



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี งานบริหารและพัฒนาระบบ VoIP ๑๐๑๐๐

ที่ อว ๐๖๕๖.๐๑/ว ๑๕๕๔

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมเตรียมความพร้อมในการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ครั้งที่พิเศษ ๑/๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้ประชุมเตรียมความพร้อมในการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ครั้งที่พิเศษ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๓ อาคารบูรณมงคล (อาคาร ๓๒) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา นั้น

ในการนี้ สำนักงานอธิการบดีได้จัดทำรายงานการประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการประชุมเตรียมความพร้อมในการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ครั้งที่พิเศษ ๑/๒๕๖๗ ดังแนบมาพร้อมนี้ หากมีการแก้ไขขอให้แจ้งไปยังสำนักงานอธิการบดี ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ หากไม่มีการแก้ไขถือว่ารับรองรายงานการประชุมในครั้งนี้ ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการตามมติที่ประชุมเพื่อรายงานที่ประชุมในครั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางฤทัยชนก โพธิ์งาม)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

อนุกรรมการและเลขานุการ

อนุกรรมการแผนกเลขานุการ



รับรองรายงานการประชุมฯ

ภายในวันพฤหัสบดีที่ 12 กันยายน 2567



คุณธรรมยึดหลักคุณธรรมนำความรู้
พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

รายงานการประชุม

เตรียมความพร้อมในการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2566

ครั้งที่พิเศษ 1/2567

เมื่อวันจันทร์ที่ 2 กันยายน 2567

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 3 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|---|
| 1. รองศาสตราจารย์ประมุข อุณหเลขกะ | อธิการบดี |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิมล ตุ่มทอง | รองอธิการบดี |
| 3. นายธานี สมวงศ์ | รองอธิการบดี |
| 4. นายเอกวิศว์ สงเคราะห์ | รองอธิการบดี |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิกันต์ สุวรรณประทีป | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 6. นางสาวนิตา วงศ์บรรณาคม | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ สุขแจ่ม | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 8. นางสาวอุศนา อนุวงศ์เวช | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤตย์ตัญญ์ ธารารัตนสุวรรณ | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 10. นางฤทัยชนก โพธิ์งาม | ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี |
| 11. นายพงษ์ไชย วิชิตธนาฤกษ์ | ผู้อำนวยการกองกลาง |
| 12. นางสาวอภิญา สกุลพรหมณ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 13. นางสาวเบญจวรรณ คลิติขันธ์ | ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน |
| 14. นายสรวิทย์ สิริเกษมสุข | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะรัตน์ โพธิ์ย้อย | รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 16. นายทรงวุฒิ ไยกะมุข | (แทน) ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญฤดีดา ชูงาม
รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 17. นายวิชัย นระมาตย์ | รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 18. นายภูริทัต อยู่สบาย | หัวหน้างานอาคารสถานที่ บริการ ฯ กองกลาง |
| 19. นายหัตถ์เทพ มัตติตานนท์ | หัวหน้างานสื่อสารองค์กรฯ กองกลาง |
| 20. นางสาวคันธรัตน์ หอมสุวรรณ | หัวหน้างานบริหารการเงิน กองคลัง |
| 21. นางสาวปวีณา โภษณงค์ | คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร |
| 22. นางสาวธาริดา สกุลรัตน์ | คณะศิลปศาสตร์ |
| 23. นางสาวปริณุต ไชยนิษฐ์ | คณะศิลปศาสตร์ |
| 24. นายเรืองสิน ปลื้มปั้น | คณะศิลปศาสตร์ |
| 25. นางสาวนันทภา หันนะเว | นักวิชาการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 26. นางสาวปาณชญา ระชะตะ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |

27. นางสาวพรวิไล เย็นวัฒนา
28. นางสาวพรพรรณ ม่วงงาม
29. นางยุพา บุญหล่อ
30. นายโฆษิต มีคุณกิจ
31. นางอนุสราน นนทะวงษ์
32. นางดารารัตน์ ปะวารี
33. นางกัลปอร์ธ สิทธาภา
34. นายเอกลักษณ์ นนทะวงษ์
35. นางสาวนงทฉัตร ปานเนา
36. นายขจรศักดิ์ ฝากสาคร
37. นางสาวดารุณี ตรีหาญ
38. นางสาวบุญญานันท์ หอมละม้าย
39. นางศิวพร แสงทอง
40. นางสาวสุปรียา คงแสงชู

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองนโยบายและแผน
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ กองกลาง
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองกลาง
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองกลาง
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองกลาง
ผู้ปฏิบัติงานบริหารชำนาญการ กองกลาง
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ กองกลาง
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองกลาง
นักประชาสัมพันธ์ กองกลาง
นักวิชาการศึกษา กองพัฒนานักศึกษา
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ กองพัฒนานักศึกษา
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี

ผู้ไม่มาประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนาพล สุขชนะ
2. นางสาวชวนพิศ เปรมกมล
3. ว่าที่ร้อยเอกพลปชา มณรัตน์ชัย
4. นางสาวจุรีพร อ่อนจันทร์
5. นางเอี่ยมเดือน สมร
6. นางสาวรัชชนันท์ ดีมาก
7. นายพงษ์ฉัตร เนียมทรง
8. นางสาวชุตินา ยินดีทิพย์
9. นางสาวณัฐฐา สุขเกษม
10. นายธราปกรณ์ คาริขัน
11. นางสาวชญานธร ปลื้มปิ่น
12. นางสาวสิรัตติกาล ภาณุศร

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
(ติตราชการ)
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา (ติตราชการ)
รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
(ติตราชการ)
หัวหน้างานเทคโนโลยีการศึกษา สำนักวิทยบริการฯ
(ติตราชการ)
หัวหน้างานสภาคณาจารย์และเลขานุการกิจ (ลาพักผ่อน)
หัวหน้างานติดตามประเมินผลฯ กองนโยบายและแผน
(ติตราชการ)
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ติตราชการ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
(ติตราชการ)
นักประชาสัมพันธ์ กองกลาง (ลาป่วย)
นักวิชาการศึกษา กองพัฒนานักศึกษา (ติตราชการ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานอธิการบดี
(ติตราชการ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี
(ติตราชการ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. นางณัฐกานต์ ม่วงเขียว | รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรคนหนองรี |
| 2. นายอำนาจ ช่างโต | แทน นางธัญญารัตน์ สาริกา รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี |
| 3. นางสาวบุษกร บัวใบ | นักวิชาการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 4. นายหัตเทพ อยู่บรรพต | นักวิชาการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 5. นายทรงวุฒิ ไยกะมุข | นักวิชาการโสตทัศนศึกษา สำนักวิทยบริการฯ |
| 6. นายพันธฤทธิ์ พุ่มจำปา | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ |
| 7. นายชัชวาลย์ วิงวอน | นักวิชาการเงินและบัญชี กองพัฒนานักศึกษา |
| 8. นางเปรมสิรินทร์ แยมสรवल | นักวิชาการศึกษา กองพัฒนานักศึกษา |

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

รองศาสตราจารย์ประมุข อุณหเลขกะ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ปรึกษา ประธานการประชุมได้กล่าวเปิดประชุม พร้อมทั้งมอบฝ่ายเลขานุการสรุปรายชื่อคณะกรรมการที่อยู่ภายในห้องประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่ได้หารือกับผู้อำนวยการกองคลัง งบประมาณที่ได้รับจัดสรรอยู่ที่ 2,800,000 บาท และการพิจารณางบประมาณในการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรจะต้องอยู่ในกรอบวงเงินนี้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.2.1 คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 1290/2567 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และฝึกซ้อมใหญ่ งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2567 ทั้งหมดมี 9 ฝ่าย

ตามมติที่ประชุมการเตรียมความพร้อมในการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2566 ครั้งที่ 1/2567 ได้มีการปรับแก้ไขหน้าที่ของคณะกรรมการ และเพิ่มเติมรายชื่อคณะกรรมการในการนี้ เพื่อให้การเตรียมการและการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรสำเร็จลุล่วงด้วยดี จึงขอยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 1016/2567 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2566 และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และฝึกซ้อมใหญ่ งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2566

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 1290/2567 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2567 โดยสามารถดาวน์โหลดคำสั่งได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 การประมาณการค่าใช้จ่ายการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2566

ตามมติที่ประชุมฯ ได้มอบหมายให้อนุกรรมการแผนกประเมินผลการจัดงาน ดำเนินการจัดทำสรุปการประมาณการค่าใช้จ่ายให้แก่ละอนุกรรมการแผนกต่าง ๆ พร้อมทั้งสรุปเสนอต่อประธานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ดังนี้

ที่	ฝ่าย	อนุกรรมการแผนก	ประธาน / เลขานุการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย	
				จำนวนเงินก่อนประชุม	จำนวนเงินหลังปรับแก้ไข
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				7,710,622.43	8,847,686.20
2	พิธีพระราชทานปริญญาบัตร (ผศ.ดร.สุวุฒิ คุ่มทอง)	2.1 งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร	ประธาน ผศ.ดร.ศศิกันต์ สุวรรณประทีป	2,334,649.90	1,361,959.92
			เลขา ดร.ปวีชญา โกษณงค์		
		2.2 พิธีสงฆ์	ประธาน ผอ.กองกลาง	602,850.00	427,650.00
			เลขา หัวหน้างานสภาคณาจารย์		
		2.3 จัดทำพานพุ่มเครื่องสักการะ	ประธาน ผอ.กองพัฒนานักศึกษา	177,920.00	144,060.00
			เลขา นายขจรศักดิ์ ฝากสาคร		
		2.4 รับ-ส่งเสด็จฯ	ประธาน ผศ.อำนาจ สุขแจ่ม	159,600.00	63,280.00
			เลขา นายขจรศักดิ์ ฝากสาคร		
		2.5 ดุริยางค์	ประธาน ผศ.อำนาจ สุขแจ่ม	60,880.00	20,600.00
			เลขา นายธราปรกรณ์ คาริซัน		

ที่	ฝ่าย	อนุกรรมการแผนก		ประธาน / เลขานุการ		ประมาณการค่าใช้จ่าย	
						จำนวนเงินก่อนประชุม	จำนวนเงินหลังปรับแก้ไข
3	พิธีการและประสานงานบัณฑิต (ผศ.ดร.สุวุฒิ ตุ่มทอง)	3.1	พิธีการบัณฑิต	ประธาน	ผศ.ดร.สุวุฒิ ตุ่มทอง	750,824.00	791,024.00
				เลขา	ผอ.สวท.		
		3.2	ประสานงานบัณฑิต	ประธาน	ผอ.สวท.		
				เลขา	ดร.สราวุฒิ สิริเกษมสุข		
		3.3	กำกับแถว	ประธาน	ผศ.ดร.สุวุฒิ ตุ่มทอง		
				เลขา	ดร.สราวุฒิ สิริเกษมสุข		
		3.4	จัดทำคู่มือบัณฑิต ปรินญาบัตรและเหรียญเกียรตินิยม	ประธาน	ผอ.สวท.		
เลขา	ว่าที่ร้อยเอกพลบชา มนรัตนชัย						
3.5	จัดเรียงปรินญาบัตร	ประธาน	ผอ.สวท.				
		เลขา	ว่าที่ร้อยเอกพลบชา มนรัตนชัย				
3.6	จัดสถานที่รับรายงานตัวบัณฑิต	ประธาน	ผอ.กก	ไม่ได้ส่ง	498,900.00		
		เลขา	นายภูริทัต อยู่สบาย				
3.7	เบิกตัวบัณฑิตเข้ารับพระราชทานปรินญาบัตร	ประธาน	ผศ.ดร.สุวุฒิ ตุ่มทอง	คำสั่งเพิ่มเติม	4,400.00		
		เลขา	อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปั้น				
4	ส่งเสริมพิธีพระราชทานปรินญาบัตร (อาจารย์เอกวิศว์ สงเคราะห์)	4.1	แสงเสียงและโทรทัศน์วงจรปิด	ประธาน	ผอ.สวส.	ไม่ได้ส่ง	1,029,468.00
				เลขา	นางสาวจุรีพร อ่อนจันทร์		
		4.2	ถ่ายภาพ	ประธาน	ผอ.กองกลาง	123,316.00	80,716.00
				เลขา	นายหัตถ์เทพ มัตติตานนท์		
		4.3	ประเมินผลการจัดงาน	ประธาน	ผอ.กองนโยบายและแผน	19,178.00	7,400.00
				เลขา	นางสาวรัชชนันท์ ทิมาก		
5	จัดและตกแต่งสถานที่ (อาจารย์เอกวิศว์ สงเคราะห์)	5.1	จัดและตกแต่งเวทีที่ประทับ	ประธาน	ผอ.กองพัฒนานักศึกษา	600,000.00	600,000.00
				เลขา	นายขจรศักดิ์ ผากสาคร		
		5.2	จัดและตกแต่งดอกไม้ในหอประชุมฯ	ประธาน	ผอ.กองพัฒนานักศึกษา		
				เลขา	นายขจรศักดิ์ ผากสาคร		
		5.3	จัดเตรียมสถานที่พักสำหรับผู้ปกครองและญาติบัณฑิต	ประธาน	ผอ.กองกลาง	ไม่ได้ส่ง	101,600.00
				เลขา	นายภูริทัต อยู่สบาย		
		5.4	จัดและตกแต่งซุ้มแสดงความยินดี	ประธาน	ผอ.กองกลาง	ไม่ได้ส่ง	30,000.00
				เลขา	นายภูริทัต อยู่สบาย		
		5.5	จัดภูมิทัศน์	ประธาน	ผอ.กองกลาง	210,000.00	210,000.00
				เลขา	นายภูริทัต อยู่สบาย		
		5.6	บริการและรักษาความสะอาดบริเวณภายในหอประชุมฯ	ประธาน	ผอ.กองกลาง	ไม่ได้ส่ง	1,254,900.00
				เลขา	นายภูริทัต อยู่สบาย		

ที่	ฝ่าย	อนุกรรมการแผนก		ประธาน / เลขานุการ		ประมาณการค่าใช้จ่าย	
						จำนวนเงินก่อนประชุม	จำนวนเงินหลังปรับแก้ไข
6	รักษาความปลอดภัยและจราจร (อาจารย์เอกวิศว์ สงเคราะห์)	6.1	รักษาความปลอดภัย	ประธาน	ผอ.กองกลาง	137,700.00	216,000.00
				เลขา	นายภูริทัต อยู่สบาย		
		6.2	จราจรและวางผังการใช้สถานที่	ประธาน	ผอ.กองกลาง		
				เลขา	นายภูริทัต อยู่สบาย		
		6.3	ยานพาหนะ	ประธาน	ผอ.กองกลาง	คำสั่งเพิ่มเติม	16,900.00
				เลขา	นายภูริทัต อยู่สบาย		
7	การเงินและจัดหารายได้ (อาจารย์ธานี สมวงศ์)	7.1	การเงิน	ประธาน	ผอ.กองคลัง	9,000.00	6,000.00
				เลขา	นางสาวศันธรรัตน์ หอมสุวรรณ		
		7.2	จัดหารายได้	ประธาน	ผอ.กองกลาง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ
				เลขา	นายภูริทัต อยู่สบาย		
8	ประชาสัมพันธ์ ปฏิคมและสวัสดิการ (อาจารย์เอกวิศว์ สงเคราะห์)	8.1	ประชาสัมพันธ์	ประธาน	ผอ.กองกลาง	600,300.00	436,000.00
				เลขา	นายหัตถ์เทพ มัดดีตานนท์		
		8.2	บัตรเชิญและเครื่องหมาย	ประธาน	ผอ.สอ.	54,535.00	56,535.00
				เลขา	นางสาวชญาธร ปลื้มปิ่น		
		8.3	ต้อนรับและจัดที่นั่ง	ประธาน	นางสาวอุศนา อนาคตเวช	4,200.00	5,200.00
				เลขา	นายพงษ์นัทร เนียมทรง		
		8.4	อาหารว่าง อาหารกลางวัน และเครื่องดื่ม	ประธาน	นางสาวอุศนา อนาคตเวช	644,700.00	863,270.00
				เลขา	นางดารารัตน์ ปะวารี		
		8.5	รักษาพยาบาลและบริการน้ำดื่ม	ประธาน	ผอ.กองพัฒนานักศึกษา	672,289.53	117,635.28
				เลขา	นางสาวดารุณี ตรีหาญ		
		8.6	งานฉลองบัณฑิตกิตติมศักดิ์และเลี้ยงรับรอง	ประธาน	ผศ.ดร.ศศิกันต์ สุวรรณประทีป	488,180.00	410,688.00
				เลขา	หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย		
9	เลขานุการ (ผศ.ดร.ศศิกันต์ สุวรรณประทีป)	9.1	เลขานุการ	ประธาน	ผศ.ดร.ศศิกันต์ สุวรรณประทีป	60,500.00	93,500.00
				เลขา	ผอ.สอ.		

ข้อมูล ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2567

รองศาสตราจารย์ประมุข อุณหเลขกะ อธิการบดี ที่ปรึกษาการประชุม ได้ร่วมพิจารณางบประมาณของแต่ละฝ่ายเสนอขอเพื่อจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2566 ที่ประชุมพิจารณาร่วมกันและได้ตัดลดงบประมาณที่ได้เสนอขอเพื่อให้อยู่ในกรอบวงเงิน 2,800,000 บาท และเงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัย 2,000,000 บาท รวมแล้วกรอบวงเงินอยู่ที่ 4,000,000 บาท โดยสรุปยอดประมาณการค่าใช้จ่าย ณ วันประชุมเท่ากับ 3,694,779.28 บาท ดังตารางต่อไปนี้

ที่	ฝ่าย	อนุกรรมการแผนก	ประธาน / เลขานุการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย		พิจารณาอนุมัติ		
				จำนวนเงินก่อนประชุม	จำนวนเงินหลังปรับแก้ไข			
				7,710,622.43	7,047,586.20	696,036.23		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น								
2	พิธีพระราชทานปริญญาบัตร (ผศ.ดร.สุวดี ตุ่มทอง)	2.1	งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร	ประธาน	ผศ.ดร.ศศิภรณ์ สุวรรณประทีป	2,334,649.90	1,361,959.92	500,000.00
				เลขา	ดร.ปวีณา โภษณงค์			
		2.2	พิธีสงฆ์	ประธาน	ผอ.กองกลาง	602,850.00	427,650.00	49,850.00
				เลขา	หัวหน้างานสภาคณาจารย์			
		2.3	จัดทำพานพุ่มเครื่องสักการะ	ประธาน	ผอ.กองพัฒนานักศึกษา	177,920.00	144,060.00	40,000.00
				เลขา	นายขจรศักดิ์ ฝากสาคร			
		2.4	รับ-ส่งเสด็จฯ	ประธาน	ผศ.อำนาจ สุขแจ่ม	159,600.00	63,280.00	-
				เลขา	นายขจรศักดิ์ ฝากสาคร			
		2.5	ตุรียงค์	ประธาน	ผศ.อำนาจ สุขแจ่ม	60,880.00	20,600.00	10,000.00
				เลขา	นายฐาปกรณ์ คาริขันธ์			
3	พิธีการและประสานงานบัณฑิต (ผศ.ดร.สุวดี ตุ่มทอง)	3.1	พิธีการบัณฑิต	ประธาน	ผศ.ดร.สุวดี ตุ่มทอง	750,824.00	791,024.00	467,724.00
				เลขา	ผอ.สวท.			
		3.2	ประสานงานบัณฑิต	ประธาน	ผอ.สวท.			
				เลขา	ดร.สรวิทย์ สิริเกษมสุข			
		3.3	กำกับดูแล	ประธาน	ผศ.ดร.สุวดี ตุ่มทอง			
				เลขา	ดร.สรวิทย์ สิริเกษมสุข			
		3.4	จัดทำคู่มือบัณฑิต ปริญญาบัตร และเหรียญเกียรติคุณ	ประธาน	ผอ.สวท.			
				เลขา	ว่าที่ร้อยเอกพลบาศา มณีรัตน์ชัย			
		3.5	จัดเรียงปริญญาบัตร	ประธาน	ผอ.สวท.			
				เลขา	ว่าที่ร้อยเอกพลบาศา มณีรัตน์ชัย			
3.6	จัดสถานที่รับรายงานตัวบัณฑิต	ประธาน	ผอ.กก	ไม่ได้ส่ง	498,900.00	-		
		เลขา	นายภูริทัต อยู่สบาย					
3.7	เบิกตัวบัณฑิตเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร	ประธาน	ผศ.ดร.สุวดี ตุ่มทอง	คำสั่งเพิ่มเติม	4,400.00	-		
		เลขา	อาจารย์เรืองสิน ป้อมปั้น					
4	ส่งเสริมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร (อาจารย์เอกวิศว์ สงเคราะห์)	4.1	แสวงเสียงและโทรทัศน์วงจรปิด	ประธาน	ผอ.สวท.	ไม่ได้ส่ง	1,029,468.00	95,000.00
				เลขา	นางสาวจรีพร อ่อนจันทร์			
		4.2	ถ่ายภาพ	ประธาน	ผอ.กองกลาง	123,316.00	80,716.00	3,300.00
				เลขา	นายหัตถ์เทพ มัตติทานนท์			
		4.3	ประเมินผลการจัดงาน	ประธาน	ผอ.กองนโยบายและแผน	19,178.00	7,400.00	600.00
				เลขา	นางสาวรัชชนันท์ ติมาก			
5	จัดและตกแต่งสถานที่ (อาจารย์เอกวิศว์ สงเคราะห์)	5.1	จัดและตกแต่งเวทีที่ประทับ	ประธาน	ผอ.กองพัฒนานักศึกษา	600,000.00	800,000.00	300,000.00
				เลขา	นายขจรศักดิ์ ฝากสาคร			
		5.2	จัดและตกแต่งดอกไม้ในหอประชุม	ประธาน	ผอ.กองพัฒนานักศึกษา	-	-	-
				เลขา	นายขจรศักดิ์ ฝากสาคร			
		5.3	จัดเตรียมสถานที่พักสำหรับผู้ปกครองและญาติบัณฑิต	ประธาน	ผอ.กองกลาง	ไม่ได้ส่ง	101,600.00	55,000.00
				เลขา	นายภูริทัต อยู่สบาย			

ที่	ฝ่าย	อนุกรรมการแผนก	ประธาน / เลขานุการ		ประมาณการค่าใช้จ่าย		พิจารณาข.ปม. ครั้งที่ 1/2567
					จำนวนเงินก่อน ประชุม	จำนวนเงินหลัง ปรับแก้ไข	
		5.4 จัดและตกแต่งซุ้มแสดงความ ยินดี	ประธาน	ผอ.กองกลาง	ไม่ได้ส่ง	30,000.00	-
			เลขา	นายภูริทัต อยู่สบาย			
		5.5 จัดภูมิทัศน์	ประธาน	ผอ.กองกลาง	210,000.00	210,000.00	-
			เลขา	นายภูริทัต อยู่สบาย			
		5.6 บริการและรักษาความสะอาด บริเวณภายในหอประชุมฯ	ประธาน	ผอ.กองกลาง	ไม่ได้ส่ง	1,254,900.00	300,000.00
			เลขา	นายภูริทัต อยู่สบาย			
6	รักษาความปลอดภัยและ จราจร (อาจารย์เอกวิศว์ สงเคราะห์)	6.1 รักษาความปลอดภัย	ประธาน	ผอ.กองกลาง	137,700.00	216,000.00	188,000.00
			เลขา	นายภูริทัต อยู่สบาย			
		6.2 จราจรและวางผังการใช้สถานที่	ประธาน	ผอ.กองกลาง	-	-	-
			เลขา	นายภูริทัต อยู่สบาย			
		6.3 ยานพาหนะ	ประธาน	ผอ.กองกลาง	คำสั่งเพิ่มเติม	16,900.00	-
			เลขา	นายภูริทัต อยู่สบาย			
7	การเงินและจัดหารายได้ (อาจารย์ธานี สมวงศ์)	7.1 การเงิน	ประธาน	ผอ.กองคลัง	9,000.00	6,000.00	-
			เลขา	นางสาวคันธรัตน์ หอมสุวรรณ			
		7.2 จัดหารายได้	ประธาน	ผอ.กองกลาง	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	-
			เลขา	นายภูริทัต อยู่สบาย			
8	ประชาสัมพันธ์ ภูมิคุ้มและ สวัสดิการ (อาจารย์เอกวิศว์ สงเคราะห์)	8.1 ประชาสัมพันธ์	ประธาน	ผอ.กองกลาง	600,300.00	436,000.00	6,000.00
			เลขา	นายहितต์เทพ มัตติทานนท์			240,000.00
		8.2 บัตรเชิญและเครื่องหมาย	ประธาน	ผอ.สอ.	54,535.00	56,535.00	50,000.00
			เลขา	นางสาวชญาธร ปลื้มปิ่น			
		8.3 ต้อนรับและจัดที่นั่ง	ประธาน	นางสาวอุศนา อองศ์เวช	4,200.00	5,200.00	-
			เลขา	นายพงษ์ฉัตร เนียมทรง			
		8.4 อาหารว่าง อาหารกลางวัน และ เครื่องดื่ม	ประธาน	นางสาวอุศนา อองศ์เวช	644,700.00	863,270.00	834,870.00
			เลขา	นางดารารัตน์ ปะวารี			
		8.5 รักษาพยาบาลและบริการน้ำดื่ม	ประธาน	ผอ.กองพัฒนานักศึกษา	672,289.53	117,635.28	104,435.28
			เลขา	นางสาวดารุณี ตรีหาญ			
		8.6 งานฉลองบัณฑิตกิตติมศักดิ์และ เลี้ยงรับรอง	ประธาน	ผศ.ดร.ศีกานต์ สุวรรณประทีป	488,180.00	410,688.00	400,000.00
			เลขา	หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย			
9	เลขานุการ (ผศ.ดร.ศีกานต์ สุวรรณประทีป)	9.1 เลขานุการ	ประธาน	ผศ.ดร.ศีกานต์ สุวรรณประทีป	60,500.00	93,500.00	50,000.00
			เลขา	ผอ.สอ.			

รองศาสตราจารย์ประมุข อุณหเลขกะ ที่ปรึกษาที่ประชุมได้กล่าวว่า ค่าตอบแทนถ้าเป็นวันเสาร์ – อาทิตย์ สามารถขอได้แต่ถ้าเป็นวันปฏิบัติงานไม่ควร มอบให้กองคลังวิเคราะห์ทำภาพรวมว่ามีคณะกรรมการต้องมาปฏิบัติหน้าที่ในวันซ้อมใหญ่จำนวนเท่าไรก็เบิกในก้อนเดียว

ถ้าหน่วยไหนมีเหตุจำเป็นจริงๆ ก็ดำเนินการจัดซื้อขึ้นมา ซึ่งได้ลั่นวาจาไว้แล้วว่าถ้าท่านทำด้วยความซื่อสัตย์สุจริตขอให้เจริญรุ่งเรืองในหน้าที่การงานขอให้ท่านถูกหวยรางวัลที่ 1 ขอให้ลูกประสบความสำเร็จในชีวิต แต่ถ้าท่านมีผลประโยชน์แอบแฝงขอให้ฉิบหายกันทั้งบ้านทั้งครอบครัว ถ้าทำด้วยใจจบทุกอย่างเบิกได้ถูกต้องตามกฎหมาย ถ้ามีสิทธิเบิกได้ให้เบิกตามสิทธิและท่านก็ทำหน้าที่ที่ต้องทำเท่านั้นเอง

รองอธิการบดี (นายธานี สมวงศ์) กล่าวว่า ถ้ามีรายละเอียดที่ชัดเจนที่ต้องซื้อแล้วถาวรและซื้อครั้งเดียวจบ เช่น เครื่องครัวที่จะต้องสั่งทำและใช้ในระยะเวลาสามารถนำมาใช้ได้เลย โดยขอเงินรายได้สะสมได้

รองศาสตราจารย์ประมุข อุณหเลขกะ ที่ปรึกษาที่ประชุม กล่าวว่า เงินที่มีอยู่ 2,800,000 บาท ถ้าจะเพิ่มอีก 2,000,000 ซึ่งเป็นรายได้สะสมก็น่าจะไม่มีปัญหาอะไร เพราะว่าเป็นปีแรกที่ได้จัดงานพิธีที่มหาวิทยาลัย อะไรที่เป็นครุภัณฑ์ให้ทำรายละเอียดเพื่อนำมาขอใช้เงินรายได้สะสม

ในการเก็บค่าลงทะเบียนบัณฑิต มอบให้ผู้อำนวยการกองคลัง และผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนพิจารณาร่วมกันในการเก็บเงินค่าลงทะเบียนของบัณฑิต ซึ่งในปีนีเก็บอยู่ที่ 1,700 บาท ว่าพอที่จะนำมาจัดงานพิธีหรือไม่ ถ้าไม่พอในอนาคต อาจจะขึ้นเป็น 2,000 – 2,500 บาท

รองศาสตราจารย์ประมุข อุณหเลขกะ ที่ปรึกษาที่ประชุมสอบถามว่า สมาคมศิษย์เก่าตอนนี้มีเงินอยู่เท่าไร

ผู้อำนวยการกองคลัง แจ้งว่า เงินอยู่ที่ 600,000 บาท

รองศาสตราจารย์ประมุข อุณหเลขกะ ที่ปรึกษาที่ประชุมกล่าวต่ออีกว่า ทำไม่เงินมีอยู่แค่ 600,000 บาท ซึ่งเงินเข้าสมาคมปีนี้ 400,000 บาท ได้นำไปใช้อะไรไปให้ตรวจสอบย้อนหลังว่าเงินทำไมเหลือแค่ 600,000 บาท และสามารถนำเงินมาใช้ในงานพระราชทานปริญญาบัตรได้หรือไม่ โดยอาจจะขอเงินสนับสนุนจากสมาคมศิษย์เก่าฯ ในการจัดทำซุ้ม จำนวน 1 ซุ้ม ก็ได้

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการตัดลดงบประมาณค่าใช้จ่ายที่แต่ละฝ่ายได้เสนอขอมาเพื่อจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2566 ยอดรวม อยู่ที่ 3,694,779.28 บาท โดยประมาณ
2. มอบให้แต่ละฝ่ายปรับลดงบประมาณตามมติที่ประชุม และจัดส่งรายละเอียดข้อมูลไปยังกองคลัง ภายในวันอังคารที่ 3 กันยายน 2567 ก่อนเวลา 12.00 น. หากฝ่ายใดจำเป็นต้องจัดซื้อเป็นครุภัณฑ์ให้รีบดำเนินการเพื่อขอใช้เงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัยต่อไป
3. มอบกองคลังประสานกับกองนโยบายและแผน ขอกรอบวงเงินเพื่อใช้ในการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2566 จำนวน 2,000,000 บาท โดยนำเข้าคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน
4. มอบให้กองคลังวิเคราะห์ทำภาพรวมว่ามีคณะกรรมการต้องมาปฏิบัติหน้าที่ในวันซ้อมใหญ่จำนวนเท่าไรก็เบิกในก้อนเดียว
5. มอบกองคลังตรวจสอบการใช้จ่ายเงินสมาคมศิษย์เก่าฯ ย้อนหลัง
6. มอบกองคลังประสานกับกองนโยบายและแผน พิจารณาค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตในปีต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.




(นางสาวสุปรียา คงแสงชู)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



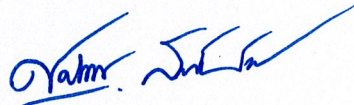
(นางฤทัยชนก โพธิ์งาม)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

อนุกรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศติกานต์ สุวรรณประทีป)

ผู้ช่วยอธิการบดี

ประธานฝ่ายเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม