดูแลผู้มีความเสี่ยงจากการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
3. มาตรการการเยียวยานิสิตนักศึกษาที่ครอบครัวได้รับผลกระทบ
  - 3.1 การช่วยเหลือเยียวานิสิตนักศึกษาและผู้ปกครองที่ได้รับผลกระทบในวงกว้าง
  - 3.2 การช่วยเหลือเยียวานิสิตนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบชั่วคราวและสามารถฟื้นตัวได้ในระยะเวลาอันสั้น
  - 3.3 การช่วยเหลือเยียวานิสิตนักศึกษามุ่งเป้าไปที่ผู้ได้รับผลกระทบระยะยาว
  - 3.4 การช่วยเหลือนิสิตนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในสถาบันอุดมศึกษา ชุมชน และสังคม
  - 3.5 การประเมินผลมาตรการให้ความช่วยเหลือ
4. การกำหนดมาตรการกลางและแนวปฏิบัติตามกลุ่มเป้าหมายและกิจกรรมของสถาบันอุดมศึกษา
  - 4.1 การบริหารจัดการกลาง
    - การเปิดภาคเรียน ปีการศึกษา 2563
    - การจัดการด้านสาธารณสุข
    - การจัดการเรียนการสอน
  - 4.2 มาตรการ/แนวปฏิบัติของสถาบันอุดมศึกษาตามกลุ่มเป้าหมาย
    - นักศึกษาไทย ได้แก่ การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา การรายงานตัวและการปฐมนิเทศ การจัดหอพัก การเรียนวิชาบรรยาย วิชาปฏิบัติการ และการประเมินผล

การเรียนวิชาภาคสนาม/ปฏิบัติการนอกสถานที่/ฝึกงาน/สหกิจศึกษา การทำวิจัย/ปัญหาพิเศษ และนิสิตนักศึกษาที่กำลังจะจบการศึกษา

- นักศึกษาต่างชาติ ได้แก่ กระบวนการคัดเลือกนักศึกษาต่างชาติ การเดินทางระหว่างประเทศ การจัดสถานที่พัก การจัดการเรียนการสอน และการทำวิจัย/การปฏิบัติงานนอกสถานที่
- อาจารย์ ได้แก่ ด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัยและนวัตกรรม และด้านการบริการวิชาการ
- เจ้าหน้าที่/บุคลากร
- บุคลากรภายนอก
- นักศึกษาและบุคลากรแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ
- ผู้ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ สถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งจะดำเนินการตามมาตรการ และจัดทำประกาศในส่วนที่เกี่ยวข้องตามบริบทของสถาบันอุดมศึกษาต่อไป ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบมาตรการการเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019 ในปีการศึกษา 2563 สถาบันอุดมศึกษา 4 เครือข่ายที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย และสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบจาก QR CODE ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ มอบคณบดี 6 คณะ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำมาตรการการเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019 ในปีการศึกษา 2563 สถาบันอุดมศึกษา 4 เครือข่าย ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ไปศึกษารายละเอียดในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป

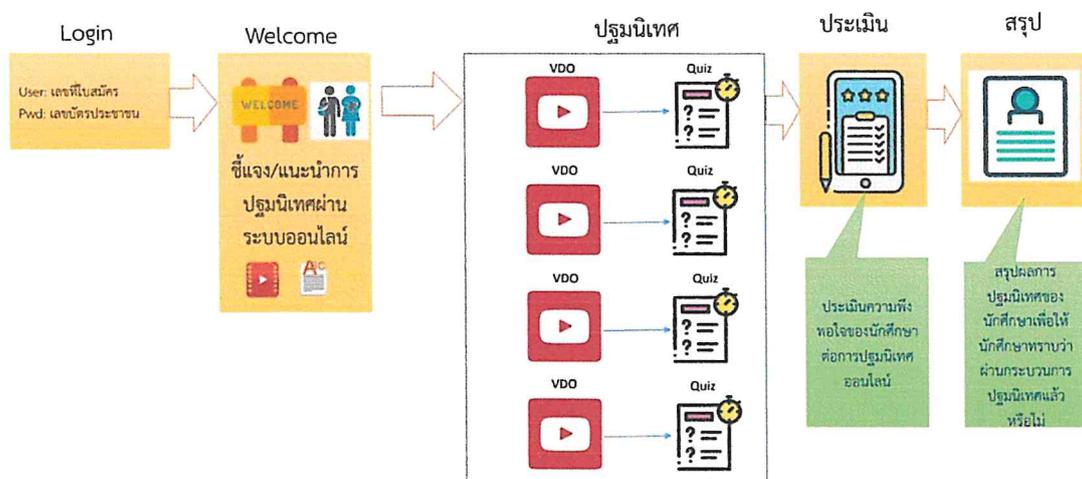
### 1.2.8 การจัดปฐมนิเทศนักศึกษา ปีการศึกษา 2563

รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มีกำหนดในการดำเนินการจัดปฐมนิเทศนักศึกษา ปีการศึกษา 2563 เพื่อให้ให้นักศึกษาใหม่ทุกคนทราบ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ระบบการเรียนการสอน แนวทางการปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย การจัดสวัสดิการแก่นักศึกษา ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความภูมิใจในการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย แต่ด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ยังไม่สิ้นสุดลง และเพื่อให้สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา นั้น

ทั้งนี้ ได้มีการประชุมคณะกรรมการเตรียมการจัดปฐมนิเทศ ปีการศึกษา 2563 ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2563 ซึ่งได้เชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดปฐมนิเทศ ประกอบด้วย รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) เป็นประธานกรรมการ รองประจำศูนย์พื้นที่ทั้ง 3 ศูนย์พื้นที่ รองคณบดีที่รับผิดชอบงานด้านกิจการนักศึกษา ทุกคน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากร ทั้ง 3 ศูนย์พื้นที่ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา เป็นคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามมาตรการการเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019 ในปีการศึกษา 2563 สถาบันอุดมศึกษา 4 เครือข่ายที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ข้อที่ 4. การกำหนด มาตรการกลางและแนวปฏิบัติตามกลุ่มเป้าหมายและกิจกรรมของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรการ/แนวปฏิบัติของ สถาบันอุดมศึกษาตามกลุ่มเป้าหมาย ในเรื่องของการรายงานตัวและการปฐมนิเทศ ให้ใช้ระบบ Online Conference และจัด Session ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการลงทะเบียนแบบออนไลน์ จัดทำ Clip video แนะนำการลงทะเบียน

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ดร.เอกชัย เนาวนิช) กล่าวชี้แจงเพิ่มเติม ในส่วนของการจัดทำเว็บเพจปฐมนิเทศ มีรายละเอียดดังนี้

### แนวทางที่ 1: การจัดทำเว็บเพจปฐมนิเทศ



จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบห.มทรส.) เพื่อโปรดทราบการจัดปฐมนิเทศนักศึกษา ปีการศึกษา 2563

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมอบคณบดีทุกคนแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำ สาขาแจ้งหมายเลขโทรศัพท์มือถือ หรือ ID LINE ให้นักศึกษาทราบด้วย เพื่อความสะดวกในการติดต่อประสานงาน

### 1.2.9 การลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการศึกษาวิจัยพัฒนาสายพันธุ์พืชเสพติด

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (รศ.นภัทร วิจารณ์เพียร) รายงานการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการศึกษาวิจัยพัฒนาสายพันธุ์พืชเสพติด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ นำโดย ผศ. ดร.นัยวิท เฉลิมนนท์ คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร และคณะ ได้เข้าร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการศึกษาวิจัยพัฒนาสายพันธุ์พืชเสพติด ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ สภาเกษตรกรจังหวัดราชบุรี วิทยาลัยชุมชนเกษตรกรห้วยไผ่ เพื่อการผลิต บริษัทเสถียรฟาร์ม จำกัด และ บริษัทไทยแพลนท์แมททีเรียล จำกัด เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2563 ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ พื้นที่ศาลายา

โดยมีการสนับสนุนให้นักวิจัยดำเนินการวิจัย เรื่อง พืชเสพติดที่ใช้ประโยชน์ทางการแพทย์ เพื่องานทางด้านปศุสัตว์ นำไปสู่การพัฒนาต่อยอดเป็นผลิตภัณฑ์ประเภทต่าง ๆ และตอบสนองความต้องการด้านงานปศุสัตว์ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับพืชเสพติดประเภทต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์โดยมีเครือข่ายความร่วมมือจากหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งเป็นความร่วมมือที่จะศึกษาและวิจัยพืชเสพติดให้เป็นประโยชน์ทางการแพทย์ การทดลอง และการนำไปใช้ในสัตว์ ให้เป็นไปตามกระบวนการที่ถูกต้องตามคณะกรรมการจริยธรรมในสัตว์กำหนด และสามารถนำผลงานที่ได้ไปสู่การสร้างงานวิจัยที่มีคุณภาพเกิดเป็นทรัพย์สินทางปัญญา และการต่อยอดเชิงพาณิชย์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



จากนั้นได้มีการประชุมหารือการทำงานวิจัย เรื่อง พืชเสพติดที่ใช้ประโยชน์ทางการแพทย์เพื่องานทางด้านปศุสัตว์ ร่วมกับ บริษัท เสถียรฟาร์ม จำกัด และสภาเกษตรกรจังหวัดราชบุรี เพื่อนำไปสู่การพัฒนาต่อยอดเป็นผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีคณะเป็นประธานในการประชุม เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2563 ณ ห้องประชุมพระพิรุณ อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา



จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบท.มทรส.) เพื่อโปรดทราบการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการศึกษาวิจัยพัฒนาสายพันธุ์พืชเสพติด

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ ขอขอบคุณผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (รศ.นภัทร วัจนเทพินทร์) คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ. ดร.นัยวิท เฉลิมนนท์) และทีมงานที่ได้ร่วมกันดำเนินการ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่างานวิจัยชิ้นนี้จะสามารถนำไปใช้ประโยชน์พัฒนาต่อยอดเป็นผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

1.2.10 รายงานผลการดำเนินงานการประเมินสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ประจำปีการศึกษา 2562

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ดร.เอกชัย เนาวนิช) รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมุ่งพัฒนาศักยภาพบัณฑิตนักปฏิบัติ ที่มีความสามารถทางด้าน IT และมีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน โดยได้มอบหมายให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร่วมกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการประเมินสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์

ที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าเป้าหมายให้นักศึกษาผ่านการประเมินก่อนสำเร็จการศึกษาต้องสอบผ่านสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 นั้น

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร่วมกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการประเมินสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ประจำปีการศึกษา 2562 มีรายละเอียดดังนี้

### การประเมินสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2562

ตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ โดยมหาวิทยาลัยมุ่งพัฒนาศักยภาพบัณฑิตนักปฏิบัติ ที่มีความสามารถทางด้าน IT และมีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงานโดยการประเมินสมรรถนะทางด้าน IT ของนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้าย ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าเป้าหมายให้นักศึกษาผ่านการประเมินก่อนสำเร็จการศึกษาต้องสอบผ่านสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้มอบหมายให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร่วมกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการในการประเมินสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการประเมินสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายของมหาวิทยาลัย โดยเกณฑ์การประเมินดังนี้

ลำดับ	สมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	ชื่อสมรรถนะ	ระดับพื้นฐาน	ระดับกลาง	ระดับสูง
1	ICT พื้นฐาน	✓		
2	การใช้โปรแกรมสำนักงาน	✓	✓	✓
3	การใช้ระบบ ICT	✓	✓	✓

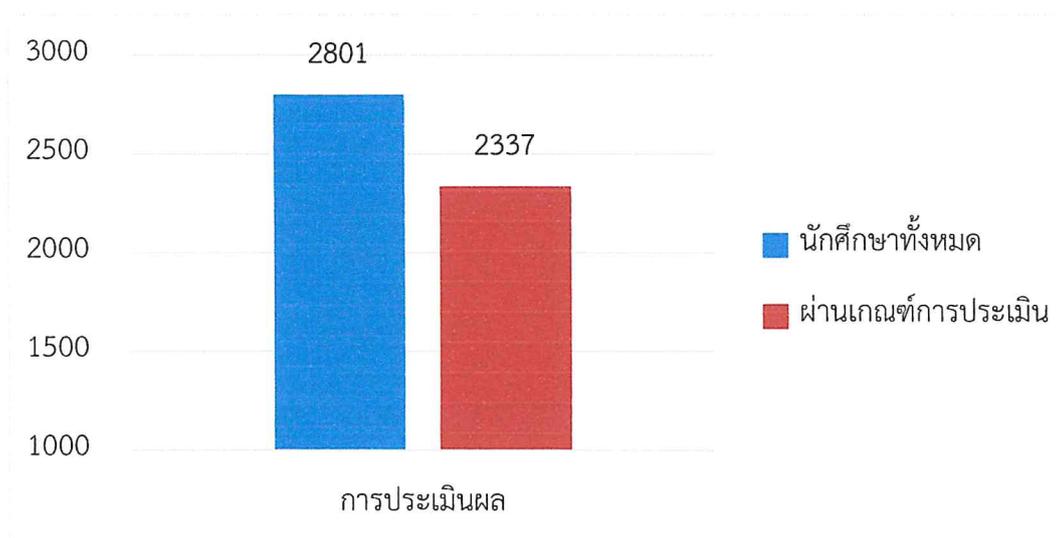
ชื่อสมรรถนะ	1 - ICT พื้นฐาน	2 - การใช้โปรแกรมสำนักงาน	3 - การใช้ระบบ ICT
ระดับสูง		พัฒนางานโดยใช้โปรแกรมที่เลือกเสร็จในเวลาที่กำหนด โดยเลือกขอรับการประเมินโปรแกรมเดียวจาก 3 โปรแกรม หรือ ประเมินจากการได้รับใบรับรอง (Certificate) ทางคอมพิวเตอร์	ผลการประเมินผลงานจากการเรียนการสอนหรือการแข่งขัน เช่น โครงการ/ผลงานการแข่งขันทางวิชาการ ประเมินโดยคณะกรรมการประเมินสมรรถนะ IT ของ มทรส.
ระดับกลาง		แก้ปัญหาตามที่โจทย์กำหนดเสร็จในเวลาที่กำหนด โดยเลือกขอรับการประเมินโปรแกรมเดียวจาก 3 โปรแกรม	สถิติการเข้าใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาตนเอง ตามที่กำหนด เช่น ระบบเรียนภาษาอังกฤษ, ระบบ LMS เป็นต้น
ระดับพื้นฐาน	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย ระบบอินเทอร์เน็ต สื่อสังคมออนไลน์ การสืบค้นข้อมูล กฎหมายคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติงานตามที่โจทย์กำหนดเสร็จในเวลาที่กำหนดโดยเลือกขอรับการประเมิน โปรแกรมเดียวจาก 3 โปรแกรมคือ 1) การจัดการเอกสาร 2) การจัดการตารางข้อมูล 3) การนำเสนอข้อมูล	สถิติการเข้าใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารนักศึกษาตามที่กำหนด เช่น เว็บไซต์ระบบทะเบียน ระบบห้องสมุด ระบบเครือข่ายไร้สาย เป็นต้น

การประเมิน	ความรู้	ทักษะ	เจตคติ
วิธีการ	ทำแบบประเมิน Online	ประเมินผลงานทางปฏิบัติ	ประเมินจากผลการใช้งานระบบ ICT
เกณฑ์	ผ่านร้อยละ 75	ผ่าน 2 ระดับขึ้นไป	ผ่าน 2 ระดับขึ้นไป
เงื่อนไขการผ่าน	ทดสอบกี่ครั้งก็ได้ จนผ่านตามเกณฑ์ สอบได้ตั้งแต่ปีที่ 1-4	ขอรับการประเมินจนผ่านเกณฑ์ประเมิน	ปริมาณการใช้งานระบบจากสำนักวิทยบริการฯเป็นผู้สรุปยอดการใช้งานในแต่ละระดับในแต่ละปี

### ผลการดำเนินการ

ในปีการศึกษา 2562 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการในการประเมินสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย โดยกำหนดช่วงเวลาการประเมินผลสมรรถนะ แบ่งเป็น 2 ช่วงเวลา คือ ช่วงที่ 1 ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 18 พฤศจิกายน 2562 ถึง วันศุกร์ที่ 22 ธันวาคม 2562 และช่วงที่ 2 ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 3 กุมภาพันธ์ 2563 ถึง วันศุกร์ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 จัดการทดสอบใน 4 ศูนย์พื้นที่ ตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ และในปีการศึกษา 2561 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ดำเนินการร่วมกับสำนักส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) ได้จัดอบรมและสอบสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ซึ่งนักศึกษาที่สอบผ่านได้รับใบรับรองมาตรฐานสากลให้ถือว่าผ่านสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยตามเกณฑ์ที่กำหนด

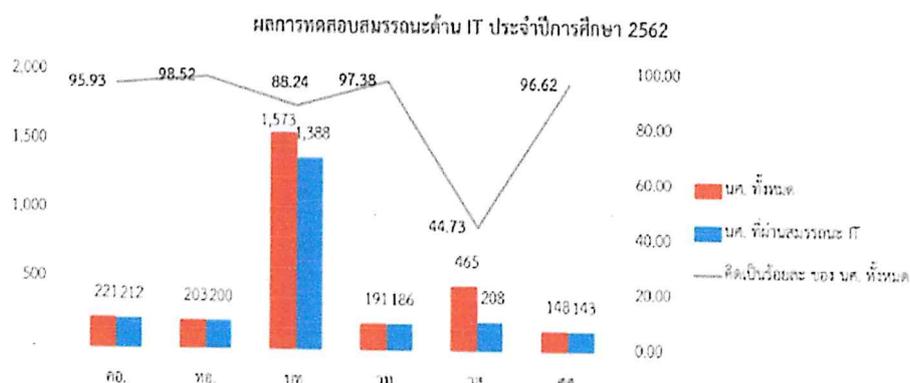
สรุปผลการดำเนินงานการประเมินสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ประจำปีการศึกษา 2562 พบว่า มีนักศึกษาทั้งหมด จำนวน 2,801 คน และนักศึกษาที่ผ่านการเกณฑ์การประเมิน จำนวน 2,337 คน คิดเป็นร้อยละ 83.43



ผลการประเมินของนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินแบ่งตามคณะพบว่า คณะเทคโนโลยีการเกษตร และอุตสาหกรรมเกษตร ร้อยละ 98.52 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อยละ 97.38 คณะศิลปศาสตร์ ร้อยละ 96.62 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ร้อยละ 95.93 คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ร้อยละ 88.24 และคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ร้อยละ 41.46 ตามลำดับ รายละเอียดของผลการดำเนินการประเมินมีดังนี้

ผลการทดสอบสมรรถนะด้าน IT ประจำปีการศึกษา 2562

ลำดับ	หลักสูตร	นศ. ทั้งหมด	สมรรถนะที่ 1	สมรรถนะที่ 2	สมรรถนะที่ 3	นศ. ที่ผ่านสมรรถนะ IT	คิดเป็นร้อยละ ของ นศ. ทั้งหมด
1	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	221	221	212	221	212	95.93
2	คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	203	203	200	203	200	98.52
3	คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1,573	1,427	1,394	1,427	1,388	88.24
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	191	188	189	191	186	97.38
5	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	465	410	208	410	208	44.73
6	คณะศิลปศาสตร์	148	144	144	144	143	96.62
รวม		2,801	2,593	2,347	2,596	2,337	83.43



จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานการประเมินสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ประจำปีการศึกษา 2562 และสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2562 ตาม QR CODE ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ ขอขอบคุณสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศและคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้ร่วมกันดำเนินการประเมินสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และขอชื่นชมคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรที่มีผลการประเมินมากขึ้นจากเดิม โดยมีผลการประเมินอยู่ที่ร้อยละ 98.52 ทั้งนี้ ขอให้มีการปรับปรุงพัฒนาการประเมินสมรรถนะของนักศึกษาให้ดียิ่งขึ้นเพื่อเป็นพัฒนาศักยภาพบัณฑิตนักศึกษาที่มีความสามารถทางด้าน IT และมีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงานต่อไป

## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

### 2.1 รับรองรายงานการประชุม

#### 2.1.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2563

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการได้เวียนแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2563 ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตรวจสอบรายงานและให้แจ้งหากมีการแก้ไข ภายในวันที่ 13 พฤษภาคม 2563 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1207 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563) ซึ่งไม่มีผู้ใดแจ้งแก้ไข

จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2563 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 4 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา จำนวน 39 หน้า โดยมีรายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2563 จาก QR CODE ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 4/2563

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง – เรื่องค้างเพื่อพิจารณา

### 3.1 การพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องของการผ่อนปรนให้กับอาจารย์ที่ออกไปบริการวิชาการ (แบบมีรายได้) ลงในประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง การกำหนดเหตุอันสมควร ในการต่อระยะเวลาสัญญาจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล (นางสาววิยะดา นุชพันธุ์) รายงานว่า ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง การพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องของการผ่อนปรนให้กับอาจารย์ที่ออกไปบริการวิชาการ (แบบมีรายได้) ลงในประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง การกำหนดเหตุอันสมควรในการต่อระยะเวลาสัญญาจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ที่ประชุมมีมติมอบรองอธิการบดี (รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนรินทร์) และคณะ 6 คณะ (คณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์เหตุอันควรที่จะต่อระยะเวลาในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ) ประชุมหารือร่วมกันในเรื่องของการผ่อนปรนให้กับอาจารย์ที่ออกไปบริการวิชาการ (แบบมีรายได้) อย่างน้อยปีละ 1,000,000 บาท เป็นระยะเวลา 3 ปี ในประเด็นที่ต้องการความชัดเจน ดังนี้

1. มูลค่าของงานบริการวิชาการหมายถึง มูลค่าของงานบริการวิชาการทั้งหมดตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. 2558 ข้อ 15 (1) – (9) หรือหมายถึงเฉพาะค่าธรรมเนียมที่มหาวิทยาลัยได้รับจากการบริการทางวิชาการตามที่กำหนดไว้ในข้อ 15 (9)

2. เงื่อนไขเวลาของการจัดทำบริการทางวิชาการ จะเริ่มพิจารณาการบริการทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยตั้งแต่เมื่อใด (ให้เริ่มนับจากการออกประกาศฉบับนี้ หรือให้เริ่มนับตั้งแต่พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ บรรจุเข้าทำงาน)

3. การจัดทำบริการทางวิชาการ (แบบมีรายได้) อย่างน้อยปีละ 1,000,000 บาท เป็นเวลา 3 ปี นั้น เป็นการบริการทางวิชาการ 3 ปี ติดต่อกันหรือไม่

บัดนี้ กองบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการนัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์เหตุอันควรที่จะต่อระยะเวลาในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ผ่านระบบประชุมทางไกล Google Hangouts Meet เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เวลา 09.30 น. ซึ่งคณะกรรมการมีมติที่ประชุมร่วมกัน ดังนี้ รายละเอียด ตามเอกสารแนบ 1

1. กำหนดมูลค่าของงานบริการวิชาการหมายถึงมูลค่าของงานบริการวิชาการทั้งหมดตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. 2558 ข้อ 15 (1) – (9) และ กำหนดมูลค่าของงานบริการวิชาการ (แบบมีรายได้) ทั้งสิ้น จำนวน 3,000,000 บาท โดยนับยอดรวมสะสมตั้งแต่บรรจุเข้าทำงาน ถึงวันยื่นขอต่อระยะเวลาสัญญาจ้าง ในกรณีงานบริการวิชาการที่มีลักษณะเป็นทีมงาน การคิดมูลค่าของงานให้ทุกคนในทีมได้รับยอดมูลค่าเต็มของโครงการเท่ากัน ทั้งนี้ ให้หัวหน้าโครงการและคณบดีเป็นผู้รับรอง

2. ในกรณีบุคคลที่ส่งเสนอขอผลงานทางวิชาการไปแล้ว ปรากฏผลการพิจารณา ยังไม่ผ่าน ให้บุคคลกลุ่มนี้ได้รับการต่อระยะเวลาสัญญาจ้างโดยอัตโนมัติ โดยไม่ต้องยื่นผลงานเพิ่มเติมเพื่อขอขยายระยะเวลาสัญญาจ้าง

#### การดำเนินการ

กองบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การกำหนดเหตุอันสมควรในการต่อระยะเวลาสัญญาจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดังกล่าวข้างต้น และเห็นควรกำหนดเพิ่มเติมเหตุอันสมควรในการต่อระยะเวลาสัญญาจ้างในกรณีเป็นผู้ที่ผ่านการประเมินผลการสอนมาแล้วแต่ยังไม่ได้ยื่นเสนอผลงานทางวิชาการ โดยมีการกำหนดเงื่อนไขเวลา รายละเอียด ตามเอกสารแนบ 2

#### เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์เหตุอันควรที่จะต่อระยะเวลาในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ

2. (ร่าง) ประกาศหลักเกณฑ์เหตุอันสมควรในการต่อระยะเวลาสัญญาจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

3. ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การกำหนดเหตุอันควรในการต่อระยะเวลาสัญญาจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ

4. ตารางสรุปการปรับปรุงประกาศ ฯ ฉบับเพิ่มเติม

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) โปรดพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การกำหนดเหตุอันสมควรในการต่อระยะเวลาสัญญาจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เพื่อกองบริหารงานบุคคลจะได้นำข้อมูลเสนอมหาวิทยาลัยในการจัดทำ (ร่าง) ประกาศ ฯ ต่อไป

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การกำหนดเหตุอันสมควรในการต่อระยะเวลาสัญญาจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 โดยให้เพิ่มเติมข้อความท้ายประโยคข้อ (5) “ผลงานทางวิชาการต้องเป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ.กำหนด เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2560” และมอบกองบริหารงานบุคคลจัดทำประกาศเสนอมหาวิทยาลัยลงนาม

3.2 การดำเนินการเตรียมความพร้อมการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงรับเชิญเสด็จพระราชดำเนินเปิดอาคาร “บูรณมงคล” ในวันที่ 2 มีนาคม 2564

รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) รายงานความคืบหน้าในการเตรียมความพร้อมการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงรับเชิญเสด็จพระราชดำเนินเปิดอาคาร “บูรณมงคล” ในวันที่ 2 มีนาคม 2564 ดังนี้

1. ได้ดำเนินการขอพระราชทานพระราชนุญาต จำนวน 6 เรื่อง คือ

- 1) ขอให้ผู้ทูลเกล้าฯ ถวายเงินรับพระราชทานของที่ระลึก จำนวน 50 ราย
- 2) ขอเชิญอักษรพระนามาภิไธย “ส.ธ.” จัดทำเข็มที่ระลึก
- 3) ขอร่วมฉายพระฉายาลักษณ์ จำนวน 2 ชุด
- 4) ขอให้นายกสภาฯ และอธิการบดีทูลเกล้าถวายของที่ระลึก
- 5) ขอให้ช่างภาพเข้าบันทึกภาพและถ่ายทอดวงจรปิด
- 6) ทูลเชิญเสวยพระสุธารสและพระกายาหารโดยมทรส. จัดถวาย

โดยจัดส่งหนังสือราชการไปยังกองงานพระองค์ 905 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอพระวินิจฉัยตอบกลับ

2. ได้จัดทำหนังสือบันทึกข้อความตามหนังสือที่ อว 0656.02/1213 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2563 ถึงประธานคณะกรรมการ จำนวน 12 ชุด เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งผลการดำเนินการเตรียมการรับเสด็จ โดยให้จัดส่งมายังเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการ ภายในวันที่ 20 พฤษภาคม 2563

ในการนี้ ประธานที่ประชุมได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักพระราชวัง ได้มีหนังสือ ที่ รล 0010/3042 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2563 เรื่อง พระราชทานพระราชนุญาต มีข้อความว่า ตามที่มีหนังสือขอให้นำความกราบบังคมทูลสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ขอพระราชทานพระราชนุญาต ในโอกาสที่จะเสด็จพระราชดำเนินไปทรงเปิดอาคาร “บูรณมงคล” ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในวันที่ 2 มีนาคม 2564 ดังนี้

1. ขอพระราชทานพระราชานุญาตจัดทำเข็มที่ระลึกอักษรพระนามาภิไธย “ส.ธ.” เพื่อพระราชทานให้แก่ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และผู้มีจิตศรัทธาที่ทูลเกล้าฯ ถวายเงินโดยเสด็จพระราชกุศลตามพระราชอัธยาศัย จำนวน 50 คน
2. ขอพระราชทานพระราชานุญาตฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ และผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จำนวน 2 ชุด
3. ขอพระราชทานพระราชานุญาตให้นายกสภามหาวิทยาลัย และอธิการบดี เข้าเฝ้าทูลละอองพระบาททูลเกล้าฯ ถวายของที่ระลึก
4. ขอพระราชทานพระราชานุญาตให้ช่างภาพเข้าบันทึกภาพ และถ่ายทอดสดทางโทรทัศน์วงจรปิดภายในมหาวิทยาลัย
5. เสวยพระสุธารสและพระกระยาหารกลางวัน

ได้นำความกราบบังคมทูลทรงทราบฝ่าละอองพระบาทแล้ว พระราชทานพระราชานุญาต

รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ได้รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการเตรียมความพร้อมการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงรับเชิญเสด็จพระราชดำเนินเปิดอาคาร “บูรณมงคล” ในวันที่ 2 มีนาคม 2564 (ข้อมูล ณ วันที่ 20 พฤษภาคม 2563) มีรายละเอียดดังนี้

#### 1) คณะกรรมการฝ่ายพระสุธารสและพระกระยาหารกลางวัน

1. ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมรับเสด็จ ลงวันที่ 24 กันยายน 2562
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเตรียมการรับเสด็จ ลงวันที่ 21 เมษายน 2563
3. จัดประชุมคณะกรรมการเตรียมการรับเสด็จ เมื่อวันพุธที่ 22 เมษายน 2563 ได้มอบหมายให้คณะทำงานของคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งและรายงานผลในการประชุมครั้งต่อไป

#### 2) คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่

ประชุมคณะกรรมการจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2563 สรุปได้ดังนี้

1. จัดเตรียมสถานที่ภายในและภายนอกอาคาร
2. จัดเตรียมโต๊ะ และเก้าอี้ ให้แก่ผู้เข้าร่วมงาน
3. ดำเนินการจัดทำผ้าแพรเปิดอาคารและป้ายชื่ออาคาร
4. จัดเตรียมห้องรับรองข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ แขกรับเชิญ และห้องกองอำนาจการ
5. จัดซุ้มพระฉายาลักษณ์เทิดพระเกียรติและประดับธงในเส้นทางเสด็จภายในมหาวิทยาลัย
6. จัดเตรียมห้องประทับรับรองและห้องสงฆ์
7. ดูแลรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่บริเวณ
8. จัดและตกแต่งดอกไม้บริเวณที่ประทับ และภายในบริเวณงานพิธี
9. ประสานสำนักพระราชวังและฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดเตรียมสถานที่ตลอดเส้นทางพระราชดำเนิน

## 3) คณะกรรมการฝ่ายจัดทำหนังสือที่ระลึกและของที่ระลึก

## 1. ข้อมูลการจัดเตรียมของที่ระลึก

- เข็มที่ระลึก จำนวน 100 ชิ้น x 300 บาท      ราคา 30,000 บาท

## 2. แนวทางจัดทำหนังสือที่ระลึก โดยกำหนดเนื้อหาแบบไว้ดังนี้

หน้า	เนื้อหา	รายละเอียด
ปกหน้า		
ปกใน	รายละเอียด สำนักพิมพ์	
ก	ชื่อหนังสือ	
ข	อศิรวาท	
ค	พระฉายาลักษณ์	
ง	สารนายกสภา	
จ	สารอธิการบดี	
ฉ	กำหนดการ	
ช	รูปอาคาร	
ซ	สารบัญ	
ฌ		
1	ประวัติอาคาร บูรณมงคล	
2	รายละเอียดของการดำเนินการต่าง ๆ ของอาคารบูรณมงคล	
3	การบริหารงานภายในอาคารบูรณมงคล (การจัดแบ่งพื้นที่ของอาคารบูรณมงคล)	
4		
5		
6		
7	อาคารบูรณมงคล จากก้าวแรกสู่ก้าวต่อไป	
8		
9		
10		
11	จดหมายเหตุ : บันทึกความทรงจำราชชมงคลสุวรรณภูมิ	
12		
13		
14		

#### 4) คณะกรรมการฝ่ายจัดนิทรรศการวิชาการและวิจัย

ประชุมหารือรูปแบบการจัดนิทรรศการและวิจัย เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2563 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรูปแบบการจัดนิทรรศการเป็น 3 ส่วน ประกอบด้วย

1. นิทรรศการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ คณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ เป็นผู้รับผิดชอบ
2. นิทรรศการโครงการพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นผู้รับผิดชอบ
3. นิทรรศการแสดงผลงานวิชาการและวิจัยของมหาวิทยาลัย
  - 3.1 ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ที่ได้รับรางวัลระดับชาติและนานาชาติ สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นผู้รับผิดชอบ
  - 3.2 นิทรรศการแสดงผลงานวิชาการและวิจัยที่เป็นจุดเด่นของคณะ คณะเป็นผู้รับผิดชอบ

#### 5) คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และโสตทัศนูปกรณ์

##### 1. แผนการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

1.1 ดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิญชวนร่วมเป็นเจ้าภาพ พิธีเปิดป้ายอาคาร บูรณมงคล ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ

##### 1.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ โดยประมาณการ ดังนี้

1. ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา	
- ด้านหน้าสายเอเชีย ขนาด 4 x 9 เมตร	ราคา 8,859.60 บาท
- ด้านหน้าสายเอเชีย (ฝั่งหอพัก) ขนาด 3 x 6 เมตร	ราคา 4,429.80 บาท
- รูปพระบรมฉายาลักษณ์ ชุ่มหน้ามหาวิทยาลัย ขนาด 1.3 x 2.6 เมตร	ราคา 723.32 บาท
- ด้านหลังมหาวิทยาลัย ขนาด 2.4 x 6 เมตร	ราคา 3,543.84 บาท
2. ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสุกกรี	
- แยกโรงเรียนอนุบาล วาสุกกรี ขนาด 3 x 6 เมตร	ราคา 4,429.80 บาท
- ด้านข้างฝั่งฟิตเนต ขนาด 2.4 x 6 เมตร	ราคา 3,543.84 บาท
3. ศูนย์สุพรรณบุรี	
- ด้านหน้ามหาวิทยาลัย ขนาด 2.5 x 9 เมตร	ราคา 3,611.25 บาท
- แนวรั้วด้านข้างมหาวิทยาลัย ขนาด 2.3 x 7.2 เมตร	ราคา 2,657.88 บาท
4. ศูนย์นนทบุรี	
- ด้านหน้าเขตเหนือ นนทบุรี ขนาด 3.4 x 7.9 เมตร	ราคา 4,311.03 บาท
- ด้านหน้าเขตใต้ ขนาด 2.35 x 7.25 เมตร	ราคา 2,734.25 บาท
<b>รวม</b>	<b>ราคา 38,844.61 บาท</b>

2. แผนการจัดนิทรรศการและงบประมาณ

- ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการประมาณการ (10 เมตร x 8 เมตร) ตารางเมตรละ 10,000 x 80 ตารางเมตร  
ราคา 80,000.00 บาท

6) คณะกรรมการฝ่ายจราจรและรักษาความปลอดภัย

ประชุมคณะกรรมการฝ่ายจราจรและรักษาความปลอดภัย เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2563 สรุปได้ดังนี้

1. กำหนดเส้นทางเสด็จพระราชดำเนิน
2. สถานที่จอดรถยนต์พระที่นั่ง และขบวนตามเสด็จ ใช้พื้นที่ชั้น 1 อาคารบูรณมงคลทั้งหมด และรอกำหนดปิดพื้นที่อีกครั้ง
3. สถานที่จอดรถยนต์ผู้ติดตาม แขกรับเชิญและส่วนราชการ (VIP) ใช้พื้นที่ลานจอดรถอาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ (อาคาร 24) และแนวถนนหน้าอาคารศรีพิทยาคาร (อาคาร 23) ถึงหน้าอาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ (อาคาร 24) โดยจะใช้ “ฝั่งขาเข้า” จากประตูหน้ามหาวิทยาลัย (สายเอเชีย) เป็นเส้นทางเดินรถ และรอกำหนดปิดพื้นที่อีกครั้ง
4. สถานที่จอดรถยนต์แขกรับเชิญทั่วไป ส่วนราชการทั่วไปและประชาชนผู้ร่วมรับเสด็จใช้พื้นที่ฝั่งทิศใต้ทั้งหมดของพื้นที่ ตั้งแต่ประตูหน้ามหาวิทยาลัย (สายเอเชีย) ถึงด้านข้างอาคารศรีพิทยาคาร และพื้นที่ฝั่งหอประชุมมหาวิทยาลัย และรอกำหนดปิดพื้นที่อีกครั้ง
5. สถานที่จอดรถยนต์แขกรับเชิญทั่วไป ส่วนราชการทั่วไปและประชาชนผู้ร่วมรับเสด็จ (พื้นที่สำรอง) ใช้พื้นที่ลาดจอดรถวัดหันตรา และลานจอดรถอนุสรณ์สถานแห่งความจงรักภักดี (ทุ่งหันตรา) โดยจะประสานขอความอนุเคราะห์รถรางล้อยางกับสำนักงานอุทยานประวัติศาสตร์พระนครศรีอยุธยาเพื่อใช้รับ-ส่ง ระหว่างที่จอดรถกับมหาวิทยาลัย
6. สถานที่จอดรถจักรยานยนต์ ใช้พื้นที่ลานจอดรถจักรยานยนต์ ข้างอาคารศรีพิทยาคาร และทางลาดข้างหอประชุมพระพิรุณ (ฝั่งโรงอาหาร) และรอกำหนดปิดพื้นที่อีกครั้ง
7. ปกป้องข้อมูล ข้อปฏิบัติ ข้อห้าม และข้อมูลต่าง ๆ กับคณะกรรมการที่ปรึกษาอีกครั้ง
8. มอบผู้อำนวยการกองกลาง ประสานงานกับ มทร.ธัญบุรี เพื่อขอความอนุเคราะห์ปรึกษารายละเอียดการเตรียมการรับเสด็จในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ และขอความอนุเคราะห์เยี่ยมชมสถานที่จริงต่อไป
9. รอสรุปรจำนวนแขกรับเชิญและส่วนราชการ (VIP) และแขกรับเชิญทั่วไป ส่วนราชการทั่วไป และประชาชนผู้ร่วมรับเสด็จ เพื่อเตรียมการจัดที่จอดรถและจัดการจราจรต่อไป
10. รอสรุปรประมาณการค่าใช้จ่าย

## 7) คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและปฐมพยาบาล

ลำดับที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
1.	จัดตั้งกองอำนวยการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่พร้อมรถพยาบาล และรถตู้มหาวิทยาลัย เพื่อสแตนด์บาย 1 คัน ณ หอประชุมพระพิรุณระลีกโปรดเกล้า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา	สสจ.อย. (โรงพยาบาล.....) และ มทร.ส
2.	จัดหน่วยแพทย์เคลื่อนที่พร้อมรถพยาบาลติดตามขบวนเสด็จไปจาก พระตำหนัก วังสระปทุม ถึงมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา	สสจ.อย. (โรงพยาบาล.....)
3	จัดหน่วยแพทย์เคลื่อนที่พร้อมรถพยาบาลติดตามขบวนเสด็จกลับจาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา ถึงพระตำหนัก วังสระปทุม	สสจ.อย. (โรงพยาบาล.....)
4.	จัดหน่วยแพทย์พระราชทานพร้อมคัดกรองผู้ร่วมงาน ณ หอประชุมพระพิรุณระลีกโปรดเกล้า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา	สสจ.อย. (โรงพยาบาล.....) และ มทร.ส
5.	จัดหน่วยคัดกรองใช้หวัดโควิด 19 พร้อมติดสติ๊กเกอร์แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานและประชาชนที่มารอรับเสด็จ ณ อาคาร ..... (คณะวิศวกรรมศาสตร์)	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ พระนครศรีอยุธยา และ มทร.ส
6.	เตรียมความพร้อมโรงพยาบาลหลักและจุดเงิน (เวชภัณฑ์, อุปกรณ์ทางการแพทย์, รถพยาบาล, ห้องฉุกเฉิน, ห้องผ่าตัด, ห้องพัก)พร้อม หมู่วะโลหิตทุกรูป โดยเฉพาะกรุปบี (Rh Positive) <ul style="list-style-type: none"> <li>• โรงพยาบาลหลักและจุดเงิน โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา</li> <li>• โรงพยาบาลในเส้นทางเสด็จ โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้า , โรงพยาบาลบางปะอิน</li> </ul>	สสจ.อย โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้า , โรงพยาบาลบางปะอิน
7.	จัดหน่วยปฐมพยาบาลและคัดกรองใช้หวัดโควิด 19พร้อมติดสติ๊กเกอร์แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานและประชาชนที่มารอรับเสด็จ ณ อาคาร ..... (คณะศิลปศาสตร์)	มทร.ส
8.	จัดหน่วยประสานงานฝ่ายสวัสดิการและปฐมพยาบาล พร้อมรถตู้มหาวิทยาลัย เพื่อสแตนด์บาย 1 คัน ณ อาคาร 32 ชั้น 2 (บริเวณร้านกาแฟเดิม)	มทร.ส

หมายเหตุ \* จำนวนบุคลากรจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด แพทย์และพยาบาล ประมาณ 50 คน

\* จำนวนบุคลากร ของ มทร.ส

ประมาณ 20 คน

## 8) คณะกรรมการฝ่ายรายงานผลการดำเนินงาน

1. ดำเนินการจัดประชุมเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2563 เพื่อแบ่งความรับผิดชอบในการเตรียมการติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มคณะทำงานแล้ว

2. ไม่มีการของบประมาณในการดำเนินงาน

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบการดำเนินการเตรียมความพร้อมการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงรับเชิญเสด็จพระราชดำเนินเปิดอาคาร “บูรณมงคล” ในวันที่ 2 มีนาคม 2564

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมีมติ ดังนี้

1. เห็นควรให้เพิ่มเติมการจัดพิธีสงฆ์ในหน้าที่ของคณะกรรมการฝ่ายพิธีการด้วย

2. มอบรองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) จัดทำหนังสือไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา รายงาน เรื่อง สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พระราชทานพระราชานุญาต ในโอกาสที่จะเสด็จพระราชดำเนินไปทรงเปิดอาคาร “บูรณมงคล” ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในวันที่ 2 มีนาคม 2564 พร้อมแนบสำเนาหนังสือสำนักพระราชวังและกำหนดการ (ฉบับร่าง)

3. ขอให้คณะกรรมการทั้ง 12 ชุด สรุปลำค่าใช้จ่ายและจัดส่งงบประมาณที่ต้องใช้ดำเนินการไปยังกองคลัง ภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2563 โดยให้แยกค่าใช้จ่ายที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กับปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อที่มหาวิทยาลัยจะได้ดำเนินการรวบรวมเสนอขออนุมัติให้เงินรายได้สะสมกับสภามหาวิทยาลัยต่อไป

### 3.3 รายงานการรณรงค์ป้องกันโรคระบาดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (นายพัฒน์พงศ์ วรรณวิไล) รายงานความคืบหน้าสถานการณ์ป้องกันโรคระบาดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการรณรงค์ป้องกันโรคระบาดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินติดตามสถานการณ์ และกำหนดมาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดฯ และมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากการระบาด สรุปได้ดังนี้

1. ข้อมูลนักศึกษาและบุคลากรที่ติดเชื้อฯ และเฝ้าระวังสังเกตอาการฯ

ตั้งแต่วันที่ 22 เมษายน 2563 ถึงวันที่ 21 พฤษภาคม 2563 ไม่ปรากฏว่ามีนักศึกษาและบุคลากรติดเชื้อ และต้องเฝ้าระวังอาการ

2. การปิดมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยได้ประกาศขยายเวลาปิดมหาวิทยาลัยเป็นการชั่วคราว ทั้ง 4 ศูนย์พื้นที่ ตั้งแต่วันที่ 1-31 พฤษภาคม 2563

3. การจัดการศึกษา

3.1 ได้เปิดและจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

3.2 กำหนดการเรียนปรับพื้นฐาน ปีการศึกษา 2563 ระหว่างวันที่ 1-16 กรกฎาคม 2563

3.3 เปิดภาคการศึกษาที่ 1/2563 ภาคปกติ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 20 กรกฎาคม 2563 ภาคสมทบ ตั้งแต่วันเสาร์ที่ 18 กรกฎาคม 2563 เป็นต้นไป

#### 4. การปฏิบัติงานของบุคลากร

สืบเนื่องจากการขยายเวลาปิดมหาวิทยาลัย ทั้ง 4 ศูนย์พื้นที่ ตั้งแต่วันที่ 1 - 31 พฤษภาคม 2563 ได้กำหนดให้บุคลากรปฏิบัติงานที่บ้านได้ ตามแนวทางการทำงานที่บ้านของบุคลากร ในช่วงการระบาดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศไว้ โดยมอบหมายให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี พิจารณากำหนดแผนการทำงานของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน โดยสลับวันทำงานตามปกติ ณ หน่วยงานและทำงานที่บ้านตามความเหมาะสม ระหว่าง ร้อยละ 50 - 75 ของจำนวนบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อลดการเดินทาง ลดการสัมผัสเชื้อ และให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงาน ดังนี้

- 1) ให้ทำเอกสารสำนักงานด้วย Google Docs เป็นต้น
- 2) จัดเก็บข้อมูล แชรข้อมูลด้วย Google Drive เป็นต้น
- 3) ประชุม อบรม ผ่านระบบวีดีโอคอนเฟอร์เรนซ์ (Video Conference) ด้วย Google Meet เป็นต้น
- 4) ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย เช่น ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-doc) เป็นต้น

#### 5. การรณรงค์ป้องกันโรคระบาดไวรัสโคโรนา (COVID-19)

มหาวิทยาลัยยังคงยึดแนวทางตามประกาศมาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) ตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุข และกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยมีสาระสำคัญดังนี้

5.1 ได้จัดให้มีมาตรการควบคุมการเข้า-ออกในพื้นที่ของมหาวิทยาลัย และการคัดกรองบุคลากร นักศึกษา ผู้มาติดต่อราชการ ประชาชน โดยมีการตรวจวัดอุณหภูมิ (ต้องมีค่าไม่เกิน 37.5 องศาเซลเซียส) และกำหนดผู้ที่เข้ามาต้องสวมหน้ากากผ้า และจัดเจลแอลกอฮอล์ให้บริเวณทางเข้าอาคาร สำนักงาน และสบู่น้ำในห้องน้ำ รวมทั้งการใช้ลิฟท์โดยสารกำหนดให้โดยสารไม่เกิน 4 คน และห้ามมิให้บุคลากรภายนอกเข้าภายในตัวอาคาร เป็นต้น

5.2 ดำเนินการฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อในทุกพื้นที่ และเพิ่มความถี่ในการทำความสะอาดอาคารสถานที่ที่มีการสัมผัส หรือมีผู้ใช้เป็นจำนวนมาก

5.3 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโรคระบาดไวรัสโคโรนา (COVID-19) ทั้งจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดนนทบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี รวมทั้งจัดทำสื่อเพื่อรณรงค์ป้องกันโรคระบาดไวรัสโคโรนา (COVID-19) อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางการปฏิบัติเพื่อระวังและป้องกันตัวจากโรคระบาดไวรัสโคโรนา (COVID-19)

5.4 งดการเดินทางไปต่างประเทศของบุคลากรและนักศึกษา

5.5 งดหรือเลื่อนกิจกรรมของนักศึกษา บุคลากร การประชุมวิชาการ การฝึกอบรมสัมมนา ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่า 30 คน อีกทั้งในการประชุม อบรม ให้เน้นการประชุม อบรม ผ่านระบบวีดีโอคอนเฟอร์เรนซ์ (Video Conference) ด้วย Google Meet เป็นต้น

5.6 จัดให้มีเครื่องกดเจลแอลกอฮอล์ล้างมือแบบเท้าเหยียบ

## 6. การให้ความช่วยเหลือบุคลากรอื่นเนื่องมาจากโรคระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

6.1 มหาวิทยาลัยได้จัดเตรียมเจลแอลกอฮอล์ แอลกอฮอล์ ให้ทุกสำนักงานของทุกหน่วยงาน และจัดเจลแอลกอฮอล์สำหรับพกพา รวมทั้งการจัดอาหารกลางวันบางมื้อสำหรับบุคลากรที่มาปฏิบัติงานที่สำนักงาน

6.2 เทศบาลนครนนทบุรี ร่วมกับบริษัท โซโจ เดนกิ จำกัด มอบชุดถุงยังชีพให้พนักงานขับรถราชการ นักการภารโรง และแม่บ้าน ในศูนย์นนทบุรี จำนวน 25 ชุด

6.3 สำหรับการจัดสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือบุคลากร อื่นเนื่องมาจากสถานการณ์ COVID-19 อยู่ระหว่างการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ

6.4 สมาคมแม่พิมพ์ได้มอบหน้ากากอนามัย (Face Shield) ให้มหาวิทยาลัยเพื่อนำไปมอบให้บุคลากรและช่วยเหลือสังคม ชุมชน

6.5 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ยกเว้นค่าปรับการส่งคืนหนังสือล่าช้าให้กับบุคลากร

6.6 ศูนย์นนทบุรีขอสนับสนุนจากสมาคมผู้ปกครองและครูวิทยาเขตนนทบุรี เพื่อสนับสนุนอุปกรณ์การป้องกันไวรัสโคโรนา (COVID-19) สำหรับบุคลากรของกองบริหารทรัพยากรนนทบุรี

## 7. การให้ความช่วยเหลือนักศึกษาอื่นเนื่องมาจากโรคระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

7.1 มหาวิทยาลัยได้ประกาศขยายเวลาการชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคฤดูร้อน และภาคเรียนที่ 1/2563 และขยายเวลาการชำระเงินค่าหอพักนักศึกษา และยกเว้นค่าไฟฟ้า และน้ำประปาในช่วงเดือน เม.ย.-มิ.ย.2563 นอกจากนี้ได้มอบหมายให้รองอธิการบดี (นายพงศวิทย์ วุฒิวิริยะ) และรองอธิการบดี (นางชลอ หนูอินทร์) ไปประชุมปรึกษาหารือกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน คณะและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการกำหนดแนวทางการลดค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาในปีการศึกษา 2563

7.2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ยกเว้นค่าปรับการส่งคืนหนังสือล่าช้าให้กับนักศึกษา

7.3 ศูนย์นนทบุรีมอบเงินช่วยเหลือให้ครอบครัวนักศึกษาที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) จำนวน 10,000 บาท

7.4 กองพัฒนานักศึกษาได้เสนอมาตรการให้ความช่วยเหลือนักศึกษาที่พักในหอพักนักศึกษา ต่อคณะกรรมการบริหารหอพักฯ ในการยกเว้นค่าไฟฟ้าและน้ำประปา จำนวน 3 เดือน (ในช่วงเดือนเมษายน ถึงเดือนมิถุนายน 2563) และขยายเวลาการชำระค่าหอพักนักศึกษาในภาคเรียนที่ 1/2563 ไปจนถึงวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคเรียนที่ 1/2563

7.5 มหาวิทยาลัยโดยกองพัฒนานักศึกษา เสนอขอทุนการศึกษา เพื่อช่วยนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ไวรัสโคโรนา (COVID-19) จำนวน 50 ทุน ๆ ละ 5,000 บาท

7.6 ศูนย์นนทบุรีขอสนับสนุนจากสมาคมผู้ปกครองและครูวิทยาเขตนนทบุรี เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนออนไลน์

7.7 คณะได้สำรวจข้อมูลนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ไวรัสโคโรนา (COVID-19) มีนักศึกษาได้รับผลกระทบ จำนวนรวมทั้งสิ้น 802 ราย รายละเอียดดังตารางแนบท้ายนี้

คณะ	หัตถา	วาสุกรี	นนทบุรี	สุพรรณบุรี	รวม
รวมทั้งสิ้น	234	364	43	161	802
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	-	-	7	-	7
คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	187	-	-	-	187
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	364	-	150	517
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	44	-	36	4	84
คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	-	-	-	-	-
คณะศิลปศาสตร์	-	-	-	7	7

## 8. การให้ความช่วยเหลือชุมชน ประชาชนอันเนื่องมาจากโรคระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

8.1 มหาวิทยาลัยและคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้มอบเจลแอลกอฮอล์ แอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย ขนมน้ำดื่ม ให้แก่โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชเจ้า กรมหลวงชินวราลงกรณ (วาสนมหาเถร) อำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

8.2 มหาวิทยาลัยและคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้มอบเจลแอลกอฮอล์ แอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย ขนมน้ำดื่มให้แก่โรงพยาบาลอุทัย อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

8.3 มหาวิทยาลัยโดยคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ได้มอบอุปกรณ์ป้องกัน เชื้อไวรัส ระหว่างคนไข้กับบุคลากรทางการแพทย์ให้แก่โรงพยาบาลบางปะหัน อำเภอบางปะหัน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

8.4 มหาวิทยาลัยโดยคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ได้มอบหน้ากากอนามัย (Face Shield) ให้แก่โรงพยาบาลพระนั่งเกล้า จังหวัดนนทบุรี

8.5 มหาวิทยาลัยพร้อมด้วยกรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (นายวัลลภ มานะธัญญา) นายกสมาคมศิษย์เก่าศูนย์นนทบุรี (นายจิตินพ พันธ์วิเชียร) และนักศึกษา มอบถุงยังชีพให้แก่ประชาชนที่อาศัย อยู่ในชุมชนบริเวณพื้นที่เทศบาลนครนนทบุรี เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนและแบ่งเบาภาระในสถานการณ์ การแพร่ระบาดฯ

8.6 คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร เข้าไปช่วยเหลือและประสานการจำหน่ายกึ่ง ของเกษตรกร ตามโครงการหมู่บ้านวิทยาศาสตร์ “กึ่งแปลงใหญ่”

8.7 มหาวิทยาลัยและคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ดำเนินการกิจกรรมสู้รบสุขช่วยภัย โควิด-19 เพื่อช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่ได้รับผลกระทบในสถานการณ์การแพร่ระบาดฯ

8.8 เชิญชวนบุคลากร นักศึกษา สมาคม ร่วมบริจาคเงินจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับ รongรับและรักษาผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ให้โรงพยาบาล มูลนิธิต่างๆ รวมทั้งเชิญชวนบุคลากร นักศึกษา ผู้มี จิตศรัทธาแบ่งปันอาหาร สิ่งของที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตประจำวัน

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานการรณรงค์ป้องกันโรคระบาดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19)

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

### 3.4 การปรับลดค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2563 ได้มอบรองอธิการบดี (อาจารย์พงศวิทย์ วุฒิวิริยะ) รองอธิการบดี (อาจารย์ชลอ หนูอินทร์) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน คณะ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมพิจารณารายละเอียด ในการปรับลดค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อเป็นมาตรการช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 นั้น

ในการนี้ รองอธิการบดี (อาจารย์พงศวิทย์ วุฒิวิริยะ) ได้เชิญรองอธิการบดี (อาจารย์ชลอ หนูอินทร์) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน ประชุมเพื่อพิจารณาในเรื่องดังกล่าว เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2563 โดยที่ประชุมเห็นควรให้ปรับลดค่าบำรุงการศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563 ร้อยละ 10 สำหรับนักศึกษาใหม่และนักศึกษาปัจจุบันทุกระดับการศึกษา ทั้งนี้ การปรับลดค่าบำรุงการศึกษาในครั้งนี้จะทำให้ประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ลดลง มีรายละเอียดดังนี้

1. ข้อเสนอขอทบทวนประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ปรับลดณวัน.ศ. เหลือ 70% ค่าธรรมเนียม 10%

ประเภทรายได้	ปีงบประมาณ พ.ศ.2562		ปีงบประมาณ พ.ศ.2563			
	รายรับจริง	ประมาณการ	รายรับจริง	ประมาณการรายรับจริง รอบ 12 เดือน	ประมาณการรายรับจริง (ปรับลดค่าธรรมเนียมบาท)	ส่วนต่างจากการปรับลด ค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่าย
รวมทั้งสิ้น	241,397,748.75	251,702,300.00	119,240,825.04	231,145,125.00	222,445,842.00	8,699,283.00
1. รายได้หรือผลประโยชน์จากค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัย	213,321,361.14	226,702,300.00	99,018,545.00	207,045,125.00	198,345,842.00	8,699,283.00
1.1 จัดการศึกษาภาคปกติ	172,015,936.14	178,632,950.00	81,522,375.00	165,030,575.00	158,253,297.00	6,777,278.00
1.1.1 รายรับจากการจัดการศึกษานักศึกษาคณะปกติ	170,921,686.14	162,431,000.00	76,723,375.00	149,142,025.00	142,364,747.00	6,777,278.00
1.1.2 ค่ารับสมัครนักศึกษา	1,094,250.00	1,738,900.00	788,360.00	1,738,900.00	1,738,900.00	-
1.1.3 รายรับจากการจัดการศึกษานักศึกษาคณะดุริยางค์	-	9,610,550.00	-	6,971,850.00	6,971,850.00	-
1.1.4 ค่าลงทะเบียนวิชาปรับพื้นฐาน	-	144,000.00	246,000.00	2,139,000.00	2,139,000.00	-
1.1.5 ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต	-	4,708,500.00	3,764,640.00	5,038,800.00	5,038,800.00	-
1.2 จัดการศึกษาภาคสมทบ	41,305,425.00	48,069,350.00	17,496,170.00	42,014,550.00	40,092,545.00	1,922,005.00
2.1.1 รายรับจากการจัดการศึกษานักศึกษาคณะสมทบ	41,082,325.00	42,392,500.00	17,115,270.00	37,743,750.00	35,821,745.00	1,922,005.00
2.1.2 ค่ารับสมัครนักศึกษา	223,100.00	-	101,100.00	-	-	-
2.1.3 รายรับจากการจัดการศึกษานักศึกษาคณะดุริยางค์	-	5,091,950.00	-	3,533,000.00	3,533,000.00	-
2.1.4 ค่าลงทะเบียนวิชาปรับพื้นฐาน	-	-	-	-	-	-
2.1.5 ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต	-	584,900.00	279,800.00	737,800.00	737,800.00	-
2. รายได้หรือผลประโยชน์จากการบริการวิชาการ (เฉพาะเงินนำส่ง)	4,416,978.95	4,000,000.00	3,727,491.90	4,000,000.00	4,000,000.00	-
3. รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	11,950,723.95	13,000,000.00	7,322,865.75	10,000,000.00	10,000,000.00	-
3.1 รายได้จากสหพัฒน์ศึกษา	3,679,375.00	4,000,000.00	1,700,446.00	3,000,000.00	3,000,000.00	-
3.2 รายได้จากบริการช่างตามที่เห็นเมื่ออุปถัมภ์	8,271,348.95	7,000,000.00	4,770,422.43	5,000,000.00	5,000,000.00	-
3.3 รายได้จากส่วนแบ่งค่าบริการน้ำมันเชื้อเพลิงและร้านค้าสวัสดิการ	-	2,000,000.00	851,997.32	2,000,000.00	2,000,000.00	-
4. รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการลงทุนของมหาวิทยาลัย	9,174,099.21	6,000,000.00	6,148,047.88	7,000,000.00	7,000,000.00	-
5. รายได้หรือผลประโยชน์อื่น	2,534,585.50	2,000,000.00	3,023,874.51	3,100,000.00	3,100,000.00	-

ทั้งนี้ หากปรับลดค่าบำรุงการศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563 ร้อยละ 10 อาจจะมีผลกระทบกับรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษา เนื่องจากประมาณการรายรับจริง รอบ 12 เดือน คิดจากจำนวนนักศึกษาใหม่ ร้อยละ 70 มีรายรับอยู่ที่ 231,145,125.00 บาท ส่วนประมาณการรายรับจริง (ปรับลดค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่าย) ปรับลด 10% อยู่ที่ 222,445,842.00 บาท มีส่วนต่างจากการปรับลดค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่าย อยู่ที่ 8,699,283.00 บาท ซึ่งทางมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้รับภาระในส่วนต่าง ไม่ได้ปรับลดงบประมาณที่ได้จัดสรรให้กับคณะไปแล้ว

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดพิจารณาการปรับลดค่าบำรุงการศึกษา ประจำภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563 และให้นำเสนอสภา มหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบ การปรับลดค่าบำรุงการศึกษา ประจำปีการศึกษา ที่ 1 ปีการศึกษา 2563 ร้อยละ 10 ของค่าบำรุงการศึกษาตามที่เสนอ และมอบรองอธิการบดี (อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวีริยะ) รองอธิการบดี (อาจารย์ชลอ หนูอินทร์) นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สินก่อน นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณาเรื่อง เิงนโยบายและการบริหารมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ

- ไม่มี -

4.2 พิจารณาเรื่องการจัดการศึกษา และการพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

4.3 พิจารณาเรื่องการวิจัยและบริการวิชาการ

- ไม่มี -

4.4 พิจารณาเรื่องการดำเนินงานตามนโยบาย และข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 กำหนดวันเกณฑ์ทหาร ประจำปี 2563

รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) รายงานว่า ตามที่มีการประชุมคณะกรรมการอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2563 ที่ประชุมได้มีการหารือเรื่องการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนสิงหาคมที่จะถึงนี้ โดยมีประเด็นที่มหาวิทยาลัยจะต้องพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากกองการสัสดี ได้ออกประกาศกำหนดวันเกณฑ์ทหารประจำปี 2563 ระหว่างวันที่ 23 กรกฎาคม ถึง 31 สิงหาคม 2563 เหตุเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 โดยกำหนดให้ระหว่างวันที่ 26 กรกฎาคม – 23 สิงหาคม 2563 เป็นการตรวจเลือกฯ ตามปกติ โดยใช้สถานที่ทำการตรวจเลือกฯ ของแต่ละเขต/อำเภอ ตามที่ผู้อำนวยการเขต/อำเภอกำหนดไว้ในหมายเรียกฯ (แบบ สด.35) ทั้งนี้ เนื่องจากในห้วงเวลาดังกล่าวตรงกับการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร (วันซ้อมใหญ่ ระหว่างวันที่ 14 – 16 สิงหาคม 2563 และวันรับจริง ระหว่างวันที่ 17 – 18 สิงหาคม 2563) ดังนั้น เพื่อมิให้เกิดผลกระทบกับบัณฑิต หรือเป็นการขัดต่อหมายเรียกการเข้ารับการตรวจเลือกฯ จึงขอให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลทั้ง 6 แห่ง ลงนามหนังสือถึงสัสดีอำเภอ/จังหวัด (ตามภูมิลำเนาของบัณฑิต) เพื่อพิจารณาเรื่องการตรวจเลือกการเกณฑ์ทหารในส่วนที่เป็นบัณฑิตของแต่ละมหาวิทยาลัย และให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นก่อนออกหนังสือ

ทั้งนี้ กองการสัสดี กำหนดให้ระหว่างวันที่ 26 กรกฎาคม – 23 สิงหาคม 2563 เป็นการตรวจเลือกฯ ซึ่งอยู่ในช่วงเวลาเดียวกันกับวันที่บัณฑิตเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มีรายละเอียดดังนี้

- การฝึกซ้อมย่อย ณ ศูนย์พื้นที่ วันศุกร์ที่ 7 สิงหาคม 2563

- การฝึกซ้อมย่อยรวม ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา วันเสาร์ที่ 8 สิงหาคม 2563

- การฝึกซ้อมใหญ่ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วันศุกร์ที่ 14 สิงหาคม 2563

- พิธีเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร วันจันทร์ที่ 17 สิงหาคม 2563

ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปิ่น) ได้ชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมว่า ขณะนี้บัณฑิตที่จบการศึกษาอยู่ในช่วงของการผ่อนผันการเข้ารับการตรวจเลือกให้รับราชการทหาร ซึ่งการเข้ารับการตรวจเลือกให้เข้ารับราชการทหารเป็นการทำหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการรับราชการทหาร โดยบัณฑิตไม่สามารถหลีกเลี่ยงการตรวจเลือกในวันที่กำหนดตามหมายเรียกได้ หากไม่เข้าไปรายงานตัวในวันที่มีการตรวจเลือกตามหมายเรียกจะต้องเข้ารับราชการทหารในปีถัดไปทันที กรณีที่กำหนดวันตามหมายเรียกตรงกับวันรับพระราชทานปริญญาบัตร บัณฑิตควรเลื่อนการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรเป็นปีถัดไปแทน

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า เห็นด้วยกับผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปิ่น) เนื่องจากหน้าที่รับราชการทหารเป็นพระราชบัญญัติการรับราชการทหารไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ดังนั้น หากอยู่ในช่วงของการฝึกซ้อม (ซ้อมย่อย ณ ศูนย์พื้นที่ วันศุกร์ที่ 7 สิงหาคม 2563, ฝึกซ้อมย่อยรวม ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา วันเสาร์ที่ 8 สิงหาคม 2563, ฝึกซ้อมใหญ่ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วันศุกร์ที่ 14 สิงหาคม 2563) มหาวิทยาลัยสามารถผ่อนปรนให้บัณฑิตไปเข้ารับการตรวจเลือกตามหมายเรียกได้ แต่ถ้าตรงกับวันที่บัณฑิตต้องเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ในวันที่ 17 สิงหาคม 2563 บัณฑิตควรเลื่อนการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรเป็นปีถัดไป

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งบัณฑิตที่อยู่ในช่วงของการเกณฑ์ทหารประจำปี 2563 ทราบ โดยให้บัณฑิตแจ้งกลับมาเพื่อทำการตรวจเช็คจำนวนบัณฑิตว่ามีกี่ราย เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

## 5.2 ความคืบหน้าการย้ายสำนักงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (รศ.นภัทร วัจนเทพินทร์) สอบถามความคืบหน้าในการย้ายสำนักงานของสถาบันวิจัยและพัฒนาจากอาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ (อาคาร 24) ไปยังอาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) เนื่องจากสถาบันวิจัยและพัฒนาจะต้องประสานในการดำเนินการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงรับเชิญเสด็จพระราชดำเนินเปิดอาคาร “บูรณมงคล” ในวันที่ 2 มีนาคม 2564

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีประสานผู้อำนวยการกองกลางดำเนินการโดยเร่งด่วน

### 5.3 การจัดการเรียนการสอนออนไลน์

ประธานที่ประชุมสอบถามคณบดีทั้ง 6 คณะ ถึงปัญหาและอุปสรรคในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ในการศึกษาภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2562 และมอบให้ทุกคณะมีการกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ของอาจารย์ภายในคณะว่ามีวิธีการเรียนการสอนออนไลน์แบบใด รวมทั้งติดตามผลการเรียนของนักศึกษา การวัดผล และการประเมินผล จะต้องมีความชัดเจนในการดำเนินการ รวมทั้งการดำเนินการเบิกจ่ายค่าสอนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ราชภัฏวชิราวุธ มอบคณบดีทุกคณะกำกับติดตามและสรุปรายงานปัญหาและอุปสรรคการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ในภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2562 ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุธอย่างต่อเนื่อง

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.



(นางสาวชญาธร พยอม)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล)  
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม