

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ครั้งที่ 12/2562
วันพุธที่ 18 ธันวาคม 2562
ณ ห้องประชุม ชั้น 4 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ผู้มาประชุม

1. ผศ.ไพศาล บุรินทร์วัฒนา	อธิการบดี
2. ผศ.กฤษฎี สุขฉายี	รองอธิการบดี
3. รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์	รองอธิการบดี
4. อาจารย์ชลอ หนูอินทร์	รองอธิการบดี
5. ผศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจฉลาม	รองอธิการบดี
6. ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป	ผู้ช่วยอธิการบดี
7. ผศ. ดร.อำนาจ จำรัสจรงผล	ผู้ช่วยอธิการบดี
8. อาจารย์อนนท์ บุชาพันธ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
9. อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปั่น	ผู้ช่วยอธิการบดี
10. ผศ.เดชา พลเสน	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
11. ผศ. ดร.นัยวิท เกลิมนนท์	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร
12. ดร.สุภูมิ ตุ่มทอง	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
13. ผศ.ศิริยา แดงอ่อน	(แทน) คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
14. อาจารย์สัมพันธ์ สุกใส	(แทน) คณบดีคณะศิลปศาสตร์
15. ดร.เอกชัย เนาวนิช	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
16. ผศ.สมใจ บุญสุวรรค์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
17. อาจารย์อำนาจ สุขแจ่ม	(แทน) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
18. นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ผู้ไม่มาประชุม

1. อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ	รองอธิการบดี (ลากิจ)
2. รศ.สหายพล มีชูนิก	รองอธิการบดี (ติดราชการ)
3. ผศ.สุวิทย์ วงษ์เย็น	รองอธิการบดี (ติดราชการ)
4. อาจารย์จิระวัฒน์ ใจอ่อนนุ่ม	รองอธิการบดี (ติดราชการ)
5. ผศ.พัชระ กัญจนกาญจน์	ผู้ช่วยอธิการบดี (ติดราชการ)
6. ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม	ผู้ช่วยอธิการบดี (ติดราชการ)

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 7. ผศ. ดร.สาสินันท์ บุญมี | คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ลาป่วย) |
| 8. ผศ. ดร.ประมุข อุณหเลขกะ | คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ (ติตราขการ) |
| 9. ผศ.ว่าที่ร้อยเอก ดร. ธนู ทดแทนคุณ | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ติตราขการ) |
| 10. รศ.นภัทร วัจนเทพินทร์ | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (ติตราขการ) |
| 11. น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง | ประธานสมาคมอาจารย์และข้าราชการ (ติตราขการ) |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. นางสาวอุศนา อนงค์เวช | ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน |
| 2. นางสาววิยะดา นุชพันธุ์ | ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล |
| 3. นางสาวชญารุณ พยอม | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพศาล บุรินทร์วัฒนา อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1.1 การกำกับติดตามแผนงานโครงการ และการใช้จ่ายงบประมาณ

ขอขอบคุณผู้บริหารทุกท่านที่ช่วยกันขับเคลื่อนแผนงานกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามพันธกิจ และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ขอให้มีการติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงาน ให้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง รวมทั้งการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน อย่าให้เกิดความล่าช้า และดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่กำหนดไว้

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และขอให้ทุกหน่วยงานติดตามการดำเนินกิจกรรม/โครงการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

1.1.2 การเข้าร่วมกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ

ขอขอบคุณผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดที่เข้าร่วมกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ที่จัดขึ้นทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย ได้มอบหมายให้กองกลางจัดทำระบบฐานข้อมูลกลางการเข้าร่วมกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงานและบุคลากร เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลกลางการเข้าร่วมกิจกรรมและโครงการของมหาวิทยาลัย

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และขอความร่วมมือทุกหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรม และโครงการต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของผู้ดำเนินกิจกรรม/โครงการ

1.1.3 การจัดงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ประจำปี 2563

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ กำหนดจัดงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ประจำปี 2563 ทั้ง 4 ศูนย์พื้นที่ นั้น เนื่องจากมีปัญหาในเรื่องของงบประมาณสนับสนุนที่จะใช้จากกองทุนสวัสดิการภายในยังไม่สามารถทำได้ เนื่องจากไม่ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ดังนั้น สวัสดิการต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นและเกี่ยวข้องกับบุคลากรจึงต้องระงับไว้ก่อน

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.1.4 การเรียนการสอน

สืบเนื่องจากมีข้อร้องเรียนจากนักศึกษาเป็นจำนวนมาก อาทิ เรื่องอาจารย์ไม่สอนหนังสือ อาจารย์พูดกับนักศึกษาไม่ดี ขาดความยุติธรรมในการให้เกรด ไม่ตรวจงานนักศึกษา เป็นต้น ขอฝากให้คณะบดีทุกคณะติดตามและตรวจสอบการเรียนการสอนของอาจารย์ในคณะอย่าให้เกิดปัญหาดังกล่าว เนื่องจากอาจารย์ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับนักศึกษา การแต่งกายต้องเรียบร้อย เหมาะสม มีความตรงต่อเวลาในการเข้าสอน และไม่ละทิ้งการสอน

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมอบคณบดี 6 คณะ ติดตามและตรวจสอบการเรียนการสอนของอาจารย์ในคณะอย่างใกล้ชิด

1.1.5 การเตรียมความพร้อมในการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงรับเชิญเสด็จพระราชดำเนินเปิด “อาคารบูรณมงคล” ในวันที่ 2 มีนาคม 2564

ตามที่ได้มีการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (ทปม.มทรส.) ได้มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ร่วมกับสำนักงานอธิการบดีจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเตรียมความพร้อมในการรับเสด็จพระราชดำเนินเปิด “อาคารบูรณมงคล” ในวันที่ 2 มีนาคม 2564 ฝากให้คณะ 6 คณะ เตรียมข้อมูลการจัดแสดงนิทรรศการผลงานที่โดดเด่นมานำเสนอในวันดังกล่าว ส่วนในเรื่องของโครงสร้างพื้นฐาน ได้แก่ อาคาร ถนน สิ่งแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ได้มอบให้อำนาจการกองกลางดำเนินการเสนอของบประมาณกลางปีเพื่อดำเนินการเตรียมความพร้อมเรื่องนี้อย่างเร่งด่วน

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมีมติ ดังนี้

1. มอบผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ร่วมกับสำนักงานอธิการบดีจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเตรียมความพร้อมในการรับเสด็จพระราชดำเนินเปิด “อาคารบูรณมงคล” ในวันที่ 2 มีนาคม 2564

2. มอบคณบดี 6 คณะ จัดเตรียมข้อมูลการจัดแสดงนิทรรศการผลงานที่มีความโดดเด่นมานำเสนอในวันที่ 2 มีนาคม 2564

3. มอบผู้อำนวยการกองกลางเสนอขอของบประมาณกลางปี เพื่อเตรียมความพร้อมในเรื่องโครงสร้างพื้นฐาน ได้แก่ อาคาร ถนน สิ่งแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ

1.1.6 การใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ไปพลางก่อน (1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563) ปีนี้มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 835,135,200 บาท ซึ่งมากกว่าปีที่ผ่านมา ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ไปชี้แจงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ต่อชุดสภาผู้แทนราษฎร

และชุดคณะอนุกรรมการด้านการศึกษาศึกษาและทุนหมุนเวียนการศึกษาศึกษา ชุดวุฒิสภา เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2562 และในวันที่ 25 ธันวาคม 2562 มีกำหนดเข้าชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 วุฒิสภา ในช่วงเช้าก่อน 12.00 น.

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.1.7 การดูแลเอาใจใส่บุคลากรภายในหน่วยงาน

ขอให้หัวหน้าหน่วยงานมีการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานอย่างใกล้ชิด โดยจัดทำเป็นฐานข้อมูลผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างชัดเจน อาทิ ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังเต็มความสามารถ ผู้ที่มีผลงานเชิงประจักษ์ และผู้ที่ชอบทำงาน เป็นต้น เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัดตามเกณฑ์ที่กำหนด ทั้งนี้ ต้องมีหลักฐานอย่างชัดเจน ประเมินด้วยความเป็นธรรมและสามารถตรวจสอบได้

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.1.8 การบริหารงบประมาณในส่วนของบลงทุน (รายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

เนื่องจากที่ผ่านมามีปัญหาการใช้งบประมาณในส่วนของบลงทุนที่เป็นรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีมีการขอเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายการ การลือกสเปกการจัดซื้อครุภัณฑ์ และข้อร้องเรียนต่าง ๆ ขอฝากให้หน่วยงานทุกหน่วยงานติดตามตรวจสอบคุณสมบัติรายการครุภัณฑ์ให้ถูกต้อง ชัดเจน โดยดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 รวมทั้งปฏิบัติตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด อย่าให้เกิดปัญหาดังกล่าว ทั้งนี้ การกำหนดคุณลักษณะหรือแบบรูปรายการต้องส่งมาที่งานบริการ กายภาพ และสิ่งแวดล้อม กองกลาง เพื่อตรวจสอบก่อนทุกครั้ง ฝากผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีชี้แจงในที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีรับทราบและถือปฏิบัติ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมีมติ ดังนี้

1. มอบผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.อำนาจ จำรัสจรรจนผล), ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อนนท์ บุชาพันธ์) และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีประชุมหารือแนวทางการกำหนดคุณลักษณะหรือรูปแบบรายการ การขออนุมัติใช้ที่ดินในการก่อสร้าง การตรวจการจ้าง และคณะกรรมการควบคุมงาน เป็นต้น

2. มอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีชี้แจงในที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีรับทราบและถือปฏิบัติ

1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.2.1 รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2562

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ		
1.2.2 รายงานความก้าวหน้าการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงาน	ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม)/ คณบดี 6 คณะ/	ในการนี้ ขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/แผนงานจัดเตรียมข้อเสนอการวิจัยเชิงหลักการ (Concept Proposal) ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมปีงบประมาณ 2564 ผ่านระบบบริหารจัดการงานวิจัย

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
	สถาบันวิจัยและพัฒนา/ กองนโยบายและแผน	แห่งชาติ (National Research Management System : NRMS) โดยให้เสนอเชิงหลักการที่สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานของโปรแกรมตามเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ อววน. (4 Platform) ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2562 ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องประสานงานกับสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อส่งข้อมูลเข้าระบบ NRMS ได้ทันเวลา ส่วนในเรื่องของแผนงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการขอให้ผู้รับผิดชอบดูตามประกาศฯ โดยปรับให้สอดคล้องกับข้อเสนอ และหลังจากยื่นข้อเสนอแล้วผู้รับผิดชอบต้องเตรียมความพร้อมในส่วนของรายละเอียดและข้อมูลต่าง ๆ เพื่อหรือในเรื่องความซ้ำซ้อนของโครงการต่อไป ประธานที่ประชุมได้กล่าวเพิ่มเติมว่า สืบเนื่องจากคณะกรรมการการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม วุฒิสภา ขอเชิญเข้าร่วมโครงการสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลเชิงพื้นที่ของมหาวิทยาลัยแต่ละภูมิภาค และกรุงเทพฯ ของคณะกรรมการการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม วุฒิสภา ในวันศุกร์ที่ 29 พฤศจิกายน 2562 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ ห้องประชุมภัทรมหาราชการุณย์ ชั้น 5 อาคารมหิตลอดุลยเดช – พระศรีนครินทร์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม และขอเชิญท่านและรองอธิการบดี จำนวน 2 ท่าน อุปนายกหรือกรรมการสภา (ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก) จำนวน 1 ท่าน และประธานสภาคณาจารย์ หรือผู้แทน จำนวน 1 ท่าน เข้าร่วมสัมมนากับคณะกรรมการเพื่อให้ข้อมูลและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาการอุดมศึกษาในพื้นที่ พร้อมขอความอนุเคราะห์ ดังนี้ 1. นำเสนอแผนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในระยะ 5 ปี และแนวทางการดำเนินการที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุม โดยขอความอนุเคราะห์ประสานงานไปยังกลุ่มมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องตามรายชื่อกลุ่มมหาวิทยาลัยที่ส่งมา เพื่อหารือและกำหนดตัวบุคคลที่จะเป็นผู้แทนนำเสนอของกลุ่ม

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		2. ขอความอนุเคราะห์จัดนิทรรศการนำเสนอผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ผลงาน ในบริเวณพื้นที่การจัดสัมมนา (ผู้จัดนิทรรศการ จำนวนไม่เกิน 5 คน) 3. ขอเอกสารข้อมูลสำหรับการสัมมนา จำนวน 1 ชุด ดังนี้ 3.1 แผนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในระยะ 5 ปี 3.2 แนวทางการดำเนินการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย 3.3 แนวทางการสร้างระบบธรรมาภิบาลที่ดีในมหาวิทยาลัย 3.4 แนวทางการจัดหลักสูตรสำหรับนักศึกษาต่างประเทศ 3.5 เอกสารสรุปตามข้อ 3.1 – 3.4 จำนวน 20 ชุด ทั้งนี้ ขอมอบให้รองอธิการบดี (ผศ.กฤษฎี สุขฉายี), รองอธิการบดี (ผศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาถ), ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นางสาวอุศนา อนงค์เวช) และประธานสมาคมอาจารย์และข้าราชการ (นายสัตวแพทย์สถิตย์ อรุณแสง) เข้าร่วมการสัมมนาตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว และมอบสถาบันวิจัยและพัฒนา จัดนิทรรศการนำเสนอผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ผลงาน (ผู้จัดนิทรรศการ จำนวนไม่เกิน 5 คน) โดยใช้งบประมาณส่วนกลาง มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมีมติ ดังนี้ 1. มอบคณะที่ 6 คณะ ประสานไปยังสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อดำเนินการยื่นข้อเสนอการวิจัยเชิงหลักการ (Concept Proposal) ในการเสนอของบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ปีงบประมาณ 2564

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		2. มอบผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ประสานในการจัดส่งรายชื่อตอบรับการเข้าร่วมการสัมมนา ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว 3. มอบสถาบันวิจัยและพัฒนา จัดนิทรรศการนำเสนอผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ผลงาน (ผู้จัดนิทรรศการ จำนวนไม่เกิน 5 คน) โดยใช้งบประมาณส่วนกลาง 4. มอบกองนโยบายและแผน จัดเตรียมข้อมูลที่ใช้ในการสัมมนา ได้แก่ แผนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ในระยะ 5 ปี และแนวทางการดำเนินการที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุม, เอกสารข้อมูลสำหรับการสัมมนา (เอกสารลำดับที่ 3.1 – 3.5) ผลการปฏิบัติ ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 11/2562 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/3067 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2562) ทั้งนี้ ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว
1.2.6 รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562	กองนโยบายและแผน	มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและมอบกองนโยบายและแผนดำเนินการเพิ่มเติมข้อมูลในส่วนของผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดภารกิจหลัก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 2 ตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติ ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 11/2562 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/3065 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2562) กองนโยบายและแผน ได้ดำเนินการเพิ่มเติมข้อมูลในส่วนของผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดภารกิจหลัก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 2 ตัวชี้วัด (รอบ 6 เดือน)

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		ตามมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ
1.2.7 สรุปผลการปรับลดการใช้จ่ายงบประมาณ งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562	กองนโยบายและแผน	มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและมอบกองนโยบายและแผนติดตามงบลงทุนที่เป็นรายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างโดยเฉพาะหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ และแจ้งไปยังหน่วยงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการกำหนดรายละเอียดรูปแบบรายการ และสถานที่ที่ติดตั้ง เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ทันตามเวลาที่กำหนด ผลการปฏิบัติ ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 11/2562 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/3065 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2562)
1.2.11 สรุปผลการดำเนินงานหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปี 2561 (ปีการศึกษา 2561 และปีงบประมาณ พ.ศ.2561)	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี/ กองกลาง/ กองพัฒนานักศึกษา	มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและมีมติ ดังนี้ 1. มอบผู้อำนวยการกองกลางประสานกับผู้ดำเนินการกองพัฒนานักศึกษาในการดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมห้องพักและอาคารหอพักนักศึกษาให้ใช้งานได้ตามปกติ 2. มอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีและผู้อำนวยการกองกลางเสนอขอของบประมาณระหว่างปี เพื่อเตรียมแผนการรับเสด็จฯ, ศูนย์การเรียนรู้ตลาดราชมงคล และจัดทำแผนการย้ายสำนักงานสถาบันวิจัยและพัฒนา ผลการปฏิบัติ ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 11/2562 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/3072 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2562) ในการนี้ ผู้อำนวยการกองกลางแจ้งว่าอยู่ระหว่างดำเนินการตามมติที่ประชุม

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
1.2.12 รายงานผลการตรวจสอบกองทุนสวัสดิการภายใน มทรส. ปี พ.ศ. 2557 - 2561	กองคลัง/ สำนักงานตรวจสอบภายใน	มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมอบกองคลังดำเนินการ ดังนี้ 1. ในส่วนของบัญชีรายได้ค่าตอบแทน กองบริหารงานบุคคลจะนำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการภายใน และการจัดสวัสดิการภายใน พ.ศ.... เข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2562 ในวันที่ 12 ธันวาคม 2562 พิจารณาให้ความเห็นชอบ ส่วนบัญชีเก่าต้องปิดทุกบัญชี และเปิดบัญชีใหม่ให้เหลือบัญชีเดียว 2. มอบหมายให้กองคลังกำกับติดตามคำตอบแทนจากผู้เข้าที่ดินของมหาวิทยาลัยให้ตรงตามกำหนดเวลา โดยไม่ต้องผ่านงานบริหารทรัพย์สินและบริการวิชาการ เนื่องจากกองคลังเป็นผู้ควบคุมงบประมาณในส่วนนี้ ผลการปฏิบัติ ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 11/2562 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/3074 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2562) ทั้งนี้ กองคลังแจ้งว่า ในส่วน ข้อ 1. อยู่ระหว่างดำเนินการปิดบัญชี และ ข้อ 2. หาก (ร่าง) ข้อบังคับฯ ผ่านความเห็นชอบจากสภาฯ แล้ว กองคลังจะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
1.2.13 รายงานผลการตรวจสอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	สำนักงานตรวจสอบภายใน	มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมอบสำนักงานตรวจสอบภายในจัดส่งข้อมูลรายงานผลการตรวจสอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ให้กับทุกหน่วยงานได้ทราบ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อที่มีผลการประเมินต่ำ พร้อมทั้งจัดทำแผนและกำหนดมาตรการในการแก้ไขประเด็นดังกล่าว ทั้งนี้ สำนักงานตรวจสอบภายในต้องกำกับ ติดตาม และรายงานผลให้มหาวิทยาลัยทราบ

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		ผลการปฏิบัติ ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 11/2562 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/3075 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2562) สำนักงานตรวจสอบภายในแจ้งว่า อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนและกำหนดมาตรการในการแก้ไขข้อที่มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ที่มีผลการประเมินต่ำ
1.2.14 รายงานผลการประชุมสรุปการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ 33 ประจำปีการศึกษา 2561	คณบดี 6 คณะ	มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและมอบคณบดี 6 คณะ ไปพิจารณารายงานสรุปผลการประชุมสรุปการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับคณะ เพื่อปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป ผลการปฏิบัติ ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 11/2562 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/3067 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2562)
1.2.16 รายงานการวิจัย และความคิดเห็นของนักศึกษาใหม่ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสูกี ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2562 และต้องไปศึกษารายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป ณ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ/ทุกหน่วยงาน	มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย 1. ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้นักศึกษา คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2563 ย้ายกลับไปศึกษารายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป ณ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสูกี จากเดิมที่ต้องมาศึกษารายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป ณ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา 2. ขอความร่วมมือทุกหน่วยงานประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบด้วย ผลการปฏิบัติ ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการ

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		บริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 11/2562 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/3070 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2562)

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ

ในการนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีข้อเสนอแนะในส่วนของรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2562 ดังนี้

- วาระที่ 1.2.11 สรุปผลการดำเนินงานหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปี 2561 (ปีการศึกษา 2561 และปีงบประมาณ พ.ศ.2561)

ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อนนท์ บุชาพันธ์) กล่าวเพิ่มเติมว่า จากสถิติการใช้น้ำประปาในปีงบประมาณ 2561 สำนักงานหอพักนักศึกษา มีจ่ายน้ำประปาค่อนข้างสูง จึงได้มอบหมายให้ นายชัชวาลย์ วิงวอน ตำแหน่ง หัวหน้างานหอพักนักศึกษา ทำหน้าที่จัดมิเตอร์ที่หัวตึกทั้ง 4 จุด เป็นประจำทุกวัน และดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ใหม่ทั้งหมด เพื่อตรวจสอบรอยรั่วที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งในช่วงที่มีนักศึกษา ค่าน้ำประปาจะอยู่ที่ 80,000 - 90,000 บาท และในช่วงที่ไม่มีนักศึกษา ค่าน้ำประปาประมาณ 60,000 - 70,000 บาท หรืออาจจะเกิดจากกรณีอื่น ๆ อาทิ อาจจะเกิดจากในช่วงปิดเทอมนักศึกษาเปิดน้ำทิ้งภายในห้องพักหรือไม่ ขอเวลาตรวจสอบให้ละเอียดอีกครั้ง

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.อำนาจ จำรัสรุ่งผล) กล่าวเพิ่มเติมว่า ในกรณีที่น้ำประปารั่วรั่วนั้นอาจจะต้องมีการประสานงานไปที่การประปาส่วนภูมิภาค เพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาตรวจสอบ เนื่องจากมีเครื่องมือที่ทันสมัยและสามารถวัดแรงดันของน้ำที่รั่วซึมได้

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมอบผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อนนท์ บุชาพันธ์), ผู้อำนวยการกองกลาง และผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการประสานไปยังการประปาส่วนภูมิภาคโดยด่วน

- วาระที่ 1.2.12 รายงานผลการตรวจสอบกองทุนสวัสดิการภายใน มทรส. ปี พ.ศ.2557 - 2561

ประธานที่ประชุม (ผศ.ไพศาล บุรินทร์วัฒนา) กล่าวว่า ในส่วนของการรับเงินค่าตอบแทนจากผู้เช่าที่ดินของมหาวิทยาลัย ขอให้มีการตรวจสอบสัญญาว่าเขียนว่าอย่างไร เนื่องจากเป็นการเช่าที่ดินทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ ฝากผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีตรวจสอบสัญญาดังกล่าวด้วย

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีตรวจสอบสัญญาการรับเงินค่าตอบแทนจากผู้เช่าที่ดินของมหาวิทยาลัยว่าเขียนไว้ว่าอย่างไร และประสานสำนักงานตรวจสอบภายใน หากมีการแก้ไขรายงานผลดังกล่าว

1.2.2 รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

กองนโยบายและแผน ขอส่งรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ประจำปีเดือนพฤศจิกายน 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 พฤศจิกายน 2562 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กก.บห.มทรส.) รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

1. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ตารางที่ 1 แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณ เงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

รายการ	เงินกันเหลือมปี	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ร้อยละ	คงเหลือเบิกจ่าย (บาท)	ร้อยละ
งบประมาณแผ่นดิน (3 รายการ)	63,460,000.00	15,970,000.00	25.17	47,490,000.00	74.83
งบประมาณเงินรายได้ (2 รายการ)	3,657,510.00	1,188,000.00	32.48	2,469,510.00	67.52

1.1 งบประมาณแผ่นดิน จำนวน 3 รายการ เป็นสิ่งก่อสร้าง 3 รายการ จำนวนเงิน 63,460,000.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 15,970,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 25.17 ดำเนินการและเบิกจ่ายเสร็จสิ้น 1 รายการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ก่อสร้าง 2 รายการ (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 1 ในเอกสารแนบ 1) ดังนี้

- ปรับปรุงอาคารปฏิบัติการการท่องเที่ยวและการโรงแรม ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัด พระนครศรีอยุธยา 1 รายการ งบประมาณกันเงินเหลือมปี 62 วงเงิน 45,360,000.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 5,670,000.00 บาท ทั้งนี้ ตรวจรับงวดงานที่ 4 วันที่ 2 ธันวาคม 2562 และ ตรวจรับงวดงานที่ 5 วันที่ 9 ธันวาคม 2562 และอยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างงวดงานที่ 6 จากทั้งหมด 10 งวดงาน สิ้นสุดสัญญาวันที่ 21 มีนาคม 2563

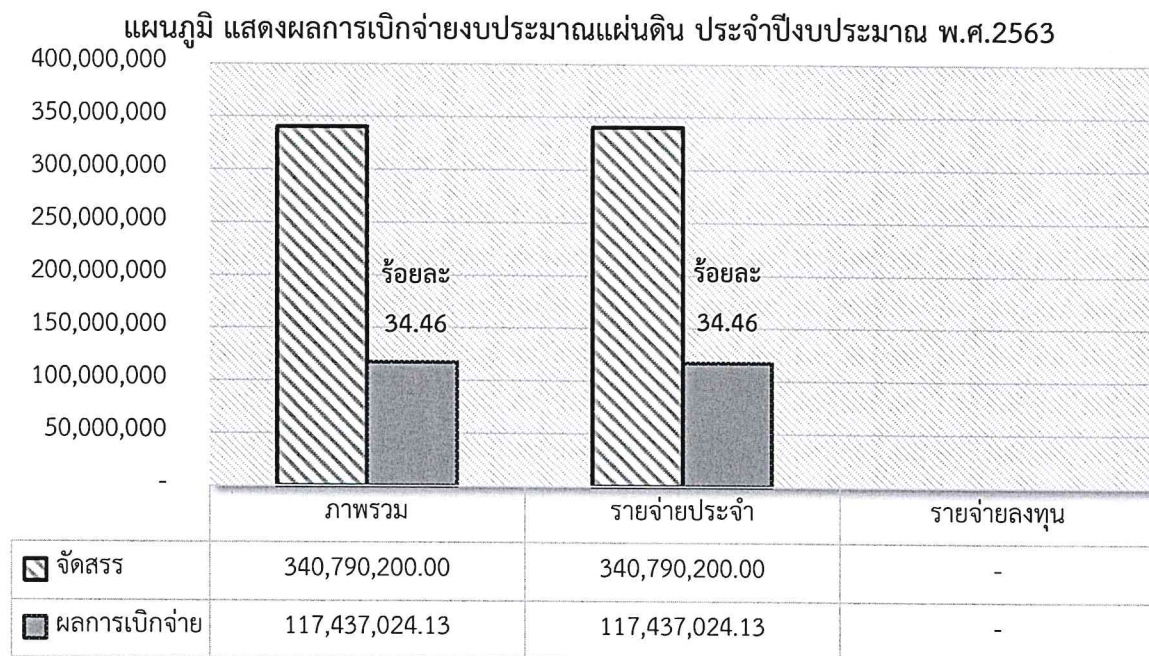
- ปรับปรุงอาคารเรือนไทยเฉลิมพระเกียรติ ตำบลท่าวาสุกรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัด พระนครศรีอยุธยา 1 รายการ งบประมาณกันเงินเหลือมปี 62 วงเงิน 9,750,000.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 1,950,000.00 บาท ทั้งนี้ อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างในงวดงานที่ 5 และ 6 จากทั้งหมด 7 งวดงาน และอยู่ระหว่าง ดำเนินการขอขยายระยะเวลาสัญญาเนื่องจากการปรับปรุงงานในส่วนของงานระบบไฟฟ้า สิ้นสุดสัญญาวันที่ 16 พฤศจิกายน 2562

1.2 งบประมาณเงินรายได้ จำนวน 2 รายการ เป็น สิ่งก่อสร้าง 1 รายการ จ้างเหมา 1 รายการ จำนวนเงิน 3,657,510.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 1,188,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 32.48 อยู่ระหว่างดำเนินการ ทั้ง 2 รายการ (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 2 ในเอกสารแนบ 1) ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการประกันอุบัติเหตุนักศึกษา งบประมาณกันเงินเหลือมปี 62 วงเงิน 1,875,510.00 บาท ยังไม่มี ผลการเบิกจ่าย อยู่ระหว่างจัดทำเอกสารเบิกจ่าย คาดว่าเบิกจ่ายได้ภายในเดือนธันวาคม 2562

- โครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคาร 28 จำนวน 1 โครงการ งบประมาณกันเงินเหลือมปี 62 วงเงิน 1,782,000.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 1,188,000.00 บาท ทั้งนี้ ตรวจรับงวดงานสุดท้าย วันที่ 2 ธันวาคม 2562 สิ้นสุดสัญญา วันที่ 26 ตุลาคม 2562

2. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (งบกลาง 62)



ตารางที่ 2 แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

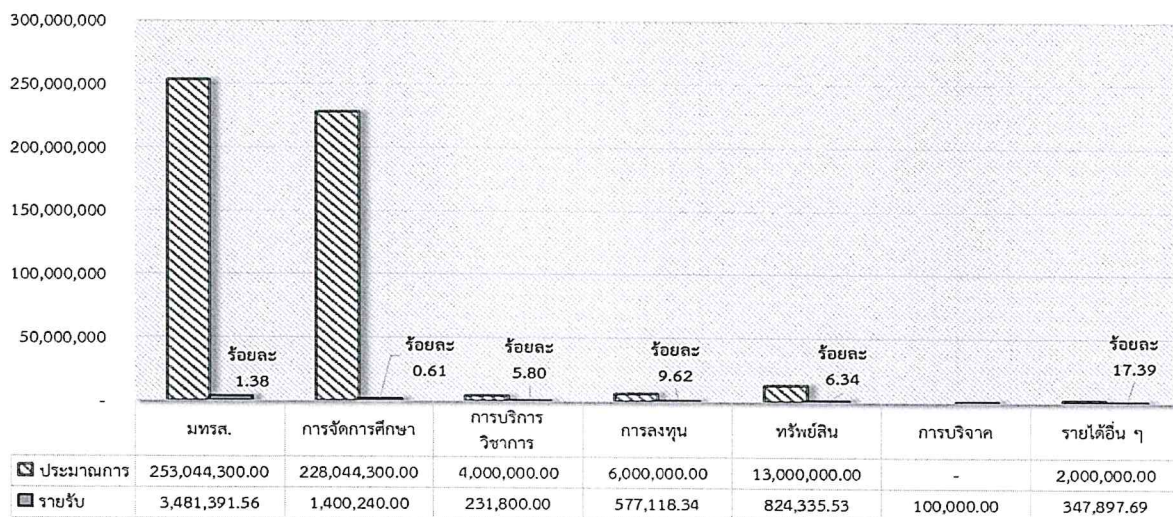
งบรายจ่าย	เป้าหมาย มติ ครม. ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ไตรมาส 1	จัดสรรงบกลาง ปี62	ผลการเบิกจ่าย ณ 31 ต.ค.62		ผลการเบิกจ่าย ณ 30 พ.ย.62		ผูกพันกับหน่วยเบิกจ่าย		คงเหลือ	
			(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)
ภาพรวม	32.00	340,790,200	16,841,506.95	4.94	117,437,024.13	34.46	0.00	0.00	223,353,175.87	65.54
รายจ่ายประจำ	36.00	340,790,200	16,841,506.95	4.94	117,437,024.13	34.46	0.00	0.00	223,353,175.87	65.54
รายจ่ายลงทุน	20.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2.1 ภาพรวม ได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบกลาง 62) 340,790,200.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 117,437,024.13 บาท คิดเป็นร้อยละ 34.46 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 3 – 4 ในเอกสารแนบ 2)

2.2 รายจ่ายประจำ ได้รับจัดสรรงบประมาณ 340,790,200.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 117,437,024.13 บาท คิดเป็นร้อยละ 34.46

3. รายงานผลรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ 1 ตุลาคม 2562 ถึง 31 ตุลาคม 2562

แผนภูมิ แสดงรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563



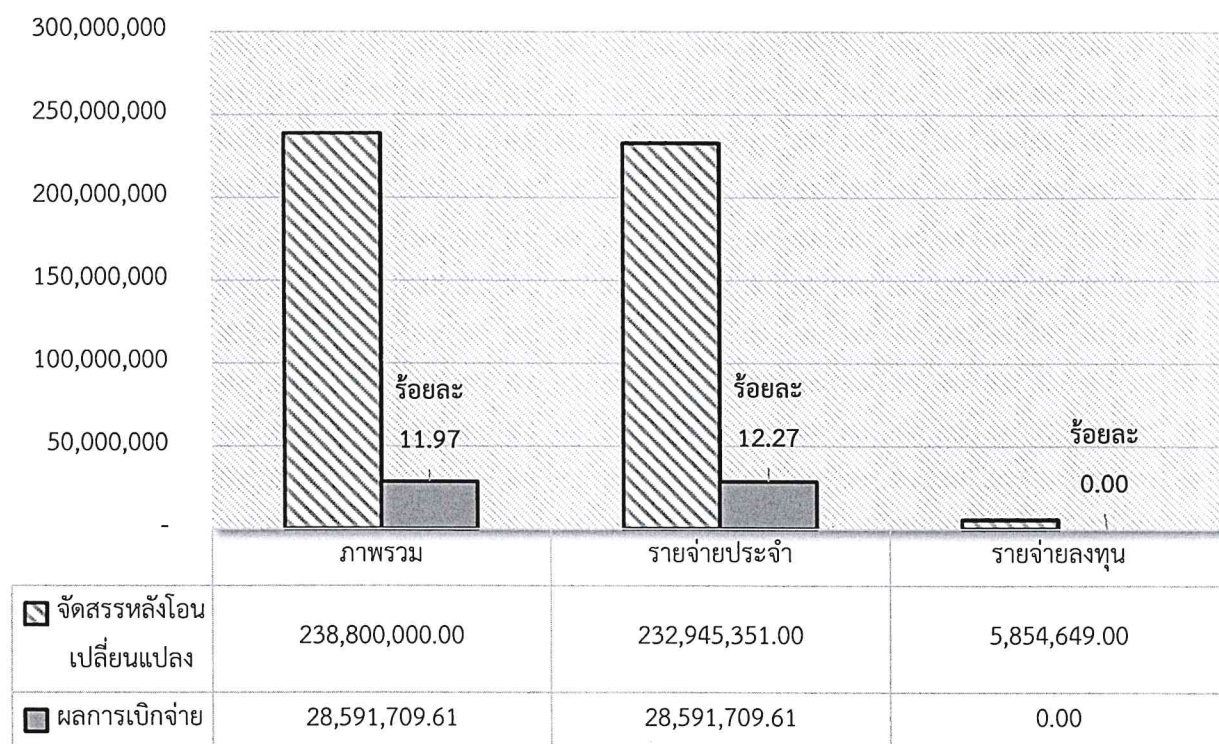
ตารางที่ 3 แสดงรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ที่	ประเภทรายได้	ประมาณการรายได้		จัดสรร 94.78 %		รายรับ ณ 31 ต.ค.62					
		บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ เปรียบเทียบกับ ประมาณการ	ร้อยละ เปรียบเทียบกับ ประมาณการ ทั้งสิ้น	บาท	ร้อยละ เปรียบเทียบกับ ประมาณการ	ร้อยละ เปรียบเทียบกับ ประมาณการ ทั้งสิ้น
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7)/(3)	(9)=(7)/ 253,044,300	(10)	(11)=(10)/(3)	(12)=(10)/ 291,960,000
	รวมทั้งสิ้น	253,044,300.00	100.00	238,800,000.00	100.00	3,481,391.56	1.38	1.38	3,481,391.56	1.38	1.38
1	รายได้จากการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย	228,044,300.00	90.12	215,207,293.11	90.12	1,400,240.00	0.61	0.55	1,400,240.00	0.61	0.55
2	รายได้หรือผลประโยชน์จากการบริการวิชาการ (เฉพาะเงินนำส่งมหาวิทยาลัย)	4,000,000.00	1.58	3,774,833.10	1.58	231,800.00	5.80	0.09	231,800.00	5.80	0.09
3	รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากการลงทุน	6,000,000.00	2.37	5,662,249.65	2.37	577,118.34	9.62	0.23	577,118.34	9.62	0.23
4	รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากทรัพย์สิน	13,000,000.00	5.14	12,268,207.58	5.14	824,335.53	6.34	0.33	824,335.53	6.34	0.33
5	รายได้จากการบริจาค	0.00	0.00	0.00	-	100,000.00	0.00	0.04	100,000.00	0.00	0.04
6	รายได้อื่น ๆ	2,000,000.00	0.79	1,887,416.55	0.79	347,897.69	17.39	0.14	347,897.69	17.39	0.14

3.1 ประมาณการรายรับ 253,044,300.00 บาท รายรับจริง ณ 1 ตุลาคม 2562 – 31 ตุลาคม 2562 จำนวน 3,481,391.56 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.38 เมื่อเปรียบเทียบกับประมาณการตามประเภทรายได้ พบว่า รายได้จากการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย ร้อยละ 0.61 รายได้หรือผลประโยชน์จากการบริการวิชาการ ร้อยละ 5.80 รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากการลงทุน ร้อยละ 9.62 รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากทรัพย์สิน ร้อยละ 6.34 และรายได้อื่น ๆ ร้อยละ 17.39 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 5 ในเอกสารแนบ 3)

4. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

แผนภูมิ แสดงผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563



ตารางที่ 4 แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

งบรายจ่าย	เป้าหมาย มติ ครม. ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ไตรมาส 1	จัดสรร	หลังโอน เปลี่ยนแปลง	ผลการเบิกจ่าย ณ 31 ต.ค.62		ผลการเบิกจ่าย ณ 30 พ.ย.62		ผูกพันกับหน่วยเบิกจ่าย		คงเหลือ	
		(บาท)	(บาท)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)
ภาพรวม	32.00	238,800,000	238,800,000.00	17,688,836.05	7.41	28,591,709.61	11.97	859,394.02	0.36	209,348,896.37	87.67
รายจ่ายประจำ	36.00	233,441,000	232,945,351.00	17,688,836.05	7.58	28,591,709.61	12.27	859,394.02	0.37	203,494,247.37	87.36
รายจ่ายลงทุน	20.00	5,359,000	5,854,649.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,854,649.00	100.00
ครุภัณฑ์ (46 รายการ)		4,402,400	4,402,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,402,400.00	100.00
สิ่งก่อสร้าง (3 รายการ)		956,600	1,452,249.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,452,249.00	100.00

4.1 ภาพรวม สภามหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ภาพรวม 238,800,000 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 28,591,709.61 บาท คิดเป็นร้อยละ 11.97 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 6 - 7 ตามเอกสารแนบ 4)

4.2 รายจ่ายประจำ ได้รับอนุมัติงบประมาณ 233,441,000 บาท หลังโอนเปลี่ยนแปลง 232,945,351.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 28,591,709.61 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.27

4.3 รายจ่ายลงทุน ได้รับอนุมัติครุภัณฑ์ 46 รายการ สิ่งก่อสร้าง 2 รายการ ขออนุมัติเพิ่มเติม 1 รายการ งบประมาณ 5,359,000.00 บาท หลังโอนเปลี่ยนแปลง 5,854,649.00 บาท ผลการเบิกจ่าย ยังไม่มีผลการเบิกจ่าย

- ค่าปรับเปลี่ยนแปลงพื้นที่และทำลานจอดรถ ค.ส.ล. ข้างอาคารวิทยบริการ จำนวน 1 งาน กองบริหารทรัพยากร วาสกรี(ขนาดพื้นที่ 515 ตร.ม.) ขออนุมัติรายการสิ่งก่อสร้างเพิ่มเติม 1 รายการ วงเงิน 495,649.00 บาท

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กก.บ.ท.ม.ท.ร.ส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ประจำเดือนพฤศจิกายน 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 30 พฤศจิกายน 2562

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.2.3 สรุปรายงานการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน และการนำความรู้และทักษะจากการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน ไปใช้ประโยชน์ ประจำปีเดือนตุลาคม 2562

กองบริหารงานบุคคล ขอนำเสนอสรุปรายงานการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน และการนำความรู้และทักษะจากการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน ไปใช้ประโยชน์ ประจำปีเดือนตุลาคม 2562 มีรายละเอียด ดังนี้

1. ผู้บริหารมหาวิทยาลัย จำนวน 15 ราย เป็นไปตามเกณฑ์ฯ จำนวน 1 ราย และไม่เป็นไปตามเกณฑ์ฯ จำนวน 14 ราย
2. ผู้บริหารหน่วยงาน จำนวน 57 ราย เป็นไปตามเกณฑ์ฯ จำนวน 7 ราย และไม่เป็นไปตามเกณฑ์ฯ จำนวน 50 ราย
3. บุคลากรรวมทั้งสิ้น 1,023 คน (นับตามเกณฑ์) ประกอบไปด้วยบุคลากรสายวิชาการ จำนวน 579 คน บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 444 คน ดังนี้

กลุ่ม	จำนวน	ครบ 2 ด้าน	ครบวิชาชีพ	ครบภาษาอังกฤษ	ยังไม่ครบ
สายวิชาการ	579	-	2	-	577
สายสนับสนุน	444	1	-	6	437
รวมทั้งสิ้น	1,023	1	2	6	1,014

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบสรุปรายงานการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน และการนำความรู้และทักษะจากการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน ไปใช้ประโยชน์ ประจำปีเดือนตุลาคม 2562 รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบ

ในการนี้ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นางสาวอุศนา อนงค์เวช) กล่าวเพิ่มเติมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยใหม่ จากเดิมที่มี 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุบเหลือ 3 ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่ 1) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพบัณฑิต และกำลังคนเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ 2) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรมเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ และ 3) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงได้อย่างมั่นคง ซึ่งประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ฉบับปรับปรุงใหม่ไม่ได้ระบุไว้ว่า บุคลากรต้องมีการพัฒนาความรู้ แต่กองนโยบายและแผนยังเก็บข้อมูลตัวนี้อยู่ เพราะต้องส่งข้อมูลให้กับกองบริหารงานบุคคลทุกเดือน

รองอธิการบดี (ผศ.กฤษฎี สุขชาย) กล่าวเพิ่มเติมว่า เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ต้องนำประเด็นยุทธศาสตร์ฉบับที่ปรับปรุงมาใช้ ขอให้กองนโยบายและแผนเชิญประชุมหน่วยงานเพื่อถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการลงสู่หน่วยงานเพื่อให้หน่วยงานดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมาย ทั้งนี้ หน่วยงานไม่สามารถใช้ตัวชี้วัดเดิมไปพลางก่อนได้เนื่องจากได้รับความเห็นชอบจากสภาเรียบร้อยแล้ว ส่วนในเรื่องของการพัฒนาบุคลากรในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 3.2 สร้างระบบและกลไกในการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ 3.2.1 กำหนดไว้ว่า จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP (Individual Development Plan) ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ ต้องบรรลุเป้าหมายตาม จำนวน 55 คน ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้กองบริหารงานบุคคลดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม 2562 ขอฝากให้กองนโยบายและแผนกำกับติดตามเรื่องนี้ด้วย

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมอบกองนโยบายและแผนจัดประชุมหน่วยงานเพื่อถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายลงสู่หน่วยงาน เพื่อให้การบริหารเชิงยุทธศาสตร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

1.2.4 ข้อมูลสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัด ครั้งที่ 2/2562

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล (นางสาววิยะดา นุชพันธุ์) รายงานผลจากการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัด ครั้งที่ 2/2562 มีดังนี้

ความเป็นมาและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด รอบ 2/2561 สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ(เงินรายได้) เสร็จสิ้นแล้ว เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัด ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันจันทร์ที่ 21 ตุลาคม 2562 โดยมีมติเห็นชอบผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัด รอบที่ 2/2561 และมีข้อสังเกตดังนี้

1. ผลการประเมินของบุคลากร ราย นายสมเกียรติ สุทธิรักษ์ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานห้องปฏิบัติการ สังกัดคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร อยู่ในระดับต้องปรับปรุง ได้รับคะแนนปริมาณและคุณภาพต่ำมาก แต่คะแนนสมรรถนะอยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างดี จึงเป็นข้อสังเกตว่า หน่วยงานมอบหมายงานให้บุคลากรน้อยหรือบุคลากรรายดังกล่าวไม่ปฏิบัติงานตามที่มอบหมาย

2. ผลการประเมินของบุคลากรอยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างสูง ในระดับดีเด่นและดีมาก ขอให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติราชการให้เห็นเป็นรูปธรรมชัดเจน เห็นความแตกต่างระหว่างผู้มีศักยภาพและผู้ไม่มีศักยภาพ กำหนดค่าเป้าหมายและตัวชี้วัดให้บรรลุผลเพื่อนำผลการประเมินไปประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนและการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

3. กองพัฒนานักศึกษามีการหักท้วงผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรหลายราย หน่วยงานไม่ได้แจ้งสาเหตุในการหักท้วงผลการประเมิน คณะกรรมการจึงมิได้รับทราบสาเหตุ เพื่อให้เกิดความชัดเจน ในการประชุมครั้งถัดไป มอบเลขานุการขอข้อมูลการหักท้วงผลการประเมินของทุกหน่วยงาน จัดทำเป็นสรุปสาเหตุ การดำเนินการ ผลการดำเนินการ ที่ได้ดำเนินการเพื่อยุติข้อทักท้วง

4. มอบรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงวิทย์ เจริญกิจฉนลาภ) กำกับติดตาม เรื่องแนวทางของการประเมินผลการปฏิบัติราชการและภาระงานแต่ละตำแหน่งงาน โดยหน่วยงานจะต้องประเมินผลการปฏิบัติราชการตามมาตรฐาน มีการมอบหมายงานและกำหนดตัวชี้วัดในแต่ละด้านให้ชัดเจนเพื่อให้บุคลากรมีภาระงานไม่ซ้ำซ้อนและทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. มอบเลขานุการดำเนินการดังนี้

5.1 ทบทวนสมรรถนะหลักให้มีค่าเป้าหมาย ระดับค่าคาดหวังและตัวชี้วัดที่ชัดเจน มีการวัดผลการประเมินได้ตามหลักฐานเชิงประจักษ์

5.2 ขอข้อมูลการมอบหมายงานและการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อใช้ข้อมูลดังกล่าวประกอบการพิจารณา

5.3 จัดทำข้อมูลสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัด ครั้งที่ 2/2562 นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ

5.4 จัดทำข้อมูลเปรียบเทียบสถิติการขอเปิดระบบและสถิติการส่งผลการประเมินการปฏิบัติราชการระหว่างรอบปัจจุบันและรอบย้อนหลัง เพื่อตรวจสอบว่าเป็นบุคลากรรายเดิม หรือหน่วยงานเดิม หรือไม่

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. สถิติการขอเปิดระบบการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัด รอบที่ 2/2561
2. สถิติการส่งผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัด รอบที่ 2/2561
3. สถิติการรับทราบการแจ้งผล การทักท้วง และการอุทธรณ์ผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัด รอบที่ 2/2561

จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบข้อมูลสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัด ครั้งที่ 2/2562 รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบ

ในการนี้ รองอธิการบดี (ผศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจฉนลาม) ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายสนับสนุนและสายวิชาการใช้หลักเกณฑ์เดียวกันตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ จะเริ่มใช้ตั้งแต่รอบการประเมิน ครั้งที่ 2/2562 ในเดือนธันวาคม 2562 รวมไปถึงในเรื่องการจัดทำข้อตกลงการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ใหม่ และในช่วงบ่ายวันนี้ได้เชิญประชุมหัวหน้าหน่วยงานเพื่อกำหนดผลผลิตของงานของบุคลากรสายสนับสนุนและทบทวนสมรรถนะหลักให้มีค่าเป้าหมายและระดับค่าคาดหวังและตัวชี้วัดที่ชัดเจน มีการวัดผลการประเมินได้ตามหลักฐานเชิงประจักษ์ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายสนับสนุนโดยกำหนดเกณฑ์และค่าคะแนนการประเมินเพิ่มเติม องค์ประกอบที่ 3 ผลผลิตของงาน ให้ประเมินจากผลผลิตของงาน คือ ผลผลิตของงานจากตัวบุคคลและผลผลิตของงานจากหน่วยงาน ว่าหน่วยงานมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาอย่างไร

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมอบกองบริหารงานบุคคลติดตามการจัดทำข้อตกลงการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการของทุกหน่วยงาน

1.2.5 การบริหารจัดการอาคารปฏิบัติการการท่องเที่ยวและการโรงแรม

อาจารย์สัมพันธ์ สุกใส รองคณบดีคณะศิลปศาสตร์ รายงานผลการบริหารจัดการอาคารปฏิบัติการการท่องเที่ยวและการโรงแรมว่า ตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2562 ปรับปรุงอาคารปฏิบัติการการท่องเที่ยวและการโรงแรม ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน 1 หลัง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม อีกทั้งยังเป็นสถานที่พักและจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น การประชุมสัมมนา การอบรม การจัดโปรแกรมการท่องเที่ยว สำหรับนักท่องเที่ยวหรือบุคลากรทางการศึกษาและบุคคลทั่วไปที่มาประชุมภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ หรือภายในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา หรือจังหวัดใกล้เคียง บัดนี้ การดำเนินการก่อสร้างอาคารหลังดังกล่าวจะแล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน 2563 นั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการอาคารปฏิบัติการการท่องเที่ยวและการโรงแรม คณะได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อศึกษาข้อมูลการบริหารจัดการอาคารปฏิบัติการการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยมีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อหาแนวทางในการศึกษาข้อมูลการบริหารจัดการของโรงแรมในสถานศึกษา เมื่อวันพุธที่ 20 พฤศจิกายน 2562 ตั้งแต่เวลา 10.00 นาฬิกา เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมชมพูนุททิพย์ อาคารคณะศิลปศาสตร์ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบดังนี้

1.1 วิธีการศึกษาข้อมูลในการบริหารจัดการโรงแรม

1.1.1 การวิเคราะห์ SWOT analysis ในภาพรวมเพื่อศึกษาข้อมูลในการเลือกระบบการบริหารจัดการโรงแรมที่เหมาะสมที่สุด

- ดำเนินการร่างกำหนดทีมผู้บริหารในการจัดการโรงแรมด้วยบุคลากรภายใน และดำเนินการทำ SWOT รายตำแหน่ง เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ ในการบริหารจัดการโรงแรมด้วยตนเอง

1.1.2 ศึกษาข้อมูลการตลาดในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (กลุ่มลูกค้า ราคา ประเภทห้อง)

- ประเภทลูกค้า ประกอบด้วย กลุ่มราชการ 80% กลุ่มนักท่องเที่ยว 20%
- ราคา : อัตราเบิกจ่ายตามเรตราชการเป็นหลัก
- ประเภทห้องพัก เน้นเตียงคู่ (TWIN) สำหรับการอบรม/สัมมนาเป็นหลัก

1.1.3 แหล่งข้อมูลที่เราต้องการศึกษาดูงาน : โรงแรมในสถานศึกษาที่มีบริบทพื้นที่ใกล้เคียง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และมีการบริหารจัดการโดยบุคคลภายนอก

- โรงแรมดุสิตเพลส (ม.สวนดุสิต) กทม.
- โรงแรมศาลายาพาวิลเลียน (ม.มหิดล) จ.นครปฐม
- โรงแรมเทาทอง (ม.บูรพา)
- โรงแรมวังสวนสุนันทา (ม.ราชภัฏสวนสุนันทา)
- โรงแรม KU Home (ม.เกษตร)
- โรงแรมศิลาชัย (ม.ราชภัฏกาญจนบุรี) จ.กาญจนบุรี
- โรงแรมราชมงคลชลชื่น (ม.รัตนโกสินทร์)

1.1.4 การเก็บข้อมูลจากแหล่งที่มีการบริหารจัดการ โดยลงพื้นที่ศึกษาข้อมูลเชิงลึก (site visit)

1.1.5 นำข้อมูลจากการลงพื้นที่ศึกษาข้อมูลเชิงลึก มาทำการเทียบเคียงสมรรถนะ Benchmarking กับบริบทของโรงแรมคณะศิลปศาสตร์ เพื่อกำหนดแนวทางรูปแบบในการบริหารจัดการโรงแรมของคณะฯ ให้มีประสิทธิภาพต่อไป

จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อโปรดทราบการบริหารจัดการอาคารปฏิบัติการ การท่องเที่ยวและการโรงแรม

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุม

2.1.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2562

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการได้เวียนแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2562 เมื่อวันพุธที่ 20 พฤศจิกายน 2562 ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตรวจสอบรายงานและแจ้ง หากมีการแก้ไข โปรดแจ้งไปยังสำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ 6 ธันวาคม 2562 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/2991 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2562) และมีข้อแก้ไขจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ดังนี้

- คนบตีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ. ดร.นัยวิท เณลินนท์) ขอแก้ไข รายงานการประชุม หน้าที่ 43 – หน้าที่ 44 เรื่อง การรับเงินค่าตอบแทนจากผู้เช่าที่ดินของมหาวิทยาลัย จาก “ค่าเช่า” แก้ไขเป็น “ค่าตอบแทน” และมอบฝ่ายเลขานุการแจ้งสำนักงานตรวจสอบภายในปรับแก้ รายงานผลการตรวจสอบกองทุนสวัสดิการภายใน มทรส. ปี พ.ศ.2557 – 2561 ให้ตรงตามสัญญา

จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 11/2562 เมื่อวันพุธที่ 20 พฤศจิกายน 2562 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 4 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา จำนวน 63 หน้า โดยมีรายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 11/2562

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง – เรื่องค้างเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณาเรื่อง เจริญนโยบายและการบริหารมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ

4.1.1 ขอความร่วมมือเป็นเจ้าภาพการพบปะหารือกับผู้ว่าราชการจังหวัด “สภากาแฟ” ประจำปี พ.ศ.2563

ตามที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้มีนโยบายเกี่ยวกับการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานภาครัฐกับทุกภาคส่วนของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตลอดจนประชาสัมพันธ์หน่วยงาน เพื่อประโยชน์ในการประสานงาน และการบูรณาการการทำงานร่วมกันผ่านการพบปะหารือกับผู้ว่าราชการจังหวัด “สภากาแฟ” โดยจัดเดือนละหนึ่งครั้ง (วันพุธที่สามของเดือน) เพื่อให้หน่วยงานประชาสัมพันธ์หน่วยงาน เสริมความสามัคคี และเป็นประโยชน์ในการประสานราชการ นั้น

ในการนี้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จึงขอเชิญส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ สถานศึกษา อำเภอ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การอิสระ และภาคเอกชน ร่วมเป็นเจ้าภาพในการพบปะหารือ “สภากาแฟ” โดยแจ้งความประสงค์เป็นเจ้าภาพตามความสมัครใจ ส่งให้สำนักงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (กลุ่มงานอำนวยการ) ภายในวันที่ 27 ธันวาคม 2562 รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบ

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดพิจารณาการขอความร่วมมือเป็นเจ้าภาพการพบปะหารือกับผู้ว่าราชการจังหวัด “สภากาแฟ” ประจำปี พ.ศ.2563

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้ร่วมกันพิจารณา วัน เดือน ปี ในการเป็นเจ้าภาพการพบปะหารือ “สภากาแฟ” ประจำปี 2563 และที่ประชุมเห็นควรให้กำหนดเป็นวันพุธที่ 20 พฤษภาคม 2563 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสกรี และมอบสำนักงานอธิการบดีประสานและจัดทำหนังสือไปยังสำนักงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยาภายในกำหนด

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบการเป็นเจ้าภาพพบปะหารือกับผู้ว่าราชการจังหวัด “สภากาแฟ” ประจำปี 2563 เป็นวันพุธที่ 20 พฤษภาคม 2563 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสกรี และมอบสำนักงานอธิการบดีประสานและจัดทำหนังสือไปยังสำนักงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

4.1.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยปริญญากิตติมศักดิ์ พ.ศ.

ด้วยที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (ทปผ.มทรส.) ได้มอบหมายให้รองอธิการบดี (อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ) ดำเนินการแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการให้ปริญญากิตติมศักดิ์ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

ในการนี้ รองอธิการบดี (อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ) ได้ดำเนินการยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยปริญญากิตติมศักดิ์ พ.ศ. เรียบร้อยแล้ว โดยมีสาระสำคัญที่แก้ไขเพิ่มเติมจากข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการให้ปริญญากิตติมศักดิ์ พ.ศ. 2552 ดังต่อไปนี้

1. เพิ่มเติมนิยาม
2. แก้ไขเพิ่มเติมคุณสมบัติของผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์
3. ปรับองค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์
4. กำหนดขั้นตอนการดำเนินการสรรหาผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์

ทั้งนี้ ที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (ทปผ.มทรส.) ในการประชุมครั้งที่ 12/2562 เมื่อวันศุกร์ที่ 13 ธันวาคม 2562 ได้ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยปริญญากิตติมศักดิ์ พ.ศ. แล้ว

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยปริญญากิตติมศักดิ์ พ.ศ. รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยปริญญากิตติมศักดิ์ พ.ศ. ... และมอบรองอธิการบดี (อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ) นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนาข้อบังคับและเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

4.2 พิจารณาเรื่องการจัดการศึกษา และการพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

4.3 พิจารณาเรื่องการวิจัยและบริการวิชาการ

- ไม่มี -

4.4 พิจารณาเรื่องการทำงานตามนโยบาย และข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปี พ.ศ.2563

ตามที่ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบให้กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2563 เป็นทุกวันพุธสัปดาห์ที่ 3 ของทุกเดือน นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยขอแจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปี พ.ศ.2563 ดังนี้

ครั้งที่	กำหนดวัน เดือน ปี	หมายเหตุ
1/2563	15 มกราคม 2563	21 – 24 มกราคม 2563 (ปัจฉิมนิเทศนักศึกษา 4 ศูนย์)
2/2563	19 กุมภาพันธ์ 2563	
3/2563	18 มีนาคม 2563	
4/2563	22 เมษายน 2563	15 เมษายน 2563 (ติดวันหยุดชดเชย)
5/2563	20 พฤษภาคม 2563	
6/2563	17 มิถุนายน 2563	
7/2563	15 กรกฎาคม 2563	
8/2563	19 สิงหาคม 2563	
9/2563	16 กันยายน 2563	

ครั้งที่	กำหนดวัน เดือน ปี	หมายเหตุ
10/2563	21 ตุลาคม 2563	
11/2563	18 พฤศจิกายน 2563	
12/2563	16 ธันวาคม 2563	

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ
กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปี พ.ศ. 2563

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัยจัดทำสรุปจำนวนผู้เข้าร่วมการประชุม ประจำปี พ.ศ.2562 ให้ที่ประชุมทราบ

5.2 ข้อมูลผู้สมัครเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 (ที่ชำระเงินแล้ว)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้สรุปข้อมูลผู้สมัครเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563
(ที่ชำระเงินแล้ว) ข้อมูล ณ วันที่ 17 ธันวาคม 2562 เวลา 16.31 น. มีรายละเอียดดังนี้

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ข้อมูลผู้สมัครเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 (ที่ชำระเงินแล้ว)

คณะ	จำนวนผู้สมัคร												รวม
	ศูนย์พระนครหรืออยุธยา หันตรา			ศูนย์พระนครหรืออยุธยา วาสุกรี			ศูนย์นนทบุรี			ศูนย์สุพรรณบุรี			
	รับตรง 1	รับตรง 2	TCAS 1	รับตรง 1	รับตรง 2	TCAS 1	รับตรง 1	รับตรง 2	TCAS 1	รับตรง 1	รับตรง 2	TCAS 1	
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	-	-	-	-	-	-	9	8	2	18	8	5	50
เทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	4	11	75	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90
บริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	42	2	39	175	23	75	44	13	13	103	19	56	604
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8	4	41	-	-	-	8	1	25	3	0	18	108
วิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	35	6	71	-	-	-	49	9	38	36	2	14	260
ศิลปศาสตร์	1	1	58	-	-	-	1	0	19	0	1	10	91
รวม	90	24	284	175	23	75	111	31	97	160	30	103	1,203

ข้อมูล ณ วันที่ 17 ธันวาคม 2562 เวลา 16.31 น.

สืบเนื่องจากจำนวนนักศึกษาที่เข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 ลดลงเป็นอย่างมาก คณะกรรมการ
บริหารมหาวิทยาลัยจึงได้ร่วมกันแสดงความคิดเห็นในการประชาสัมพันธ์เพื่อออกแนะแนวการศึกษา ดังนี้

- 1) มหาวิทยาลัยควรจัดทีมเจ้าหน้าที่เฉพาะกิจ (ทีมส่วนกลาง) ที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญ เพื่อออกไปประชาสัมพันธ์หลักสูตรที่โดดเด่นและน่าสนใจให้กับนักเรียนที่สนใจทราบ
- 2) คณะ 6 คณะ ประสานกับทีมงานที่ออกแนะแนวการศึกษาในเรื่องของวัน เวลา และสถานที่ที่จะออก
แนะแนวการศึกษา รวมทั้งจัดทำข้อมูลหลักสูตรให้กับทีมงานที่ออกไปแนะแนวการศึกษา โดยเน้น
หลักสูตรที่น่าสนใจเพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) มีการจัดทำแผนและกระบวนการแนะแนวให้ตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย
- 4) ควรลดขั้นตอนและกระบวนการในการรับสมัครนักศึกษาให้เข้าถึงได้ง่ายขึ้น

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมอบผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะยอม) ประสานคนบดี 6 คณะ และผู้อำนวยการกองกลาง จัดทำแผนประชาสัมพันธ์การแนะนำการศึกษาในเชิงรุกเพื่อเข้าถึงพื้นที่และกลุ่มเป้าหมายได้อย่างแท้จริง

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.



(นางสาวชฎาธร พยอม)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จดยางงานการประชุม



(นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม